

平成30年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 令和元年6月28日

部	経済部	課	工業振興課
---	-----	---	-------

施設名・所在地	函館市産業支援センター（函館市桔梗町379番地32）		
設置条例	函館市産業支援センター条例		
指定管理者名	公益財団法人函館地域産業振興財団	指定期間	平成29年(2017年)4月1日～令和4年(2022年)3月31日
指定管理者の特別な要件	インキュベーション・マネージャー（起業・成長に関する支援能力を有し、それを行う者）の配置が可能なこと。	選定区分	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
設置目的	高度な技術を有する研究開発型企業および新規事業を展開する企業を育成し、特色ある企業の創出と地域産業の発展に資するため。		
設置年月	平成10年4月3日	建設費	364,628千円
構造規模等 耐用年数	構造：鉄骨造り平屋建て 敷地面積：3,000.48㎡ 建物面積：1,058.81㎡		
開館時間 休館日等	開館時間：9時～17時 休館日：日曜日，土曜日，国民の祝日に関する法律に規定する休日，1/2，1/3，12/29～31		
料金体系	・函館市産業支援センター条例別表（第10条関係）に定める使用料とする。 ※利用料金制の採用 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況			
(1)管理業務			
<ul style="list-style-type: none"> ・センターの維持管理に関すること（施設・設備の保守点検，清掃，警備，備品管理等） ・使用許可等に関すること（開放施設の許可等） ・入居者募集，入居相談，入居手続き，IMの配置による入居者への経営支援等に関すること ※IM=インキュベーション・マネージャー（起業・成長に関する支援能力を有し，それを行う者） ・入居者同士の交流，函館市・関係自治体および関係機関等との連携等に関すること （関係機関等への連携・協力要請，入居者懇話会の開催等） ・外部との交流の促進，情報発信等に関すること（展示会への出展） ・入居者の事業進捗状況の把握，函館市への連絡・報告に関すること（利用者アンケート実施等） ・創業等に関するイベント・補助金・助成金等の情報提供および申請支援に関すること （新規事業セミナーの開催，融資制度の申請支援等） ・施設のPRに関すること（ホームページ更新，パンフレット印刷，企業視察等での情報収集等） ・入居者の情報交換に関すること（関係団体連絡会議の開催） ・起業・創業等支援に関すること（無料窓口相談会，函館きぎょう支援会議による相談会の開催） 			
(2)委託事業			
・函館市産業支援センター使用料の収納事務			
2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績			
・特になし			

3 市民ニーズの把握の実施状況

- ・開放施設，入居施設利用者を対象としたアンケートの実施（開放施設：4月～3月，入居施設：3月実施）

4 施設の利用状況（利用者数，稼働率など）

- ・平成30年度の月別利用者数（単位：人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	99	158	134	163	117	335	254	187	218	85	470	175	2,395

- ・年度別利用者数等（単位：人，千円）

∴ ← 指定期間 → ∴

	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
利用者数	1,362	1,753	1,597	2,401	2,395
使用料収入	3,748	3,199	3,300	2,539	2,986

5 指定管理者の収支状況

∴ ← 指定期間 → ∴

（単位：千円）

		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
収入	委託料	19,976	19,976	21,280	21,280
	その他収入	0	0	0	0
	計	19,976	19,976	21,280	21,280
支出	人件費	7,555	7,703	7,716	7,616
	管理費	8,674	8,800	10,932	10,361
	光熱水量費	983	945	1,075	1,113
	役務費	769	687	676	661
	使用料賃借料	1,747	1,525	3,082	2,932
	委託料	4,427	4,458	5,057	4,729
	修繕費	748	1,062	1,041	926
	その他支出	0	123	1	0
	事務費	995	1,595	713	731
	消耗品費	847	712	641	446
	印刷製本費	148	243	27	285
	什器備品費	0	640	45	0
	事業費	867	1,004	526	526
	消費税等	578	604	604	719
	計	18,853	19,706	20,491	19,953
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		9.57	10.44	7.84	7.64

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

・「函館市産業支援センターの管理に関する協定書」に基づき提出される各種報告書等および実地調査によりモニタリングを行っているが、その結果、特に改善等の指示を必要とするものはなかった。

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・仕様書等に基づく委託管理業務は適正に履行しており、自主事業についても提案した以上のことを行っている。	
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・利用者の要望を管理業務に適切に反映しているほか、利用者への情報提供も積極的に行っている。	
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・団体の経営状況は良好であり、指定管理業務における事業収支も適正である。	

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・仕様書等に基づく委託管理業務は適正に履行されており、自主事業についても積極的に取り組んでいる。	・今後も適正な業務の履行に努めるとともに、引き続き自主事業にも積極的に取り組んでいただきたい。
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・利用者の要望等が管理業務に適切に反映されており、利用者への情報提供も積極的に行われている。	・今後も施設利用者に対するきめ細かなサービスを提供していただきたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・団体の経営状況は良好であり、指定管理業務における事業収支も適正である。	・今後も適正な団体経営に努めていただきたい。

◎ 「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎ 「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。