

一括徴収する場合

令和 6 年度

給与支払報告 給与支払報告 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

指定番号・個人連番を記入してください。

| | | | |
|---------------------------------|--|--|-----------------|
| 所在地 函館市〇〇町〇番〇号 | | 指定番号 9 9 9 9 9 | 個人連番 0 0 0 1 |
| 会社名 株式会社 〇〇会社 | | 所属 経理課 給与担当 | |
| フリガナ氏名 △△ △△ | | 氏名 〇〇 〇〇 | |
| 生年月日 昭(平) 5 年 12 月 1 日 | | 電話 〇〇-〇〇〇〇 | |
| 個人番号 1 2 3 4 5 6 7 8 9 1 2 3 | | 異動年月日 令和 6 年 9 月 30 日 | |
| 特別徴収税額 (年税額) 84,700 円 | | 異動の事由 1. 退職 2. 退職 3. 退職 4. 退職 5. 退職 6. 退職 7. 退職 | |
| 徴収済額 6 月分から 9 月分まで 28,700 円 | | 異動後の未徴収税額の徴収方法 2. 一括徴収 | |
| 未徴収税額 (ア) - (イ) 56,000 円 | | 普通徴収 (本人納付) | |

年度を記入してください。

最終徴収月の前月までを記入してください。

異動後の住所が不明の場合は上段のみ記入してください。

| | | | |
|--------------------|-------------------|------|---|
| 1. 特別徴収継続の場合 | 指定番号 | (新規) | 新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分 (翌月 10 日納入期限分) から徴収し、納入するよう連絡済みです。 |
| 所在地 フリガナ氏名または名称 | 担当者連絡先 氏名 | 電話 | 受給者番号 |
| 法人(個人)番号 | 一括徴収予定日を記入してください。 | | |

最後の給与から一括徴収する金額を記入してください。

年を記入してください。

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| 2. 一括徴収の場合 | 徴収予定日 令和 6 年 10 月 10 日 | 左記の一括徴収した税額は、 10 月分 (翌月 10 日納入期限分) となります。 |
| 理由 1. 異動が令和 6 年 12 月 31 日までで、一括徴収の申出があったため | 徴収予定額 (上記 (ウ) と同額) 56,000 円 | |
| 2. 異動が令和 6 年 1 月 1 日以降で、特別徴収の継続の申出がないため | | |

一括徴収した理由を選択し、記入してください

最後の給与から一括徴収する金額を記入してください。

納入月 (最終徴収月) を必ず記入してください。
※ 納期は徴収月の翌月 10 日です。

| | |
|-----------------|----------------------------------|
| 3. 死亡による退職であるため | 年 12 月 31 日までで、年 5 月 31 日までに支払われ |
|-----------------|----------------------------------|