第１号様式（第８条第１項）

函館市ＤＸ人材育成研修補助金交付申請書

令和　　年（ 年）　　月　　日

 　　函　館　市　長　　様

 　　　　　　　　　　　　　　中小企業等の所在地

 　　　　　　　　 申請者 中小企業等の名称

 代表者職・氏名

下記の補助対象事業に関し，補助金の交付を受けたいので，函館市ＤＸ人材育成研修補助金交付要綱第８条第１項の規定により，関係書類を添えて申請します｡

記

 １　補助対象事業等の着手および完了の予定期日

着　手　　令和　年（ 年）　　月　　日

完　了　　令和　年（ 年）　　月　　日

　 ２　補助対象事業に要する経費　　金　　　　　　　円

　 ３　補助金交付申請額　　金　　　　　　　円

４　他の補助金の活用の有無

|  |  |
| --- | --- |
| [ ] 有[ ] 無 | （「有」の場合は，活用する補助金名および事業内容，当該補助金に係る問い合わせ先を記載してください。） |

５　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月日（西暦） | 年　　月　　日 |
| 資本金または出資金の額 | 万円 |
| 従業員数（申請日時点） | 人 |
| 業種（日本標準産業分類） | 業（大分類・中分類） |
| 事務担当者氏名 |  |
| 電話番号／メールアドレス | ／ |

　　６　補助対象事業の内容（　単講座　／　オーダーメイド講座　）いずれかを○で囲む

|  |  |
| --- | --- |
| 受講の予定期間 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 受講者数（延べ） | 人 |
| 受講する講座の内容 |  |

　　７　補助対象事業の実施による効果

|  |  |
| --- | --- |
| 現状の課題 |  |
| 期待される効果 |  |

【添付書類】

(1) 実施計画書（第２号様式）

(2) 受講予定者名簿（第３号様式）

複数の講座を受講する場合は，受講予定の講座ごとに受講予定者名簿を提出すること

(3) 受講案内　受講する講座名，講座の内容，講座の実施機関名，受講期間および時間，経費

（受講料，テキスト・教材費，管理料等）が記載されているもの

(4) 履歴事項全部証明書（補助金交付の申請日において，発行日から３か月以内のものである

こと。写し可。）

(5) 会社概要　パンフレットなど，申請者の組織や主たる事業概要がわかるもの

(6) 従業員名簿　受講予定者が従業員であることがわかるもの

(7) 申請者が函館市の市税を滞納していないことを証する書類

(8) その他市長が必要と認める書類等