

低入札価格調査に係る提出書類一覧

様式 番号	書 類 の 名 称	必須提出	必要に応 じて提出
1	工事費内訳書	○	
2	低入札価格調査提出書類確認書	○	
3	見積理由申出書	○	
4	契約対象工事現場付近における手持工事の状況		○
5	手持資材の状況		○
6	資材購入先および購入先と入札者との関係	○	
7	手持機械の状況		○
8	労務者の具体的供給見通し	○	
9	過去に施工した公共工事の状況	○	
10	信用状況に関する事項	○	
11	下請予定業者の状況	○	
12	その他参考となる事項		○

様式1

工 事 費 内 訳 書

令和 年 月 日

函館市公営企業管理者

企業局長

様

住 所

商号または名称

代表者職氏名

印

工事名

区 分	単 位	金 額 (円)	備 考
直接工事費 (直接仮設費を含む)	一式		
共通仮設費	一式		
現場管理費	一式		
一般管理費 (保証経費を含む)	一式		
合 計			

注 1 金額は、消費税および地方消費税相当額を除く。

2 設計書の工事費内訳を添付すること。

様式2

低入札価格調査提出書類確認書

令和 年 月 日

函館市公営企業管理者

企業局長 様

住 所

商号または名称

代表者職氏名

印

下記工事の低入札価格調査に係る関係書類を提出しますので御査収ください。
なお、本確認書および添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないこと
誓約します。

記

工事名 _____

様式 番号	書 類 の 名 称	添付の有無
3	見積理由申出書	必須提出
4	契約対象工事現場付近における手持工事の状況	有 ・ 無
5	手持資材の状況	有 ・ 無
6	資材購入先および購入先と入札者との関係	必須提出
7	手持機械の状況	有 ・ 無
8	労務者の具体的供給見通し	必須提出
9	過去に施工した公共工事の状況	必須提出
10	信用状況に関する事項	必須提出
11	下請予定業者の状況	必須提出
12	その他参考となる事項	有 ・ 無

様式3

見 積 理 由 申 出 書

業者名

入札金額	円
当該金額で入札した理由	

注 労務費，手持工事の状況，手持資材の状況，手持機械の状況，下請予定業等の協力等の面から当該金額で施工可能である具体的理由を記載すること。

様式6

資材購入先および購入先と入札者との関係

業者名

工種・種別	品名・規格	単位	数量	購 入 先			備 考
				業 者 名	所 在 地	入札者との関係	

- 注 1 入札者との関係の欄には、購入先予定業者との関係を記載すること。（例：協力会社、同族会社、資本提携会社等）
- 2 関係を証明する規約、登録書等がある場合は、その写しを添付すること。
- 3 低価格で調達できるとしているものについては、購入先予定業者からの見積書等の写しを添付すること。

様式8

労務者の具体的供給見通し

業者名

1 自社施工

工種	職種	単価	員数	合計額

2 下請予定業者施工

工種	職種	単価	員数	合計額	下請予定業者名	下請予定業者との関係

注1 自社労務者については、その名簿および入札者との雇用関係が確認できるもの（健康保険被保険者証等）の写しを添付すること。

2 下請予定業者施工の労務単価が不明な場合は、合計額のみ記載すること

3 下請予定業者との関係があれば、その関係も記載すること。（例：協力会社、同族会社、資本提携会社等）

様式9

過去に施工した公共工事の状況

業者名

発注者	工 事 名	工事場所	契約金額 (千円)	工 期	工事成績	備 考
				から まで		
				から まで		
				から まで		
				から まで		
				から まで		
				から まで		

- 注 1 過去3年間に元請けとして施工，完成した実績であること。
 2 契約金額の千円未満は切り捨てること。
 3 契約書等の写し，工事成績の評定結果通知書の写しを添付すること。

下請予定業者の状況

業者名 _____

下請 予定 業者	業 者 名			代表者職氏名		
	住所・電話番号					
	発注工事に係る 建設業許可	有・無	許可番号	国土交通大臣 特	第	号
			許可業種	知事 般		工事業
	現場代理人氏名			主任技術者氏名		
	安全衛生責任者氏名			雇用管理責任者氏名		
下請 契約 内容	工 事 の 概 要			工 期 予 定	から まで	
	契約予定金額	円		契約予定日		
	代金支払方法					
選 定 理 由						
備 考						

注 施工体制台帳、施工体系図および下請予定業者から提出された見積書等の写しを添付すること。