

函 市 戸

令和 8 年 (2026 年) 3 月 10 日

報道機関各位

函館市市民部戸籍住民課長

臨時窓口開設等に係る報道について (依頼)

市では、住所異動に伴う届出が集中する 3 月下旬から 4 月上旬の窓口の混雑を緩和するため、例年臨時窓口を設けておりますが、本年は 3 月 29 日 (日) および 4 月 5 日 (日) に本庁舎および亀田支所において臨時窓口を開設いたします。

また、4 月 1 日 (水) から 4 月 3 日 (金) は、本庁舎において窓口の時間延長を行います。

つきましては、開設場所や取扱い業務について、広く市民に周知し、窓口の混雑緩和を実現したく、報道方ご協力いただきますようお願いいたします。

【参考】 函館市役所 当該ウェブページ

<https://www.city.hakodate.hokkaido.jp/docs/2022022200013/>

記

	日	時	場 所	取扱業務
臨時窓口 開設日	3 月 29 日 (日) 4 月 5 日 (日)	8:45~13:00	本 庁 舎 亀 田 支 所	別紙のとおり
窓口時間 延長日	4 月 1 日 (水) ~ 4 月 3 日 (金)	(時間延長) 17:30~19:00 ※戸籍住民課の受 付は 18:30 まで	本 庁 舎	

※窓口の混雑状況によっては、やむをえず受付終了時間を早める場合があります。

※住所異動の手続きは、異動日から 14 日以内であれば受付可能ですので、お急ぎでない場合は窓口が落ち着く 4 月中旬頃のお手続きをお勧めしています。

(担当：中村 21-3176)

# 日曜日の市役所

## 転入・転出

などの

# 臨時窓口を開設します。



	日	時	場 所
臨時窓口 開設日	3月29日(日) 4月 5日(日)	8:45~13:00	本庁舎 亀田支所
窓口時間 延長日	4月 1日(水) ~ 4月 3日(金)	延長時間 17:30~19:00 (戸籍住民課の受付は 18:30まで ※)	本庁舎

### ※戸籍住民課での受付について

4月1日(水)~4月3日(金)は 18:30 まで受付予定ですが、  
混雑状況によっては 18:30 を待たずに受付を終了させていただく場合がございますので、ご注意ください。

例年、3月・4月に臨時窓口の開設および窓口の時間延長を予定していますので、ホームページ等で日程をご確認のうえ、是非ご利用ください。



詳しくは



または市政はこだて3月号、4月号を  
ご覧ください。

取扱業務	お問合せ先	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●住民異動届の受付(転入届・転出届・転居届等)</li> <li>●印鑑登録申請の受付</li> <li>●戸籍に関する届の受付(出生, 婚姻, 離婚等)</li> <li>●特別永住者証明書の交付申請の受付【本庁舎のみ】※</li> </ul>	21-3173	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●証明書の交付(住民票の写し(広域交付を除く)・戸籍証明等(4/5は広域交付を除く)・印鑑登録証明書)</li> <li>●手帳の交付に関する手続(母子健康手帳・出稼労働者手帳)</li> <li>●転入学指定書の交付(指定外学校への就学希望を除く)</li> </ul>	21-3168	戸 籍 住 民 課
<ul style="list-style-type: none"> <li>●マイナンバーカードの交付等(受取場所が開庁窓口と異なる場合は希望日の7日前までに電話連絡が必要)</li> </ul>	21-3745	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●住居表示に関する届【日曜日, 本庁舎のみ】※</li> </ul>	21-3121	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●国民健康保険に関する手続</li> </ul>	21-3150	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●納付相談(国民健康保険・後期高齢者医療制度) 【本庁舎のみ】※</li> </ul>	21-3153	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●納付確認書の交付(国民健康保険・後期高齢者医療制度)</li> </ul>	21-3154	国 保 年 金 課
<ul style="list-style-type: none"> <li>●国民年金に関する手続(一部手続きできない業務あり)</li> </ul>	21-3159	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●後期高齢者医療制度に関する手続(資格確認書等の交付を除く)</li> </ul>	21-3184	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●税務証明書の交付(所得証明, 納税証明等)【日曜日のみ】※</li> </ul>	21-3206	税 務 室 市 民 税 担 当
<ul style="list-style-type: none"> <li>●身体障害者手帳に関する手続</li> </ul>	21-3264	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●療育手帳に関する手続</li> </ul>		障 が い 保 健 福 祉 課
<ul style="list-style-type: none"> <li>●精神障害者保健福祉手帳に関する手続</li> </ul>	21-3077	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●医療助成に関する手続(重度心身障害者)</li> </ul>	21-3187	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●手当に関する手続(児童手当・児童扶養手当)</li> </ul>	21-3267	
<ul style="list-style-type: none"> <li>●医療助成に関する手続(子ども・ひとり親家庭等)</li> </ul>	21-3181	子 育 て 支 援 課

※印の業務は、対応が異なりますのでご注意ください。

○他の市区町村、関係機関への照会を必要とする届出については、処理できない場合があります。

○身分証明書や添付書類などが必要な場合もありますので、詳しいことは事前に担当課にお問合せください。

函 館 市