

平成27年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成28年6月10日

部	教育委員会生涯学習部	課	スポーツ振興課
---	------------	---	---------

施設名・所在地	千代台公園 函館市千代台町22番		
設置条例	函館市都市公園条例		
指定管理者名	公益財団法人函館市文化・スポーツ振興財団	指定期間	平成27年4月1日から平成30年3月31日までの3年間
指定管理者の特別な要件	千代台公園所在の陸上競技場、野球場、庭球場、市民プールの附帯施設として、 陸上競技場、野球場、庭球場、市民プールの指定管理者に一体管理	選定区分	公募 <u>非公募</u>
設置目的	公園種別 運動公園		
設置年月	都市公園告示 昭和51年11月	建設費	
構造規模等	公園敷地面積 約14ha 駐車場 野球場側198台(5,170㎡)、庭球場側31台(730㎡)、 自動管理システムによる管理		
開館時間	24時間供用		
休館日等	駐車場休場期間 年末年始(12/31~1/3)		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 無し		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <p>ア 公園の維持管理に関すること(清掃、警備、施設・設備保守点検、修繕、備品管理、外構緑地管理)</p> <p>イ 公園施設における行為の許可および承認ならびに制限に関すること(受付・許可・不許可、変更・中止等)</p> <p>ウ 駐車場の使用の許可および制限に関すること(駐車券の発行・在庫管理、不徴収、駐車拒否、監視等)</p> <p>エ その他教育委員会または指定管理者が必要と認める業務(利用方法、使用状況把握・報告、苦情対応等)</p> <p>(2)委託事業</p> <p>ア 社会教育施設等使用料収納事務委託(都市公園(千代台公園)使用料の収納事務)</p> <p>イ 社会教育施設等使用料収納事務委託(千代台公園駐車場使用料の収納事務)</p>			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <p>ア 広報誌「ステップ・アップ」、ホームページによる広報活動、封筒の作成による広報活動</p> <p>イ 常駐の公園管理・警備要員を配置し、公園の安全性を確保、駐車場トラブルの即時対応を実施している。</p>			
<p>3 市民ニーズの把握の実施状況</p> <p>ア 施設利用者アンケートの実施(陸上競技場、野球場、庭球場、市民プールにアンケート箱を設置)</p>			

4 施設の利用状況

• 平成27年度公園内行為許可件数

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用件数	3	9	12	12	7	8	7	1	0	0	0	0	59

• 年度別公園内行為許可件数

	← 前々期指定期間 →	← 前期指定期間 →	← 当期指定期間 →		
	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
利用件数	65件	94件	90件	65件	59件
使用料収入	26,180円	35,360円	36,650円	35,120円	33,250円

• 平成27年度駐車場月別利用台数

(単位:台)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用台数	14,565	23,547	20,849	20,058	20,363	19,482	16,552	10,852	9,926	8,400	10,499	12,043	187,136

• 駐車場年度別利用台数

	← 前期指定期間 →	← 当期指定期間 →	← 前期指定期間 →		
	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
利用台数	177,898台	180,991台	182,077台	183,906台	187,136台
使用料収入	13,760,700円	12,692,500円	13,177,500円	12,977,300円	13,269,000円

5 指定管理者の収支状況

		← 前期指定期間 →	← 当期指定期間 →		
		平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
(単位:円)					
収入	委託料	18,631,773	17,369,656	17,795,926	16,798,691
	計	18,631,773	17,369,656	17,795,926	16,798,691
支出	人件費	3,512,910	4,274,747	4,418,606	4,555,359
	燃料費	0	0	0	0
	光熱水費	137,002	141,158	176,706	157,502
	委託料	9,469,014	9,407,522	9,802,287	9,688,408
	修繕費	3,271,327	1,450,029	1,397,282	23,760
	その他の支出	2,241,520	2,096,200	2,001,045	2,415,594
	計	18,631,773	17,369,656	17,795,926	16,840,623
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		試算不能	試算不能	試算不能	試算不能

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

- ア 管理業務実績報告書を毎月提出，事業報告書・財務諸表を年次提出
- イ 評価シートによる自己評価を実施

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	プロ野球開催時の多目的広場の利用など，屋外スポーツ施設と一体的かつ効果的な事業展開を行った。	市民の憩いの場としてはもとより気軽にスポーツや健康づくりに親しめる環境づくりに努めたい。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	近隣の小学校と協力やボランティア清掃への参加など，地域に根ざした取り組みを行った。	引き続き，地域住民に親しまれる公園として，地域一体となり取り組んでいきたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	財団の経営については，事業収支，経営状況ともに適正に行った。	今後においても，事業収支，経営状況ともに，より一層適正に行う。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	プロ野球開催時の多目的広場の利用など，屋外スポーツ施設と一体化した事業展開が行われた。	屋外スポーツ施設と隣接した特性を生かし，引き続き効率的かつ有効な事業展開に努められたい。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	近隣の小学校との協力やボランティア清掃への参加など，地域に根ざした取り組みが行われた。	市民に親しまれる憩いの場として引き続き適正な管理運営に努められたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	財団の経営については，事業収支，経営状況ともに適正に行われた。	今後も経費節減に努め，安定した事業運営に努めていただきたい。

- A 協定書を遵守し，事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
(事業収支，経営状況に問題はない)
- B 協定書を遵守し，事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
(事業収支，経営状況の今後に注意を要する)
- C 協定書の遵守しているが，事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず，課題がある。
(事業収支，経営状況に早急な改善を要する)
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または，業務水準を満たしていない。