

# 委任状(代筆用)

◆代筆する方が、すべての内容を記入してください

◆代筆する方と代理人は必ず別の方にしてください

平成 年 月 日

(あて先) 函館市長

## ① (代筆する方)

住 所 \_\_\_\_\_ 番(番地) \_\_\_\_\_ 号

氏 名 \_\_\_\_\_

## ② 本人(頼む方) ※ 代筆する方が記入してください

住 所 函館市 \_\_\_\_\_ 町 \_\_\_\_\_ 丁目 \_\_\_\_\_ 番(番地) \_\_\_\_\_ 号

(アパート名等) \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_



電 話 番 号 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

## ③ (代理人) ※ 代筆する方が記入してください

住 所 \_\_\_\_\_ 番(番地) \_\_\_\_\_ 号

氏 名 \_\_\_\_\_

電 話 番 号 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

私は上記のものを代理人と定め、私を含めた下記のものに係る「通知カード」の受領について委任します。

※代筆する方が書いてください

氏 名	世 帯 主 と の 続 柄	生 年 月 日
② 本 人 (頼む方)		明・大 昭・平 年 月 日
同 一 世 帯 員		明・大 昭・平 年 月 日
		明・大 昭・平 年 月 日
		明・大 昭・平 年 月 日