



令和5年度 焼津市地域部活動

運営マニュアル

焼津市教育委員会

目 次

- 1 はじめに 1
- 2 開設・部員募集・活動開始までの流れ 2
- 3 焼津市地域部活動推進事業要項 3

【別紙】

- ・ 運営計画書・活動報告書
- ・ 会計報告書（参考例）・入部願い（参考例）

- 4 地域部活動事業推進スケジュール 1 2

USB データ

- 5 地域部活動規約(参考例) 1 3

USB データ

- 6 会計ソフト 「地域部活動出納帳」 (参考)

(世話人さんの簡単出納帳) の使い方 1 5

USB データ

はじめに

日本全国で、休日の学校部活動を地域部活動に移行する動きが始まっています。焼津市でも、本年度、地域部活動として、やいづ柔道倶楽部、剣道焼津館、やいづ相撲クラブ、レクスポ焼津、やいづ海洋クラブがスタートしました。今まで、学校部活動として、長い間教職員が担っていた役割が地域へ移され、様々な課題が見えてきています。開設の準備に時間をかけ、様々な立場からの考えを集約しても、スタートしてみてわかる課題があります。移行期だから必要な動きもあります。

この動きの中で、中学生にも、見えにくさからの不安があらわれています。移行期の中学生にとっても、部活動がこれまでの中学生と同じように心に残るものになってほしいと願います。続けてきた活動に、より専門的な指導のもとに取り組んだり、やりたかったのにできなかった活動に出会えたりできるようにしていきたいと考えて移行を進めています。

地域の皆様には、地域部活動の第一歩にご協力ありがとうございます。新たな動きには試行錯誤の時期が必要です。中学生との交流を楽しみ、各種目の広がりを目指し、失敗も生かしながら、焼津市の地域部活動の立ち上げにご尽力いただきたいと思います。

皆様の地域部活動運営の一助となればと考え、「焼津市地域部活動運営マニュアル」を作成いたしました。本年度スタートした地域部活動に関わっていただいた皆様からの報告をいただき、昨年度版を改訂いたしました。今後も、より良いものを目指し、必要に応じて改訂してまいりますので、ご意見等遠慮なくお寄せください。

第1 趣旨

令和2年9月に文部科学省・スポーツ庁・文化庁から、「学校の働き方改革を踏まえた部活動改革について」が答申され、令和5年度以降、休日の部活動が段階的に地域移行されていくこととなった。こうした国の動きに伴い、焼津市としても「地域部活動」を推進することとなった。将来的には、社会スポーツや地域文化活動へと移行していく計画であるが、立ち上げに当たっては、焼津市教育委員会がその推進役を担う。焼津市地域部活動の立ち上げと運営について、当面の方針等を本要項に定める。

第2 地域部活動とは

地域部活動とは、一般社会人（希望する教職員を含む）が指導者や代表者となって、土曜日・日曜日を中心に活動を行う部活動である。当面は、焼津市教育委員会が運営状況を把握するため、届け出制とし、焼津市教育委員会が広報活動や部員の公募を担う。

第3 地域部活動の目的

- (1) 焼津市内の子供たちの多様な活動の場と専門的な指導を受ける機会を増やす。
- (2) 市民の主体性を活かし、焼津市のスポーツ、文化、芸術、学術等の振興を図る。
- (3) 地域の指導者を中心とした社会教育の推進と焼津市の子供の健全育成を図る。

第4 指導者・代表者

- (1) 代表者（指導者）は、本事業の趣旨を理解の上、年度当初に運営計画書を焼津市教育委員会に提出する。
※運営計画書 【別紙1】
- (2) 代表者は、毎年3月末までに当年度の活動報告書と会計報告書等の写しを焼津市教育委員会に提出する。
※活動報告書 【別紙2】 ※収支報告書（参考例） 【別紙3】
- (3) （指導者研修会への参加）
運動系部活動の指導者は、焼津市スポーツ協会に所属し、焼津市スポーツ協会主催の焼津市スポーツ少年団母集団研修会（6月実施予定）に参加する。また、各スポーツ協会主催の指導者研修会等にも積極的に参加する。
※令和5年度以降は、文化系部活動を含むすべての地域部活動指導者は、焼津市教育委員会が主催する「焼津市地域部活動指導者研修会」（前年度2月予定）に参加し、研修を受けると共に、焼津市地域部活動に関する意見交換を行う。
- (4) （教職員の参加）
活動参加を希望する教職員は、勤務地・居住地が焼津市以外であっても、代表者になることはできるが、子供の活動を保証するために勤務地の変更等に関わらず継続的に活動できる場合に限る。なお、指導者については、子供の状況やクラブ運営の状況から、適切に判断する。

第5 運営について

(1) (子供・指導者の安全)

子供や指導者の安全について、十分に配慮すること。入部にあたっては、保護者に入部の了解を得ると共に、既往症等指導上配慮する事項を把握する。

※入部願い（参考例） 【別紙4】

(2) (子供・指導者の安心)

子供や指導者の安心のため、傷害保険等に入る。

(3) (保護者との連携)

子供の成長を鑑み、保護者との連携を深め、運営に関してもできる限り後援会等の協力を仰ぎ、保護者と共に子供を育てる。

(4) (地域部活動同士の連携)

基本的なエリア（中学校区）は定めるが、子供や保護者の希望を優先し、エリアの変更を可能とする（活動場所・指導者・活動内容等の選択の自由）。そのため、同種目の地域部活動の代表者・指導者との連携を深め、当該種目の焼津市全体としての振興を図る。

第6 活動場所

(1) 学校の施設を活動場所として使用する場合は、学校長の許可を得て、学校部活動と同様に当該校のローテーションに入る。なお、学校施設は無料で使用できる。

(2) 学校外の公共施設を使用する場合は、使用届をスポーツ課に提出すれば、減免使用が可能となる。

第7 報酬（指導料）等

指導者の報酬等は、保護者負担とする。

（活動内容・時間・場所、指導者により、条件が異なるため、基準等は設けない）

第8 活動費

活動費とは、傷害保険料・指導料・会場費・協会登録料等であり、各地域部活動で定め、焼津市教育委員会に報告する。また、会計報告書等の写しを焼津市教育委員会に提出する。

第9 部員の公募等

地域部活動についての広報は、当面は焼津市教育委員会で行う。その際に新設の地域部活動については（特に定員がある場合）、部員の公募も焼津市教育委員会で行う。学校部活動からの継続地域部活動については、各中学校の学校部活動入部願い提出時に、各中学校で学校部活動と同様に行う。

焼津市教育委員会は、地域部活動の様子等についても広報し、地域部活動の推進と拡大に努める。

【別紙1】 地域部活動 令和（ 5 ）年度 運営計画書（ 継続・新規 ）

地域部活動名	<input type="text"/>	種目名等	<input type="text"/>
1	代表者	しめい 氏名	()
		職業・役職等	()
	連絡先	住所	<input type="text"/>
		電話・メール	<input type="text"/>
2	活動目的	<input type="text"/>	
3	活動内容	<input type="text"/>	
4	活動日時	<input type="text"/>	
5	活動場所（希望）	<input type="text"/>	
6	部費	<input type="text"/>	
7	指導者 (連絡先Tel、メール)	<input type="text"/>	
8	広報紙（募集案内）等に、表記したいこと	<input type="text"/>	

【別紙1】 地域部活動 令和（4）年度 運営計画書（ 継続・新規 ）

記載例

地域部活動名	焼津スケボークラブ	種目名等	スケボー（スノボ）
1 代表者	しめい 氏名（ 焼 津 太 郎 ） や い づ た ろ う 職業・役職等（会社員・スケボー連盟会長）	住所	焼津市本町2丁目16-32
	連絡先	電話番号	090-0000-0000 又は 054-000-0000
2 活動目的	・スケボー・スノボを好きになってもらう。 その他 ・〇〇競技を通して、心身を鍛える ・競技力向上を目指し、上位大会への出場		
3 活動内容	・基本動作練習から（初心者でもOK） ・大会への参加（希望者のみ） ・本人の上達に合わせて、中級コースまで （上級コースは、他のクラブを推薦します） ・冬季は可能な人・希望者は、スノボもできます。		
4 活動日時	・基本的には、毎週土曜日 午前9：00～11：00 ・大会等については、別に通知にて知らせる。 ・冬季スノボは、希望者のみで別に行う。		
5 活動場所（希望）	・基本的には、〇〇スケートパーク		
6 部費	毎月3,000円 ・障害保険料・・・ 100円 ・指導者謝礼・・・ 1,200円 ・会場使用料・・・ 600円 ・その他・・・ 1,100円 大会参加料 交通費・宿泊代（冬季） 等は、別に必要 スケボー等は各自準備 （相談・紹介可）		
7 その他	会計は、保護者後援会にお願いします。		
8 広報紙（募集案内）等に、表記したいこと	初心者大歓迎！ スケボーを楽しみましょう！		

【別紙2】 地域部活動 令和（ ）年度 活動報告書

報告日 令和 年 月 日

地域部活動名 種目名等

1 報告者 しめい氏名 ()

2 活動日時

3 活動内容

4 活動場所

5 参加指導者

6 活動費

別紙 会計報告書

7 次年度に向けた課題等

【別紙2】 地域部活動 令和（ 4 ）年度 活動報告書

記載例

報告日 令和 5 年 2 月 24 日

地域部活動名	焼津スケボークラブ	種目名等	スケボー（スノボ）
1 報告者	しめい 氏名 （ や い づ た ろ う 焼 津 太 郎 ）		
2 活動日時	4月・5/7・8月・12/24・12/31・令和5年3/25を除く 毎週土曜日9：00～11：00 (9/24は連休中日のため、連休初日9/23秋分の日を実施) 今後、2/25、3/4、3/11、3/18を活動予定 令和4年度は、計39回		
3 活動内容	<ul style="list-style-type: none"> ・初心者が多かったため、全員基本のプッシュから指導した。 ・チックタックから、上達の差が大きくなり、指導に苦慮した。 ・大会の紹介をしたが、初心者が多いため、今回は見送った。 (大会の紹介はしたため、見学に行った部員はいる) ・冬季スノボも予定していたが、とてもできる状態ではなかった。 		
4 活動場所	<ul style="list-style-type: none"> ・〇〇スケートパークを基本的に利用している。 ・一般の方も利用しているので注意が必要である。 ・市としてももう少し広いスケートパークを設置していただきたい。 		
5 参加指導者	<ul style="list-style-type: none"> ・焼津太郎 ・高草次郎 ・港三郎（指導者不足のため、途中からお願いした） 		
6 活動費	別紙 会計報告書		
7 次年度に向けた課題等	<ul style="list-style-type: none"> ・来年度は、さらに上達度に差が出ると考えられるので、指導者の人数を増やしたい。 ・会費の見通しが甘く、年度末に返金することとなった。10か月集金を9か月集金にすることと、指導者を増やすことで対応する。 		

【別紙3】(参考例)

(焼津スケボークラブ)

記載例

令和(5)年度収支報告書

(期間：令和5年4月1日～令和6年3月31日)

収入の部

(金額単位：円)

科目名	金額	摘要
前期繰越金	0	
会費	900,000	一人3,000円×30人×10か月
雑収入	4	貯金利息
合計	900,004	

支出の部

(金額単位：円)

科目名	金額	摘要
事務消耗費	4,000	印刷紙、インク
会議費	3,000	年度当初打ち合わせ
総会費	12,000	会場費、謝礼
事務謝金	10,000	
保険料	27,000	スポーツ保険
会場使用料	195,000	39回分
協会会費	20,000	
指導者謝礼	339,000	39回分(延べ113人分)
事業消耗費	63,794	メディカルバック、コーン、マーカー、修理工具
返金	180,000	6,000円×30人
合計	853,794	

収入の部	900,004
支出の部	853,794
次期繰越金	46,210

以上の通り令和(5)年度の収支決算を報告致します。

令和(6)年(4)月(3)日

(焼津スケボークラブ会長) 焼津 太郎

焼津市地域部活動 入部願い

地域 部活動名	<input type="text"/>	種目名等	<input type="text"/>	(継続)
		活動場所等	<input type="text"/>	

焼津市立 中学校

年 組 氏名 _____

生年月日： _____ 年 月 日

今後の活動の参加について、本人とよく相談して決定しました。

保護者氏名 _____ 印

住所： _____

電話番号： _____

緊急連絡先： _____

生徒との関係 ()

指導者に知っておいてもらいたいことがありましたら、お書きください。
身体的なこと（既往症）や指導上配慮してほしいこと等。

人数制限等で、入部が不可能な場合もありますので、ご承知おきください。入部不可能な場合は、早急に直接ご連絡いたします。

焼津市地域部活動 推進スケジュール (令和4年10月案)

合同地域部活動 (エリア部活動)

学校単位地域部活動 (一部合同)

令和4年度現在におけるスケジュール案です。文科省、中体連との関係等から変更もあり得ます。

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事務局	<ul style="list-style-type: none"> 全体方針・方向性・要綱の作成 各委員の人选・面談等 具体的な取り組み案 	<ul style="list-style-type: none"> 全体方針・要綱等の修正 運営に関する注意事項 推進委員・代表者人選 (学校との協議) スポーツ少年団との連携 	<ul style="list-style-type: none"> 全体方針・要綱等の修正 運営状況の確認・課題 推進委員・代表者人選 (学校との協議) 部活動補助金について 	<ul style="list-style-type: none"> 要綱・運営規則等の完成 運営状況の確認・課題 学校教育課からスポーツ課へ (広報活動の在り方) 地域部活動連合会発足に向けて 	<ul style="list-style-type: none"> 今後の地域部活動の在り方 連合会発足と総会の在り方 要綱→連合会規則
在り方検討委員会	第1回5/28 第2回7/20 第3回10/1 第4回2/7	第1回5/27 第2回9/8 第3回11/29 第4回2/8	第1回8/23 第2回10/27 第3回2/24 第4回9/	第1回5/ 第2回9/ 第3回11/ 第4回2/	第1回8/ 第2回10/ 第3回2/ 第4回9/
柔道	すべて1エリアを基本	部員募集	母集団研修会(12月)	指導者研修会(2月)	指導者研修会(2月)
剣道	推進委員会 (第1~3回)	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
相撲		活動開始	部員募集	2年目活動	3年目活動
ニュースポーツ		部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
海洋		活動開始	部員募集	2年目活動	3年目活動
陸上	1または2エリア?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
ソフトテニス	4エリア?	推進委員会 (第1~3回)	部員募集	2年目活動	3年目活動
水泳	1エリア?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
eスポーツ	1エリア?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
トランプ	1エリア?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
レスリング	1エリア?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
卓球	合同か、学校単位か?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
野球	3エリア?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
吹奏楽	合同か、学校単位か?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
バレーボール	男女合同(指導は別)?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
サッカー	合同か、学校単位か?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
バスケットボール	男女合同(指導は別)?	部員募集	部員募集	2年目活動	3年目活動
その他(新規)	クラブの状況により、	「推進委員会」	対応か、	教育委員会	対応か(→連合会対応)を協議して決定する。

第1章 総則

(名称及び所在地)

第1条 本クラブは、焼津市地域部活動「〇〇クラブ」（以下「本クラブ」）と称し、事務局を本クラブ代表者宅に置く。

(目的)

第2条 本クラブは、焼津市内在学の中学生を対象とし、〇〇活動を通して、クラブ員の技術力の向上と共に、焼津市における〇〇活動の普及発展を目的とする。加えて、クラブ員相互の親睦を深め、青少年の健全育成、健康で明るい地域社会の形成に寄与することを目的とする。

(事業)

第3条 本クラブは、前条の目的を達成するために、次に掲げる事業を行う。

- (1) 〇〇活動
- (2) クラブ員相互の親睦のためのイベント
- (3) その他、本クラブの目的達成のために必要な事業

第2章 クラブ員

(入会資格)

第4条 本クラブに入会するためには、次の要件をすべて満たしていることを必要とする。

- (1) 焼津市内に在住する中学生または焼津市内の中学校に在学していること
- (2) 本クラブの目的に賛同し、本クラブの定める諸規定を遵守すること
- (3) 医師から、運動制限又は禁止の診断を受けていないこと
- (4) 保護者の了解を得て、入部願いを提出し、次条で定める会費を納入すること

(会費)

第5条 本クラブは、クラブ員の会費で運営する。会費の額は別に定める。

(入会と退会)

第6条 入会するときは、保護者の許可を得て、入部願いに必要事項を記入し、手続きをする。退会するときは、その理由を担当指導者に連絡する。

(会費の返還)

第7条 一旦入金された会費は、返金しないものとする。ただし、代表が認めるときは、この限りではない。

第3章 組織

(役員・指導者)

第8条 本クラブに次の役員・指導者を置く。

- (1) 代表者 1名
- (2) 副代表者 1名
- (3) 会計 1名
- (4) 指導者 必要数

(役員・指導者の職務)

第9条

- (1) 代表者は、クラブを代表し、会務を総理する。
- (2) 副代表は、代表者の相談相手となり、会務を執行する。また、代表に事故あるときは、その職務を代行する。
- (3) 会計は、本クラブの会計事務等を行う。
- (4) 指導者は、本クラブの目的を十分理解し、クラブ員一人一人の将来的な姿を思い描き、今有効な指導を行う。

(会議)

第10条 代表の招集により、前条の役員で構成した運営委員会を適宜開催する。運営委員会では、クラブ運営について検討する。

付則

- 1 この規約は、令和4年5月1日から適用する。
- 2 保護者との連携を深め、本クラブを育てていただくため、保護者後援会を別に作っていただく。
- 3 この規約は、役員運営委員会の決定により変更できるが、保護者との連携の観点から事前に保護者後援会の了承を得る。

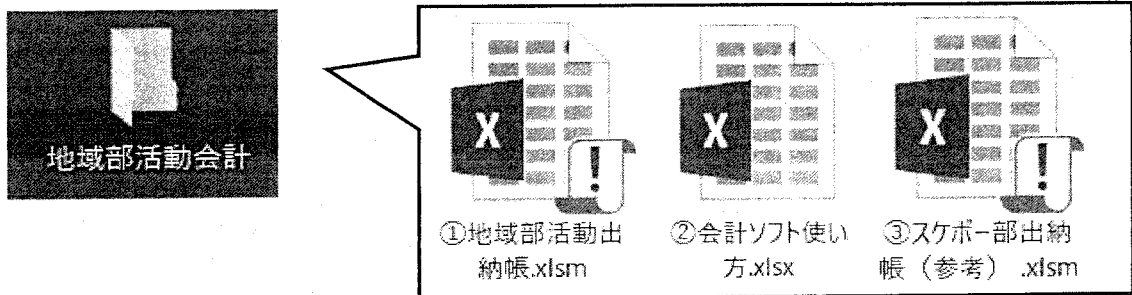
地域部活動会計ソフトの紹介

スポーツ団体や自治会等の会費会計処理として必要なのは、「出納帳」と「決算書」です。ワープロソフト等を使うことも可能ですが、科目ごとの集計等が面倒です。そこで、出納帳に打ち込むだけで決算書が作れる会計ソフトをご紹介します。

「世話人さんの簡単出納帳 (Ver2.14)」は、フリーソフト（登録制なし）で、エクセルを基にマクロを組んであります。集計部分は、エクセルデータとして自由に使用できますので、修正等も簡単です。よろしければお使いください。

1 USBデータ

地域部活動会計フォルダの中には、①「地域部活動出納帳」、②「会計ソフト使い方」、③「スケボー部出納帳（参考）」が入っています。



③スケボー部出納帳は、例として、年間の出納帳をすでに記帳し、決算書もつくってありますので、参考にしてください。②はこの文書ファイルです。

①地域部活動出納帳をお使いください（ファイル名変更も可能です・・・ブック名が変わります）。

2 使用する前の設定

①地域部活動出納帳をクリックすると、下のようなメニュー画面になります。

左下の「設定他」の「各種設定」をクリックします。

①使用団体名を打ち込んでください。

②年度、③開始月、④科目名設定表は、すでに打ち込んでありますので、そのままご利用ください。他の科目名が必要な時は入力してください。



※「設定他」の「取扱説明」に詳細説明がありますので、そちらもご利用ください。

3 出納帳の記帳

収支入力は、出納帳のみです。

「収支入力」の「出納帳」をクリックすると、右の出納帳画面になります。

㉗年月日、㉘適用、㉙入金または出金、㉚科目No.を打ち込みます。
入力はこれだけです。

㉛科目に関しては、すべてNoで対応しています（決算書も同じNo.を使います）。設定画面で入力したNo.をご利用ください。
配布時の設定では、右下のようになっています。

「並べ替え」でいつでも日付順に並べ替えができますので、入力は日付順でなくとも大丈夫です。

行数を増やしたいときは、頁追加で増やせます。

メニュー画面に戻るには、一番左の「㉜」をクリックしてください。

※科目No.がわかりにくいので、科目リストをプリントアウトしておいたほうが良いと思います。

「各種設定」→「科目リスト印刷」（左上）

2022年度		出納帳		焼津スケボークラブ	
会計期間(4/4/1 ~ 5/3/31)		出納			
年月日	摘要	入金	出金	残高	No. 科目名
4 4 1	前年度繰越			0	- * * * * *
4 4 5	年度当初打ち合わせ(3人)		3000	-3000	33 会議費
4 4 10	印刷紙・インク代		4000	-7000	32 事務消耗費
4 4 12	5月会費(20人分)	60000		53000	1 会費
4 4 12	総会 指導者謝礼		3000	50000	34 総会費
4 4 12	総会 会場費		3000	47000	34 総会費
4 4 15	スポーツ保険(部員30人)		24000	23000	40 保険料
4 4 15	スポーツ保険(指導者3名)		3000	20000	40 保険料
4 5 10	メディカルバック		4000	16000	45 事業消耗費
4 5 14	5月会費(10人分)	30000		46000	1 会費
4 5 14	会場使用料		5000	41000	41 会場使用料
4 5 14	指導者謝礼①		9000	32000	43 指導者謝礼

No.	項目名	No.	科目名	No.	科費目名
1	会費	31	事務備品費	61	
2	助成金	32	事務消耗費	62	
3		33	会議費	63	
4		34	総会費	64	
5		35	旅費交通費	65	
6		36	支払手数料	66	
7		37	事務謝金	67	
8		38		68	
9		39		69	
10		40	保険料	70	
11		41	会場使用料	71	
12	収	42	協会会費	72	
13		43	指導者謝礼	73	
14		44	事業備品費	74	
15		45	事業消耗費	75	
16		46	大会参加料	76	
17		47		77	
18		48		78	
19	入	49		79	
20		50	返金	80	
21		51		81	
22		52		82	
23		53		83	
24		54		84	
25		55		85	
26		56		86	
27		57		87	
28		58		88	
29		59		89	
30	雑収入	60	繰越金	90	雑費

4 決算書の作成

「メニュー」画面の「決算書」をクリックすると、下のような画面になります。

「団体名」「年度」「期間」等を確認してください。

左枠外のNo.の欄
に、「科目No.」を打
ち込みます。

これだけで、「科目
名」「金額」が反映さ
れ、「合計」や「繰越
金」も表記されます。

打ち込んだ科目のみ
表記されますので、科
目No.の打ち込みミス
がないように、合計金
額を確認してくださ
い。

メニューへ 報告日他諸設 行の削除 行の追加 科目Noで並べ 摘要参照・科目別明細頁
自動作成 プレビュー 印刷 保存 画面

焼津スケボークラブ

令和4年度 収支報告書

(期間: 令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日)

収入の部 (金額単位: 円)

No.	科目名	金額	摘要
-	前期繰越金	0	
1	会費	900,000	一人3,000円×30人×10か月
30	雑収入	4	貯金利息
	合計	900,004	

支出の部 (金額単位: 円)

No.	科目名	金額	摘要
32	事務消耗費	4,000	印刷紙、インク
33	会議費	3,000	年度当初打ち合わせ
34	総会費	12,000	会場費、謝礼

※「自動作成」をクリックしますと、「摘要欄」も自動で作成してくれますが、お勧めしません。出納帳を見ながら、主な適用を手打ちすることをお勧めします。

「行の削除」をクリックしますと、科目名が空欄の行が削除されます。

「報告日他諸設定」をクリックし、「報告者に関する設定」の「会計報告日」「報告者の役職及び氏名」を打ち込んでください。

会計監査で使う場合は、「監査に関する設定」にも打ち込んでください。

保存をクリックすれば、完了です。プレビューで印刷した場合の状態が確認できます。

5 印刷等について

各帳票でプリントアウトができますが、印刷可能行数の指定やプリンタの設定で、うまく1ページに入らない場合があります。次の方法で、一般的なエクセルデータとして利用できます。エクセルになれている方はご利用ください。

「メニュー」画面の「編集用ファイル複製」をクリックします。一覧の中から、エクセルデータとしてほしい帳票を選びます。これだけで、編集可能なエクセルデータとなります。

※このままでは、まだ数式ファイルですので、すべてを「数値」コピーしてから編集をしてください。

焼津スケボークラブ

令和4年度 収支報告書

(期間 : 令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日)

収入の部

(金額単位 : 円)

No.	科目名	金額	摘要
-	前期繰越金	0	
1	会費	900,000	一人3,000円×30人×10か月
30	雑収入	4	貯金利息
	合計	900,004	

支出の部

(金額単位 : 円)

No.	科目名	金額	摘要
32	事務消耗費	4,000	印刷紙、インク
33	会議費	3,000	年度当初打ち合わせ
34	総会費	12,000	会場費、謝礼
37	事務謝金	10,000	
40	保険料	27,000	スポーツ保険
41	会場使用料	195,000	39回分
42	協会会費	20,000	
43	指導者謝礼	339,000	39回分 (延べ113人分)
45	事業消耗費	63,794	メディカルパック、コーン、マーカー、修理工具
50	返金	180,000	6,000円×30人
	合計	853,794	

収入の部 900,004 (前期繰越 0 + 期中収入 900,004)

支出の部 853,794

次期繰越金 46,210 (現金残高 0 / 預金残高 0)

以上の通り令和4年度の収支決算を報告致します。

令和 5 年 4 月 3 日

スケボー連盟会長

焼津 太郎

