

平成23年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成24年6月19日

部	経済部	課	工業振興課
---	-----	---	-------

施設名・所在地	函館市産業支援センター 函館市桔梗町379番地32		
設置条例	函館市産業支援センター条例		
指定管理者名	公益財団法人函館地域産業振興財団	指定期間	平成21年4月1日～平成24年3月31日
指定管理者の特別な要件	インキュベーション・マネージャー（起業・成長に関する支援能力を有し、それを行う者）の配置が可能なこと。		
設置目的	高度な技術を有する研究開発型企業および新規事業を展開する企業を育成し、特色ある企業の創出と地域産業の発展に資するため。		
設置年月	平成10年4月3日	建設費	364,628千円
構造規模等 耐用年数	構造：鉄骨造り平屋建て 敷地面積：3000.48㎡，建物面積：1,058.81㎡		
開館時間 休館日等	開館時間：9：00～17：00 休館日：日曜日，土曜日，国民の祝日に関する法律に規定する休日，1/2，1/3，12/29～31		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 無し ・ 函館市産業支援センター条例別表（第10条関係）に定める使用料とする。		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 設置目的に資する事業の実施に関すること（入居者の募集，入居相談，IM等による経営支援，施設PR等） ・ 開放施設の使用の許可および制限に関すること（施設の使用許可，施設利用の統計業務等） ・ センターの維持管理に関すること（施設・設備の保守点検，修繕，清掃，警備，備品管理等） ・ その他業務に関すること（災害・事故発生時の対応，施設見学者の案内等） <p>※ IM=インキュベーション・マネージャー（起業・成長に関する支援能力を有し、それを行う者）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 関係団体連絡会議の開催 <p>(2)委託事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 函館市産業支援センター使用料の収納事務 <p>(3)自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 起業・創業支援にかかわる無料窓口相談会（IM等が市内公共施設等5箇所において，起業・創業等についてのアドバイスを行う出前相談を実施） ・ 起業・創業育成出前講座（公立はこだて未来大学の講義の中で，産業支援センターのPRおよび起業・創業支援にかかる出前講座を実施） 			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコンによる実技研修会の開催 ・ 指定管理業務従事者のビジネス・インキュベーション研修会への参加による資質向上 ・ 自主事業の取り組みによる，IMに対する認知度のアップおよび起業家等の支援体制の強化 			
<p>3 市民ニーズの把握の実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 開放施設，入居施設利用者を対象としたアンケートの実施（開放施設：6～7月，入居施設：8月実施） ・ IM等が入居企業からの相談に応じたアドバイスや情報提供等を実施（随時対応，計45回） ・ 入居者懇話会の開催（入居企業，指定管理者，関係機関等による情報交換を年2回開催） 			

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

- ・「函館市産業支援センターの管理に関する協定書」および「指定管理者制度におけるモニタリングに係る覚書」に基づき提出される各種報告書等および実地調査によりモニタリングを行っているが、その結果、特に改善等の指示を必要とするものはなかった。

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・提案した自主事業以上の事業を実施している。	
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・利用者の要望を管理業務に反映するほか、従業員の資質向上にも常に取り組んでいる。	
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・団体の経営状況は良好であり、指定管理業務における事業収支も適正に行っている。	

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・積極的に自主事業を行うとともに、仕様書等に基づく委託管理業務についても適正に履行されている。	・今後も自主事業に積極的に取り組むほか、適正な委託管理業務の履行に努めていただきたい。
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・従業員の接遇状況も行き届いており、利用者の要望等についても、市と協議の上、適宜、管理業務に反映する等、適正な対応を行っている。	・今後も施設利用者に対する適正なサービスの質の向上に努めていただきたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・団体の経営状況は良好であり、指定管理業務における事業収支も適正に行われている。	・今後も適正な指定管理業務の事業収支に努めていただきたい。

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
(事業収支、経営状況に問題はない)
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
(事業収支、経営状況の今後に注意を要する)
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
(事業収支、経営状況に早急な改善を要する)
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。