

令和6年度補助事業等実績報告書

函医看リ第R0063号

令和7年4月22日

函館市長 大 泉 潤 様

補助事業者等
住 所
氏名または団体名
および代表者氏名

函館市田家町5番16号
公益社団法人函館市医師会
会長 大 原 正 範

(施設名・学科名)

函館市医師会看護・リハビリテーション学院
理学療法学科・作業療法学科

補助事業等の名称 函館市医師会看護・リハビリテーション学院運営事業

令和6年4月1日 函保地 をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、令和7年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 4,700,000 円

補助金等領収済額 金 4,700,000 円

補助金等領収未済額 金 0 円



補助事業等の実績書						
申請者の概要	設立年月日 昭和22年11月14日					
	構 成 員 函館市内の医師					
	営む主な事業 ・ 函館市医師会看護・リハビリテーション学院の運営 ・ 函館市医師会病院、函館市医師会健診検査センター等の運営					
補助事業等の内容	・ 理学療法士及び作業療法士の養成 ・ 学生の募集活動強化 ・ 実習施設の拡充推進 ・ 非常勤講師の確保充実 ・ 学校評価の取組み推進 ・ 学院運営委員会の開催					
補助事業等の実施による効果	最新の高度な医療技術を学べる環境で、理学療法士及び作業療法士を養成することが出来た。学生の募集活動においては精力的に行い、次年度の学生確保に繋がった。					
備 考	申請補助対象校・対象学科における構成員等 施設名・学科名 函館市医師会看護・リハビリテーション学院 理学療法学科、作業療法学科 設立年月日 令和2年4月1日 構 成 員 (令和7年3月31日現在)					
		学科名	1 学年	2 学年	3 学年 (卒業生)	計
	学生数 (名)	理学療法学科	36	35	34	105
		作業療法学科	25	32	36	93

(注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
 2. 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。（別紙も可）
 3. 工事の施行を伴う場合は、その実施設計書および図面を添付すること。
 4. その他必要と認めた書類を添付すること。

補助事業等の収支決算書

収入の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増 減		内 訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業	
繰越金収入							
会費等収入	321,435,000	216,295,000	306,511,300	181,260,270	14,923,700	35,034,730	
授業料等収入	321,435,000	216,295,000	306,511,300	181,260,270	14,923,700	35,034,730	授業料・入学金・受験料ほか
	0	0	0	0	0	0	
補助金	4,700,000	4,700,000	4,700,000	4,700,000	0	0	函館市（運営事業）4,700,000円
資産入収入	0	0	0	0	0	0	
積立(基)金入収入	0	0	0	0	0	0	
借入金収入	0	0	0	0	0	0	
他会計収入	0	0	0	0	0	0	
雑収入	1,557,000	1,557,000	2,337,539	2,337,539	▲ 780,539	▲ 780,539	
受取利息	0	0	32,457	32,457	▲ 32,457	▲ 32,457	
雑入	1,557,000	1,557,000	2,305,082	2,305,082	▲ 748,082	▲ 748,082	
合 計	327,692,000	222,552,000	313,548,839	188,297,809	14,143,161	34,254,191	

支出の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増 減		内 訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業	
給与費	139,577,000	139,577,000	119,636,234	119,636,234	19,940,766	19,940,766	
給料	110,320,000	110,320,000	92,031,478	92,031,478	18,288,522	18,288,522	
報酬費	29,257,000	29,257,000	27,604,756	27,604,756	1,652,244	1,652,244	講師報酬・実習委託料・顧問料
事務費	27,581,000	27,341,000	23,132,900	22,914,650	4,448,100	4,426,350	
消耗品費	3,364,000	3,364,000	4,111,795	4,111,795	▲ 747,795	▲ 747,795	
通信連絡費	1,441,000	1,441,000	1,430,739	1,430,739	10,261	10,261	
印刷費	1,778,000	1,778,000	1,283,703	1,283,703	494,297	494,297	
図書費	1,915,000	1,915,000	1,368,309	1,368,309	546,691	546,691	
福利厚生費	19,083,000	18,843,000	14,938,351	14,720,104	4,144,646	4,122,896	補助対象外 218,250円（親睦会費等）
事業費	8,822,000	8,686,000	5,039,410	4,924,692	3,782,590	3,761,308	
会議行事費	2,637,000	2,501,000	2,293,217	2,178,499	343,783	322,501	補助対象外 114,718円（飲食代）
薬品器材費	2,615,000	2,615,000	1,529,280	1,529,280	1,085,720	1,085,720	
学術振興費	3,570,000	3,570,000	1,216,913	1,216,913	2,353,087	2,353,087	
資産管理費	10,384,000	10,384,000	9,336,957	9,336,957	1,047,043	1,047,043	
水道光熱費	10,051,000	10,051,000	9,060,130	9,060,130	990,870	990,870	
修繕管理費	333,000	333,000	276,827	276,827	56,173	56,173	
委託費	9,559,000	9,559,000	8,545,542	8,545,542	1,013,458	1,013,458	
賃借料	3,940,000	3,940,000	3,973,446	3,973,446	▲ 33,446	▲ 33,446	
渉外接待費	3,272,000	2,885,000	2,828,519	2,531,436	443,481	353,564	
渉外接待費	3,242,000	2,885,000	2,818,519	2,531,436	423,481	353,564	補助対象外 287,083円（実習先手土産代等）
慶弔費	30,000	0	10,000	0	20,000	0	
旅費交通費	12,828,000	12,828,000	10,986,357	10,986,357	1,841,643	1,841,643	
旅費	12,119,000	12,119,000	10,537,133	10,537,133	1,581,867	1,581,867	学会参加、学生実習旅費等
交通費	709,000	709,000	449,224	449,224	259,776	259,776	
公課保険費	7,301,000	7,252,000	5,190,092	5,153,980	2,110,908	2,098,020	補助対象外 36,112円（補助対象外消費税）
資産繰入支出	97,830,000	0	117,941,980	0	▲ 20,111,980	0	
固定資産繰入支出	0	0	388,202	0	▲ 388,202	0	補助対象外
借入金繰入支出	97,830,000	0	95,736,000	0	2,094,000	0	補助対象外
特定積立資産繰入支出	0	0	21,817,778	0	▲ 21,817,778	0	修繕等積立
他会計繰入支出	0	0	0	0	0	0	
雑支出	6,598,000	100,000	6,937,402	294,515	▲ 339,402	▲ 194,515	
支払利息	6,498,000	0	6,642,887	0	▲ 144,887	0	補助対象外
雑費	100,000	100,000	294,515	294,515	▲ 194,515	▲ 194,515	
予備費	0	0	0	0	0	0	
合 計	327,692,000	222,552,000	313,548,839	188,297,809	14,143,161	34,254,191	

函館市医師会看護・リハビリテーション学院

※実績報告の場合 収支差引額

0 円

- (注)
1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
 2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
 3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
 4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
 5. その他必要と認めた書類を添付すること。