

# 委任状（代筆）

■代筆する方がすべて(①②③④欄)自筆で記入してください。

■代筆する方と代理人(窓口に来る方)は必ず違う方にしてください。

(あて先) 函館市長

令和 年 月 日

① 代筆する方	住所	函館市 町 丁目 番(番地) 号			
	氏名				
② (頼む方) 本人	住所	函館市 町 丁目 番(番地) 号			
	氏名				
	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日			
③ (窓口に来る方) 代理人	住所	函館市 町 丁目 番(番地) 号			
	氏名				
④ 委任事項	私は上記の者を代理人と定め、下記の事項に関する一切の権限を委任します。 該当する□をチェックしてください。				
	証明書の請求・受領	<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明 (戸籍謄本)	通		本籍 (番地) 函館市 町 丁目 番
		<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明 (戸籍抄本)	通		筆頭者 _____
		<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し	通		.....
		<input type="checkbox"/> 住民票の写し	通		.....
		<input type="checkbox"/> その他 ( )	通		.....
届出・申請	<input type="checkbox"/> 住所異動に関する届出 <input type="checkbox"/> 個人番号カード券面記載事項変更届 <input type="checkbox"/> 世帯の変更に関する届出				
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード交付/再交付申請取消 <input type="checkbox"/> 電子証明書発行/更新申請取消 <input type="checkbox"/> その他 ( )				

※ 窓口に来る方ご自身の本人確認書類の提示が必要です。