

平成 2 2 年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成 2 3 年 6 月 1 6 日

部	経済部	課	工業振興課
---	-----	---	-------

施設名・所在地	函館市産業支援センター 函館市桔梗町 3 7 9 番地 3 2		
設置条例	函館市産業支援センター条例		
指定管理者名	公益財団法人函館地域産業振興財団	指定期間	平成21年4月1日～平成24年3月31日
指定管理者の特別な要件	インキュベーション・マネージャー（起業・成長に関する支援能力を有し、それを行う者）の配置が可能なこと。		
設置目的	高度な技術を有する研究開発型企業および新規事業を展開する企業を育成し、特色ある企業の創出と地域産業の発展に資するため。		
設置年月	平成10年4月3日	建設費	364,628千円
構造規模等 耐用年数	構造：鉄骨造り平屋建て 敷地面積：3000.48㎡，建物面積：1,058.81㎡		
開館時間 休館日等	開館時間：9：00～17：00 休館日：日曜日，土曜日，国民の祝日に関する法律に規定する休日，1/2，1/3，12/29～31		
料金体系	利用料金制の採用の有無 無し ・函館市産業支援センター条例別表（第10条関係）に定める使用料とする。		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設置目的に資する事業の実施に関する事 ・開放施設の使用の許可および制限に関する事 ・センターの維持管理に関する事 ・その他業務に関する事 <p>(2)委託事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特になし <p>(3)自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者等の販路拡大等に関する事 ・起業や創業に関わるハンドブックの作成，配布 			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンによる実技研修会の開催 ・ビジネス・インキュベーション施設の調査 			

3 市民ニーズの把握の実施状況

・「指定管理者制度におけるモニタリングに係る覚書」に基づき、下記の利用者アンケート等を実施し、市民ニーズの把握に努めている。

(1) 開放施設利用者アンケートの実施結果

対象者：開放施設（マルチメディアルームおよびデザイン開発室）利用者

実施期間：平成22年6月1日～平成22年7月31日

回答数：18件（6月：5件，7月：13件）

主な内容：

- ・施設のことを何で知ったか...市の公告紙：0件，新聞・パンフレット等：1件，知人・友人の話：10件，建物が近い：0件，その他：7件（インターネット：6件，以前入居者：1件）
- ・施設の管理運営について...施設利用申込のしやすさ：「満足」17件，「やや満足」1件，施設及び設備の使いやすさ：「満足」15件，「やや満足」3件，施設の清潔さ（清掃状況等）：「満足」18件，スタッフの対応：「満足」18件，施設全体の満足度：「満足」17件，「やや満足」1件となっており，開放施設の管理運営については，かなり満足度が高かった。
- ・その他意見...使いやすく非常に助かる。札幌や旭川にある同様の施設と比較しても大変使いやすい。駐車場が若干狭いので広い代替の駐車場を案内して欲しい。

(2) 入居施設利用者アンケートの実施結果

対象者：入居施設（インキュベータールーム，インキュベーターファクトリー）利用者

実施期間：平成22年8月1日～平成22年8月31日

回答数：4社（インキュベーターファクトリー入居企業）

主な内容：

- ・施設のことを何で知ったか...市の公告紙：2件，新聞・パンフレット等：0件，知人・友人の話：1件，建物が近い：1件，その他：2件（インターネット：1件，工業技術センターとの相談：1件） 複数回答あり
- ・施設の管理運営について...施設利用申込のしやすさ：「やや満足」1件，「普通」3件，施設及び設備の使いやすさ：「満足」1件，「普通」3件，施設の清潔さ（清掃状況等）：「満足」1件，「やや満足」2件，「普通」1件，スタッフの対応：「満足」3件，「普通」1件，施設全体の満足度：「満足」1件，「やや満足」2件，「普通」1件となっており，入居施設の管理運営については，ほぼ水準以上の満足度であった。
- ・その他意見...隣の作業の音が聞こえ，防音性に欠ける。屋根の断熱がないため，冬は非常に寒く，夏は暑いことが最も不便さを感じる。

4 施設の利用状況（利用者数，稼働率など）

・平成22年度の月別利用者数（単位：人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	64	119	103	233	93	110	119	177	153	60	125	83	1,439

・年度別利用者数（単位：人）

指 定 期 間

	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
利用者数	723	480	850	1,439	

5 指定管理者の収支状況

指 定 期 間

(単位：千円)

		平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
収入	管理委託料	21,531	20,571	20,571	
	雑収入	60	0	0	
	計	21,591	20,571	20,571	
支出	人件費	5,459	6,859	5,863	
	管理費		9,982	9,519	
	光熱水量費		933	865	
	通信運搬費		775		
	役務費			763	
	使用料賃借料		1,866	2,124	
	委託費		4,944	4,864	
	修繕費		737	900	
	その他支出		727	3	
	事務費		1,162	1,313	
	消耗品費		881	1,055	
	印刷製本費		281	258	
	事業費		1,157	1,853	
	消費税等			391	288
	需用費	2,219			
	役務費	870			
	光熱水費	1,142			
	委託費	11,215			
	使用料	674			
	公課費	12			
計	21,591	19,551	18,836		

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

・「函館市産業支援センターの管理に関する協定書」および「指定管理者制度におけるモニタリングに係る覚書」に基づき提出される各種報告書等および実地調査によりモニタリングを行っているが、その結果、特に改善等の指示を必要とするものはなかった。

7 指定管理者に対する評価

指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・提案した自主事業以上の事業を実施している。	
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・利用者の要望を反映し、機器の更新など効果的な対策を講じている。	
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・団体の経営状況は良好であり、指定管理業務における事業収支も適正に行っている。	

市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・積極的に自主事業を行うとともに、仕様書等に基づく委託管理業務についても適正に履行されている。	
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・従業員の接遇状況も行き届いており、苦情もなく、積極的にサービスの向上に努めている。	
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・団体の経営状況は良好であり、指定管理業務における事業収支も適正に行われている。	

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
(事業収支、経営状況に問題はない)
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
(事業収支、経営状況の今後に注意を要する)
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
(事業収支、経営状況に早急な改善を要する)
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。