

令和3年度（2021年度） 指定管理者業務実績シート

作成年月日 令和4年（2022年）6月9日

部	土木部	課	道路管理課
---	-----	---	-------

施設名・所在地	函館駅周辺公共駐車場 1 函館市棧橋駐車場 函館市若松町10番 2 函館市函館駅前広場駐車場 函館市若松町12番 3 函館市若松町駐車場 函館市若松町13番		
設置条例	函館市駐車場条例		
指定管理者名	セントラル警備株式会社	指定期間	令和3年4月1日から令和8年3月31日まで
設置目的	函館駅周辺地域を利用する市民等の利便性の向上や当該地域の活性化を目的とする。	選定区分	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
設置年月	1 棧橋 平成14年開設 2 駅前広場 平成17年開設 3 若松町 令和元年開設	建設費	1 棧橋 24,150,000円 2 駅前広場 17,850,000円 3 若松町 14,190,000円
構造規模等	1 棧橋 広場式（アスファルト舗装） 2 駅前広場 広場式（アスファルト舗装） 駐車場自動管理システムあり 3 若松町 広場式（アスファルト舗装） 駐車場自動管理システムあり		
駐車区画	1 棧橋 36区画 2 駅前広場 40区画（うち身障者用2区画） 3 若松町 52区画（うち身障者用1区画）		
料金体系	1 棧橋	1月につき 10,000円	
		【施設使用者以外】	【施設使用者】※1
	2 駅前広場	30分まで無料 30分を超えた後1時間まで200円 1時間を超えた後30分までごとに100円	2時間まで無料 2時間を超えた後30分までごとに100円
	3 若松町	1時間まで200円 1時間を超えた後30分までごとに100円	※1「施設使用者」とは、はこだてみらい館、はこだてキッズプラザおよび函館市青函連絡船記念館摩周丸に入館した者をいう。
※若松町駐車場のみの設定事項等 【夜間料金】 夜間（午後9時以後翌日午前7時前の間）の駐車に係る料金の額が500円を超える場合における当該夜間の駐車に係る料金の額は、規定により計算された料金の額にかかわらず500円とする。 【回数券の種類】 100円券11枚つづり 1,000円 200円券11枚つづり 2,000円 500円券11枚つづり 5,000円 1,000円券11枚つづり 10,000円 2,000円券11枚つづり 20,000円			
※利用料金制の採用の有無 … <input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無			
供用期間	1月1日～12月31日（通年）		
供用時間	午前0時から午後12時まで（24時間）		

1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況

(1) 管理業務

ア 維持管理に関する業務

(ア) 施設の監視ならびに緊急時の人員配置等に関する業務

(イ) 駐車場内および函館駅前広場駐車場出入口前の乗降場付近の除排雪等、駐車場内の安全確保に関する業務

(ウ) 駐車場内の設備等の修繕に関する業務

(エ) 災害時や事故発生時における被害の拡大防止および被害状況の確認ならびに市を含む関係機関への連絡調整等に関する業務

(オ) レジスターロールペーパー、インクリボン等消耗品および精算機等の釣銭の補充に関する業務
(函館駅前広場駐車場および若松町駐車場)

イ 利用および制限に関する業務

(ア) 利用台数、利用状況の把握、報告書の作成等に関する業務(3施設共通)

(イ) トラブル発生時の対応に関する業務(3施設共通)

(ウ) 駐車場条例第18条の規定に該当するときの料金の不徴収に関する業務(3施設共通)

(エ) 駐車場条例第18条の5の各号のいずれかに該当する場合の駐車拒否に関する業務(3施設共通)

(オ) 月ぎめ駐車券、使用(自動車変更)不許可決定通知書等に関する業務(棧橋駐車場)

(カ) 使用許可車以外の車両駐車等の排除等ならびに対応に関する業務(棧橋駐車場)

(キ) 駐車券の発行、在庫管理に関する業務(函館駅前広場駐車場、若松町駐車場)

(ク) 長期駐車車両等の監視ならびに対応に関する業務(函館駅前広場駐車場、若松町駐車場)

ウ 公金収納業務に関すること

地方自治法施行令第158条第1項の規定に基づき、使用料収納金事務委託契約に定める駐車場使用料の徴収・収納に関する業務

(2) 委託事業

駐車場使用料の収納事務

(3) 自主事業

なし

2 市民サービス向上のためのその他の取組み実績

指定管理者ホームページでの管理施設の情報掲載

3 市民ニーズの把握の実施状況

なし

4 各施設の利用状況

(1) 函館市棧橋駐車場（月ぎめ）

・令和3年度の月別利用者

（金額：円）

	4月 (30日)	5月 (31日)	6月 (30日)	7月 (31日)	8月 (31日)	9月 (30日)	10月 (31日)	11月 (30日)	12月 (31日)	1月 (31日)	2月 (28日)	3月 (31日)	合計 (365日)
利用台数	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	432
使用料収入	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	360,000	4,320,000

・年度別利用状況

（金額：円）

	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
利用台数	4,383	6,539	9,039	432	432
使用料収入	1,431,400	1,952,500	4,468,400	4,320,000	4,320,000

※令和元年11月より月ぎめ駐車場に変更

指定期間
令和3年（2021年）4月1日
～令和8年（2026年）3月31日

(2) 函館市函館駅前広場駐車場

・令和3年度の月別利用者，稼働率

（金額：円）

	4月 (30日)	5月 (31日)	6月 (30日)	7月 (31日)	8月 (31日)	9月 (30日)	10月 (31日)	11月 (30日)	12月 (31日)	1月 (31日)	2月 (28日)	3月 (31日)	合計 (365日)
利用台数	14,059	13,157	12,648	14,684	15,615	13,657	15,990	15,765	18,828	14,888	10,424	14,934	174,649
回転率	11.72	10.61	10.54	11.84	12.59	11.38	12.90	13.14	15.18	12.01	9.31	12.04	11.96
使用料収入	574,300	628,700	450,800	664,400	747,200	621,100	835,100	773,300	808,000	682,800	403,700	644,700	7,834,100

※回転率＝利用台数÷（運営日数×収納台数）

・年度別利用状況

（金額：円）

	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
利用台数	209,581	213,117	222,698	161,191	174,649
使用料収入	13,815,600	14,204,600	14,755,500	7,612,500	7,834,100

指定期間
令和3年（2021年）4月1日
～令和8年（2026年）3月31日

(3) 函館市若松町駐車場

・令和3年度の月別利用者，稼働率

（金額：円）

	4月 (30日)	5月 (31日)	6月 (30日)	7月 (31日)	8月 (31日)	9月 (30日)	10月 (31日)	11月 (30日)	12月 (31日)	1月 (31日)	2月 (28日)	3月 (31日)	合計 (365日)
利用台数	4,934	4,806	3,685	6,467	7,806	5,226	6,559	6,130	6,729	4,082	2,169	4,679	63,272
回転率	3.16	2.98	2.29	4.29	4.84	3.35	4.07	3.93	4.18	2.53	1.49	2.90	3.33
使用料収入	969,100	1,064,000	685,800	1,299,000	1,578,900	1,043,900	1,374,100	1,226,100	1,194,500	821,000	410,600	957,600	12,624,600
回数券販売	730,000	0	320,000	540,000	420,000	290,000	540,000	530,000	722,000	20,000	202,000	320,000	4,634,000
合計	1,699,100	1,064,000	1,005,800	1,839,000	1,998,900	1,333,900	1,914,100	1,756,100	1,916,500	841,000	612,600	1,277,600	17,258,600

※回転率＝利用台数÷（運営日数×収納台数）

・年度別利用状況

（金額：円）

	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
利用台数	31,064	61,636	63,272		
使用料収入 +回数券販売	9,309,400	17,253,200	17,258,600		

指定期間
令和3年（2021年）4月1日～令和8年（2026年）3月31日

5 指定管理者の収支状況

函館駅周辺公共駐車場（棧橋駐車場，函館駅前広場駐車場および若松町駐車場）

（金額：千円）

		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和年度
収入	委託料	13,600			
	合計	13,600			
支出	人件費	9,948			
	光熱水費	141			
	消耗品費	144			
	維持補修費	542			
	印刷製本費	1,414			
	通信運搬費	124			
	賃借費	46			
	保険料	10			
	小計(a)	12,369			
	管理費(b)	1,231			
	合計(a+b)	13,600			
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		0			

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

令和4年5月実地調査の実施 市からの改善指導等はなし

モニタリング仕様書に基づく定期報告などは，適正に行われている。

7 指定管理者に対する評価

①指定管理者の自己評価

区 分	評 価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> 仕様書等に定める事業や保守管理等を適切に履行した。 	<p>今後も、利用者が安全で快適に利用できるように管理運営を行う。また夜間の駐車場の利用状況等を巡視し、長期駐車車両等の確認に努める。</p>
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> 社内教育の実施（年2回）やホームページに施設情報を掲載を行うなど、サービス向上に努めた。 	<p>駐車場利用者からの苦情等については、丁寧な接客を今後も心がけ取り組んで行く。</p>
団体の経営状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<ul style="list-style-type: none"> 事業収支は適正であり、経費の効率的な執行を行った。 	<p>今後も、安定した経営に努め、市民・観光客が利用しやすい駐車場を目指す。</p>

②市の指定管理者に対する実績評価

区 分	評 価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> 収納管理が適切に行われている。 利用者への対応が迅速に適切に行われている。 仕様書に定める保守管理が適切に行われている。 仕様等に定める清掃、警備等が適切に行われている。 事故発生時には、必要な措置を講じ速やかに市への報告がなされている。 	<p>利用者が安全・安心に利用できるよう、計画的な維持補修等を行うなど、引き続き適切な管理に努めていただきたい。</p>
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> 利用者への接遇が適切に行われている。 個人情報の適切な管理がなされている。 苦情や要望に対して迅速・適切に対応がなされている。 ホームページ等により、利用者への情報提供が十分になされている。 	<p>今後も利用者が快適に利用できるようなサービスの向上に努めていただきたい。</p>
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<ul style="list-style-type: none"> 事業収支・経営状況に問題はない。 	<p>引き続き、健全な経営につとめていただきたい。</p>

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書を遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況の早急な改善を要する。