

令和4年

第2回市議会定例会 報告第7号

定期監査，随時監査（財務監査），行政監査，

財政援助団体等監査および例月現金出納検査報告

令和3年度定期監査，随時監査（財務監査），行政監査，財政援助団体等監査および令和4年1月，2月，3月分例月現金出納検査の執行結果について，函館市監査委員から別紙のとおり報告があったのでお知らせする。

令和4年6月1日提出

函館市議会議長 浜野幸子

函 監

令和4年(2022年)5月19日

函館市議会議長 浜野幸子様

函館市監査委員 小野 浩

函館市監査委員 本間 裕 邦

函館市監査委員 金澤 浩 幸

函館市監査委員 池 亀 睦 子

定期監査等の結果に関する報告の提出について

(監査報告第2号)

地方自治法第199条第1項, 第2項, 第4項, 第5項および第7項に規定する監査を次のとおり実施したので, 同条第9項の規定により, その結果に関する報告を別紙のとおり提出いたします。

1 定期監査

対象部局 総務部, 財務部, 経済部, 病院局

2 随時監査 (財務監査)

対象工事 市道松見通2号舗装道新設工事

3 行政監査

テーマ 郵便切手やICカード乗車券などの金券等の取扱いについて

4 財政援助団体等監査

対象団体 Gスクエア

監 査 報 告 書

令和 4 年 (2022 年) 6 月

函 館 市 監 査 委 員

目 次

I	監査の対象部局等	1
II	監査の結果	2
	< 定期監査 >	
	・ 総務部	3
	・ 財務部	5
	・ 経済部	7
	・ 病院局	9
	< 随時監査（財務監査） >	
	・ 市道松見通 2 号舗装道新設工事	12
	< 行政監査 >	
	・ 郵便切手や I C カード乗車券などの金券等の取扱いについて	14
	< 財政援助団体等監査 >	
	・ G スクエア	45

I 監査の対象部局等

1 定期監査

対象部局	監査の対象期間	監査の実施期間
総務部	令和3年4月1日から 令和3年9月30日まで	令和3年10月28日から 令和4年4月25日まで
財務部	令和3年4月1日から 令和3年9月30日まで	令和3年10月28日から 令和4年3月25日まで
経済部	令和3年4月1日から 令和3年9月30日まで	令和3年10月28日から 令和4年4月25日まで
病院局	令和3年4月1日から 令和3年9月30日まで	令和3年10月28日から 令和4年4月25日まで

2 随時監査（財務監査）

対象工事	監査の実施期間
市道松見通2号舗装道新設工事	令和3年11月26日から 令和4年2月28日まで

※所管部局：土木部

3 行政監査

テーマ	監査の対象期間	監査の実施期間
郵便切手やICカード乗車券などの金券等の取扱いについて	令和元年度 令和2年度上期	令和2年10月16日から 令和4年3月25日まで

※所管部局：監査対象事務を所管する全部局

4 財政援助団体等監査

(1) 公の施設の指定管理者監査（函館コミュニティプラザ）

対象団体	監査の対象期間	監査の実施期間
Gスクエア	令和2年度	令和3年10月28日から 令和4年4月25日まで

※施設所管部局：経済部

II 監査の結果

監査の結果は、次の各監査結果報告書のとおり。

なお、函館市監査基準第21条第1項各号に規定する監査等の着眼点等については同報告書に記載のとおりである。

令和3年度（2021年度） 定期監査結果報告書

1 監査の対象

(1) 対象部局

総務部

(2) 対象事務

令和3年（2021年）4月1日から令和3年9月30日までに
執行された財務に関する事務およびその他の事務

2 監査の期間

令和3年10月28日から令和4年（2022年）4月25日まで

3 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、監査項目を定め、上記事務が法令等および予算の定めるところにより適正に執行されているか、経済性、効率性および有効性の観点を踏まえて執行されているかなどについて、抽出により、諸帳簿等の関係書類の確認をするとともに、関係職員から説明を聴取し、必要に応じて現地調査を実施するなど、函館市監査基準に基づき行った。

なお、各監査項目における主な着眼点は次のとおり。

(1) 予算の執行

- ア 計画的かつ効率的に行われているか。
- イ 会計区分、年度区分および予算科目は適正か。
- ウ 事務処理で法令等に違反するものはないか。

(2) 現金取扱事務

- ア 出納員その他の会計職員、企業出納員および現金取扱員以外の者が現金を扱っていないか。
- イ 現金出納簿等は正確に記帳されているか。
- ウ 収納金は適切に保管され、遅滞なく指定金融機関等に払込ままたは預入されているか。

(3) 庶務的事務

ア 職員の服務に係る手続は適正か。

イ 金券等の管理および使用ならびに諸帳簿の整備は適正か。

(4) 収入事務（行政財産使用料）

ア 調定額の算定は適正か。また，計算誤りはないか。

イ 調定，減免，納入通知等の手続は適正か。

ウ 滞納状況の把握，記録および督促手続等は適切に行われているか。

4 監査の結果

監査の対象とした事務は，監査した限りにおいて，概ね適正に執行されていた。

令和3年度（2021年度） 定期監査結果報告書

1 監査の対象

(1) 対象部局

財務部

(2) 対象事務

令和3年（2021年）4月1日から令和3年9月30日までに
執行された財務に関する事務およびその他の事務

2 監査の期間

令和3年10月28日から令和4年（2022年）3月25日まで

3 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、監査項目を定め、上記事務が法令等および予算の定めるところにより適正に執行されているか、経済性、効率性および有効性の観点を踏まえて執行されているかなどについて、抽出により、諸帳簿等の関係書類の確認をするとともに、関係職員から説明を聴取し、必要に応じて現地調査を実施するなど、函館市監査基準に基づき行った。

なお、各監査項目における主な着眼点は次のとおり。

(1) 予算の執行

- ア 計画的かつ効率的に行われているか。
- イ 会計区分、年度区分および予算科目は適正か。
- ウ 事務処理で法令等に違反するものはないか。

(2) 現金取扱事務

- ア 出納員その他の会計職員、企業出納員および現金取扱員以外の者が現金を扱っていないか。
- イ 現金出納簿等は正確に記帳されているか。
- ウ 収納金は適切に保管され、遅滞なく指定金融機関等に払込または預入されているか。

(3) 庶務的事務

ア 職員の服務に係る手続は適正か。

イ 金券等の管理および使用ならびに諸帳簿の整備は適正か。

(4) 収入事務（市税の滞納整理）

ア 調定額の算定は適正か。また，計算誤りはないか。

イ 調定，減免，納入通知等の手続は適正か。

ウ 滞納状況の把握，記録および督促手続等は適切に行われているか。

4 監査の結果

監査の対象とした事務は，監査した限りにおいて，いずれも適正に執行されていた。

令和3年度（2021年度） 定期監査結果報告書

1 監査の対象

(1) 対象部局

経済部

(2) 対象事務

令和3年（2021年）4月1日から令和3年9月30日までに
執行された財務に関する事務およびその他の事務

2 監査の期間

令和3年10月28日から令和4年（2022年）4月25日まで

3 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、監査項目を定め、上記事務が法令等および予算の定めるところにより適正に執行されているか、経済性、効率性および有効性の観点を踏まえて執行されているかなどについて、抽出により、諸帳簿等の関係書類の確認をするとともに、関係職員から説明を聴取し、必要に応じて現地調査を実施するなど、函館市監査基準に基づき行った。

なお、各監査項目における主な着眼点は次のとおり。

(1) 予算の執行

- ア 計画的かつ効率的に行われているか。
- イ 会計区分、年度区分および予算科目は適正か。
- ウ 事務処理で法令等に違反するものはないか。

(2) 現金取扱事務

- ア 出納員その他の会計職員、企業出納員および現金取扱員以外の者が現金を扱っていないか。
- イ 現金出納簿等は正確に記帳されているか。
- ウ 収納金は適切に保管され、遅滞なく指定金融機関等に払込または預入されているか。

(3) 庶務的事務

ア 職員の服務に係る手続は適正か。

イ 金券等の管理および使用ならびに諸帳簿の整備は適正か。

(4) 支出事務（魚種転換支援事業補助金）

ア 違法，不当または不経済な支出はないか。

イ 支出決定は正当な権限者により行われているか。

ウ 物品等の検査検収は確実に行われているか。

エ 支払時期は適正か。

4 監査の結果

監査の対象とした事務は，監査した限りにおいて，概ね適正に執行されていた。

令和3年度（2021年度） 定期監査結果報告書

1 監査の対象

(1) 対象部局

病院局

(2) 対象事務

令和3年（2021年）4月1日から令和3年9月30日までに
執行された財務に関する事務およびその他の事務

2 監査の期間

令和3年10月28日から令和4年（2022年）4月25日まで

3 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、監査項目を定め、上記事務が法令等および予算の定めるところにより適正に執行されているか、経済性、効率性および有効性の観点を踏まえて執行されているかなどについて、抽出により、諸帳簿等の関係書類の確認をするとともに、関係職員から説明を聴取し、必要に応じて現地調査を実施するなど、函館市監査基準に基づき行った。

なお、各監査項目における主な着眼点は次のとおり。

(1) 予算の執行

- ア 計画的かつ効率的に行われているか。
- イ 会計区分、年度区分および予算科目は適正か。
- ウ 事務処理で法令等に違反するものはないか。

(2) 現金取扱事務

- ア 出納員その他の会計職員、企業出納員および現金取扱員以外の者が現金を扱っていないか。
- イ 現金出納簿等は正確に記帳されているか。
- ウ 収納金は適切に保管され、遅滞なく指定金融機関等に払込または預入されているか。

(3) 庶務的事務

ア 職員の服務に係る手続は適正か。

イ 金券等の管理および使用ならびに諸帳簿の整備は適正か。

(4) 契約事務（市立函館病院 S P D 業務および診療材料等一括調達業務委託契約）

ア 契約の方法および手続は適正か。

イ 契約書，見積書等関係書類および帳簿は确实かつ的確に整備されているか。

ウ 履行の確認は適切に行われているか。

(5) 契約事務（市立函館病院 E S C O 事業業務委託契約）

ア 契約の方法および手続は適正か。

イ 契約書，見積書等関係書類および帳簿は确实かつ的確に整備されているか。

ウ 履行の確認は適切に行われているか。

4 監査の結果

監査の対象とした事務について，監査した限りにおいて，次のとおり見直しを要する点が見受けられた。

(1) 意見

ア 予算の執行

市立函館恵山病院検体検査業務および市立函館南茅部病院検体検査業務については，それぞれ 189 項目，214 項目の単価を設定する複数単価契約であるが，各単価を予定価格として設定すべきところ，各単価に予定数量を乗じた額の総額を予定価格として設定していたほか，その積算に当たっては，全ての項目ではなく，予定数量の多い 100 項目を抽出して算出していたことから，最も有利な条件の契約の相手方を選定したとは言えない契約手法となっていた。

契約の締結に当たっては，経済性や公正性を確保し行うべきであることから，今後においては，適切な契約事務の執行に努めら

りたい。

令和3年度（2021年度） 随時監査（財務監査）結果報告書

1 監査の対象

- (1) 工事名 市道松見通2号舗装道新設工事
- (2) 工事担当部局 土木部
- (3) 予算主管部局 土木部
- (4) 契約担当部局 土木部

2 監査の期間

令和3年（2021年）11月26日から令和4年（2022年）
2月28日まで

3 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、上記対象工事が法令等および予算の定めるところにより適正に執行されているか、経済性、効率性および有効性の観点を踏まえて執行されているかなどについて、抽出により、諸帳簿、設計図書等の関係書類の確認をするとともに、関係職員から説明を聴取するなど、函館市監査基準に基づき行った。

なお、上記対象工事の財務事務面の監査としての主な着眼点は次のとおり。

(1) 契約事務

- ア 契約の方法および手続は適正か。
- イ 契約書等関係書類および帳簿は确实かつ的確に整備されているか。
- ウ 契約書どおりの履行がなされているか。

4 工事の概要

- (1) 工事場所 函館市松陰町21番から柳町9番
- (2) 工事内容 道路土工1式，法面工1式，舗装工1式，排水構造物工1式，縁石工1式，防護柵工1式，

- 標識工 1 式， 区画線工 1 式， 道路附属施設工
1 式， 構造物撤去工 1 式， 雑工 1 式， 仮設工
1 式
- (3) 請負金額（税込） 59,675,000 円
- (4) 請負者 川村組土建・平林組市道松見通 2 号舗装道新
設工事共同企業体
- (5) 工期 令和 3 年 6 月 1 6 日から令和 4 年 3 月 2 5 日
まで

5 監査の結果

監査の対象とした工事は，監査した限りにおいて，適正に執行されていた。

令和2・3年度（2020・2021年度）行政監査結果報告書

1 監査のテーマ

郵便切手やICカード乗車券などの金券等の取扱いについて

2 監査の目的

全庁的に各種業務で取り扱われる、郵便切手やICカード乗車券などの金券等（以下「郵便切手等」という。）は、地方自治法（昭和22年法律第67号。以下「法」という。）第170条第2項に規定される「物品の出納及び保管」における物品として位置づけられているが、郵便切手等は換金が容易であることから、現金同様に適正な管理が求められる。

本市では、これまで定期監査として監査した限りにおいて、郵便切手等の管理や使用および帳簿等の整備は適正に執行されている状況にあった。

一方、他都市においては、近年、同じテーマで行政監査を実施する例が多く見られ、「繰越しの多さ」や「過剰な調達」などに関する監査意見が共通して報告されている。

そのため、厳しい財政状況に置かれ、全ての事務において、より一層の経費の削減が求められる本市においても、定期監査よりも長期間となる年間を通じた期間にわたり全庁的に共通のテーマで監査が行える行政監査において、郵便切手等の取扱いについて、状況を把握し、検証することにより、法令等に従い全庁的に統一された適正な事務の執行に資することを目的として監査を実施した。

3 監査の対象

令和元年度および令和2年度上期（令和2年4月から同年9月まで）の郵便切手等の出納および保管ならびに記録管理に係る事務を対象とした。

なお、出納および保管ならびに記録管理に係る事務（以下「監査対

象事務」という。)における郵便切手等の範囲については、会計管理者がつかさどる会計事務として法第170条第2項に規定されている「物品の出納及び保管」における物品のうち、換金性が高い「郵便切手類（郵便切手、郵便はがき、特定封筒郵便物）（以下「郵便切手類」という。）」や「ICカード乗車券」のほか、「各種印紙およびクオカード等（収入印紙、自動車検査登録印紙等、健康保険印紙、図書カード、お米券、五稜郭タワー搭乗券等）（以下「クオカード等」という。）」、「タクシーチケット」とした。

4 監査の対象部局

監査対象事務を所管する全部局

5 監査の実施期間

令和2年10月16日から令和4年3月25日まで

6 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、監査の対象部局に対し調査票の提出を求めるとともに、函館市監査基準に基づき、関係書類の検査を実施したほか、関係職員から説明を聴取した。

なお、監査における主な着眼点は次のとおりである。

- (1) 事務の執行に当たっては、市民負担の軽減に努めているか。
- (2) 事務処理は、能率的、効率的に行われ改善すべき点はないか。
- (3) 事務の執行は、法令等に従って適正に行われているか。
- (4) 事務処理は、職務権限または事務分掌どおりに行われているか。

7 監査の結果

(1) 郵便切手等の監査対象事務の状況

監査の対象部局については、別表「部局別郵便切手等の受払簿の作成状況等」のとおり、32部・147課等（うち、小学校43校、中学校20校、高等学校1校）となっている。

監査の対象部局が作成している受払簿の件数は、合計407件あり、この中には同一の課内において業務担当ごとに受払簿を細分化し作成している課等があった。

一方、受払簿が未作成の課等については、9部・12課等で、16件あり、その理由については、当該郵便切手等が、函館市物品出納事務処理要領2（1）イ（ア）に規定されている「消耗品等を取得し直ちに使用または消費するもの等については、帳簿等による記録を要しない。」の直ちに使用または消費するものに該当するとしていたのが、6部・8課等、当該郵便切手等の保管管理に当たり、受払簿が必要ないとしていたのが、3部・4課等であった。

また、令和2年4月1日から使用ができなくなった「イカすカードまたは紙製回数乗車券」の保管管理状況について調査したところ、令和2年4月1日時点において、7部・52課等で保管管理され、全ての課等で受払簿が作成されていた。

なお、これらのイカすカード等については、令和3年11月までに全て払戻しの手続が行われ、保管残数はない状況であった。

(2) 郵便切手類の監査対象事務の状況

本市における発送を要する文書等の取扱いについては、函館市文書取扱規則（昭和35年規則第36号。以下「文書取扱規則」という。）第27条において、「郵便局からの郵便物等による場合には、主務課で必要な包装をし、これに郵便料金後納印等を押すとともに差出部課名を明記し、郵便物等発送依頼票を添え、午後2時までに総務課に回付すること。回付を受けた総務課においては、料金後納郵便物等差出票に必要事項を記載し、発送しなければならない。ただし、総務課長が必要と認めるものは、主務課において発送しなければならない。」と規定されていることから、発送を要する文書等の取扱いについては、郵便料金後納印等を押印し総務課において発送することが原則であり、郵便切手の貼付等による発送は例外的な手段である。この例外的な手段により発送している理由については、緊急を要する郵便物の発送のほか、文書等の発送先に郵便切手を返信用

として使用してもらおう場合などがある。

なお、文書取扱規則第27条第2項ただし書きの規定による、総務課長が認めたとする手続は、確認できなかった。

ア 受入金額、払出金額および年度末残額の状況

(令和元年度の状況)

種 類	前年度からの 繰越金額	令和元年度の状況		
		受入金額	払出金額	年度末残額
郵便切手	5,628,946円	14,709,633円	14,595,555円	5,743,024円
郵便はがき	120,891円	640,851円	464,817円	296,925円
特定封筒郵便物 (レターパック)	351,510円	1,939,640円	1,323,010円	968,140円
合 計	6,101,347円	17,290,124円	16,383,382円	7,008,089円

(令和2年度の状況)

種 類	前年度からの 繰越金額	令和2年度(上期)の状況		
		受入金額	払出金額	9月末残額
郵便切手	5,743,024円	7,612,583円	7,740,645円	5,614,962円
郵便はがき	296,925円	58,846円	138,072円	217,699円
特定封筒郵便物 (レターパック)	968,140円	352,180円	357,670円	962,650円
合 計	7,008,089円	8,023,609円	8,236,387円	6,795,311円

郵便切手類に係る受払簿の件数は、29部・135課等で184件あり、これらの令和元年度の払出金額の合計は、受入金額の合計を下回り、年度末残額の合計は、前年度からの繰越金額の合計を上回っている。

令和2年度(上期)の払出金額の合計は、受入金額の合計を上回り、9月末残額の合計は、前年度からの繰越金額の合計を下回っている。

なお、部局別の受入金額、払出金額および年度末残額の状況は、令和元年度において、結果的に年度末残額が前年度からの繰越金額を上回った課等については、4部・6課等となっている。

また、令和2年度(上期)において、結果的に9月末残額が前

年度からの繰越金額を上回った課等については、9部・32課等となっている。

イ 郵便切手の年度末（3月中）の受入れおよび翌年度への繰越しの状況

郵便切手類のうち、「郵便切手」については、年間の受入金額14,709,633円に対し、年度末に受け入れ未使用のまま翌年度に繰り越した金額は、約6.8%の1,004,160円で、11部・37課等となっている。

なお、「郵便はがき」および「特定封筒郵便物」において、年度末に受け入れ未使用のまま翌年度に繰り越した課等はなかった。

ウ 受払簿の記載状況等

項目（不適切な記載状況等）	件数
受払簿として必要な使用目的や残数等を記載する欄、決裁印や受領印を押印する欄などが備わっていない様式を使用している。	5件
新たな券種の郵便切手類を受け入れた際、その都度備考欄に受払いの状況を書き足している。	2件
残数の集計を誤って記載している。	13件
使用目的や受入先・払出先などの記載漏れがある。	14件
同一部局内における各課等間での受払いの際の受払月日が相違している。	6件
年度ごとに区切らず複数年にわたって記載している。	4件
不鮮明な文字や数字が記載されている。	14件

※ 同一の受払簿において複数の項目に該当する場合は、それぞれの項目に集計している。

本市においては、受払簿の様式に定めがなく統一されていないことから、各部局において任意の様式が使用されており、中には同一部局内の各課等において異なった様式が使用されている部局があった。

また、受払簿として必要な使用目的や残数等を記載する欄、決裁印や受領印を押印する欄など、これらが備わっていない様式を使用している課等があった。

一方、受払簿への記載状況については、新たな券種の郵便切手類を受け入れた際、その都度備考欄に受払いの状況を書き足している状況や、残数の集計誤り、使用目的や受入先・払出先などの記載漏れ、同一部局内における各課間での受払いの際の受払月日の相違、年度ごとに区切らず複数年にわたっての記載、不鮮明な文字や数字などがあったが、事務局で精査し、受払簿と現物の残数が合致していることを確認した。

なお、後述する「ＩＣカード乗車券」、「クオカード等」、「タクシーチケット」においても同様の状況となっている。

エ 保管場所の状況

執 務 時 間 内		執 務 時 間 外	
保 管 場 所	受 払 簿 件 数	保 管 場 所	受 払 簿 件 数
施錠できる保管場所	170件	施錠できる保管場所	181件
執務室内の据置型の金庫	46件	執務室内の据置型の金庫	60件
手提げ金庫	37件	手提げ金庫	7件
施錠できる書棚・キャビネット	69件	施錠できる書棚・キャビネット	73件
施錠できる机の引き出し	18件	施錠できる机の引き出し	13件
施錠できない保管場所	14件	庁舎内の保管庫・大型金庫	28件
施錠できない書棚・キャビネット	6件	施錠できない保管場所	3件
施錠できない机の引き出し	3件	施錠できない書棚・キャビネット	3件
机上のレターケース	3件	合 計	184件
机上のブックシェルフ・スタンド	2件		
合 計	184件		

執務時間内において、施錠できない場所での保管については、7部・12課等で、「施錠できない書棚・キャビネット」が6件、「施錠できない机の引き出し」が3件、「机上のレターケース」が3件、「机上のブックシェルフ・スタンド」が2件で計14件となっている。

また、執務時間外において、施錠できない場所での保管については、3部・3課等で、「施錠できない書棚・キャビネット」の3件となっている。

オ 受払いの職員関与の状況

区 分	払い出す者	受払簿の 記録者	受払簿の 決裁 (確認)
物品出納員	1件	0件	30件
物品出納員以外の管理職	1件	0件	150件
係長（主査）	8件	2件	2件
郵便切手類の担当者	127件	112件	2件
郵便切手類の使用者	47件	70件	0件
合 計	184件	184件	184件

物品の出納および保管については、法第170条第2項において、会計管理者がつかさどる会計事務として規定されている。

本市においては、当該会計事務の執行にあたり、法第171条第3項および函館市会計規則（昭和39年規則第9号。以下「会計規則」という。）第88条に基づき、当該会計事務を物品出納員に委任している。

なお、物品出納員には、庶務担当課長を任命している。

郵便切手類を払い出す者で最も多いのは、「郵便切手類の担当者」の127件、続いて「郵便切手類の使用者」の47件となり、受払簿の記録者で最も多いのは、「郵便切手類の担当者」の112件、続いて「郵便切手類の使用者」の70件となっている。

また、受払簿の決裁（確認）で最も多いのは、「物品出納員以外の管理職」による決裁の150件、続いて「物品出納員」による決裁の30件となっており、「係長（主査）」および「郵便切手類の担当者」による確認をもって事務処理されているものがそれぞれ2件となっている。

なお、郵便切手類の払出しと受払簿への記録に係る事務の両方を「郵便切手類の使用者」一人で行っていたのは、12部・27課等で、38件となっている。

カ 内部点検の実施状況

内部点検の執行者	件数	内部点検の実施頻度	件数
物品出納員	4件	毎日	27件
物品出納員以外の管理職	41件	週に一回程度	19件
係長（主査）	33件	月に一回程度	124件
郵便切手類の担当者	105件	年に一回程度	13件
実施していない	1件	実施していない	1件
合計	184件	合計	184件

郵便切手類の受払簿上の残数と現物の残数を確認する内部点検の執行者で最も多いのは、「郵便切手類の担当者」の105件、続いて「物品出納員以外の管理職」の41件となっている。

また、内部点検の実施頻度で最も多いのは、「月に一回程度」の124件、続いて「毎日」の27件となっている。

なお、内部点検の未実施については、1部・1課等で、1件となっている。

キ 郵便切手を返信用として利用している状況

郵便切手を返信用として利用している課等については、24部・66課等であり、発送件数の合計71,575件に対する回収件数が70,598件で、回収率が約98.6%であったが、1部・1課等では、50%を下回る回収率となっていた。

なお、発送件数の回収率（約98.6%）の算出に当たり、1課等において複数の業務で返信用として利用しているものは、発送件数の一番多いものを抽出し集計した。

(3) ICカード乗車券の監査対象事務の状況について

ア 受入金額、払出金額および年度末残額の状況

(令和元年度の状況)

種 類	前年度からの 繰越金額	令和元年度の状況		
		受入金額	払出金額	年度末残額
ICカード乗車券合計	41,970円	161,062円	65,457円	137,575円

(令和2年度の状況)

種 類	前年度からの 繰越金額	令和2年度（上期）の状況		
		受入金額	払出金額	9月末残額
ICカード乗車券合計	137,575円	105,113円	51,730円	190,958円

ICカード乗車券に係る受払簿の件数は、7部・43課等で、68件あり、これらの令和元年度の払出金額の合計は、受入金額の合計を下回り、年度末残額の合計は、前年度からの繰越金額の合計を上回っている。

令和2年度（上期）の払出金額の合計は、受入金額の合計を下回り、9月末残額の合計は、前年度からの繰越金額の合計を上回っている。

なお、部局別の受入金額、払出金額および年度末残額の状況は、令和元年度において、結果的に年度末残額が前年度からの繰越金額を上回った課等はなかった。

また、令和2年度（上期）において、結果的に9月末残額が前年度からの繰越金額を上回った課等については、2部・3課等となっている。

イ 保管場所の状況

執 務 時 間 内		執 務 時 間 外	
保 管 場 所	受 払 簿 件 数	保 管 場 所	受 払 簿 件 数
施錠できる保管場所	66件	施錠できる保管場所	67件
執務室内の据置型の金庫	16件	執務室内の据置型の金庫	19件
手提げ金庫	5件	手提げ金庫	2件
施錠できる書棚・キャビネット	37件	施錠できる書棚・キャビネット	37件
施錠できる机の引き出し	8件	施錠できる机の引き出し	6件
施錠できない保管場所	2件	庁舎内の保管庫・大型金庫	3件
施錠できない書棚・キャビネット	1件	施錠できない保管場所	1件
施錠できない机の引き出し	1件	施錠できない書棚・キャビネット	1件
合 計	68件	合 計	68件

執務時間内において、施錠できない場所での保管については、1部・2課等で、「施錠できない書棚・キャビネット」が1件、「施錠できない机の引き出し」が1件で計2件となっている。

また、執務時間外において、施錠できない場所での保管については、1部・1課等で、「施錠できない書棚・キャビネット」が1件となっている。

ウ 受払いの職員関与の状況

区 分	払い出す者	受払簿の記録者	受払簿の決裁(確認)
物品出納員	0件	0件	2件
物品出納員以外の管理職	1件	0件	66件
係長(主査)	1件	1件	0件
ICカード乗車券の担当者	39件	36件	0件
ICカード乗車券の使用者	27件	31件	0件
合 計	68件	68件	68件

ICカード乗車券を払い出す者で最も多いのは、「ICカード乗車券の担当者」の39件、続いて「ICカード乗車券の使用者」の27件となり、受払簿の記録者で最も多いのは、「ICカード乗車券の担当者」の36件、続いて「ICカード乗車券の使用者」の

31件となっている。

また、受払簿の決裁（確認）で最も多いのは、「物品出納員以外の管理職」による決裁の66件、続いて「物品出納員」による決裁の2件となっている。

なお、I Cカード乗車券の払出しと受払簿への記録に係る事務の両方を「I Cカード乗車券の使用者」一人で行っているものが、2部・3課で、27件となっている。

エ 内部点検の実施状況

内部点検の執行者	件数	内部点検の実施頻度	件数
物品出納員	0件	毎日	4件
物品出納員以外の管理職	36件	週に一回程度	2件
係長（主査）	1件	月に一回程度	35件
I Cカード乗車券の担当者	31件	年に一回程度	27件
合計	68件	合計	68件

I Cカード乗車券における内部点検については、68件全てにおいて実施されていた。

内部点検の執行者で最も多いのは、「物品出納員以外の管理職」の36件、続いて「I Cカード乗車券の担当者」の31件となっている。

また、内部点検の実施頻度で最も多いのは、「月に一回程度」の35件、続いて「年に一回程度」の27件となっている。

(4) クオカード等の監査対象事務の状況について

ア 受入金額、払出金額および年度末残額の状況

(令和元年度の状況)

種 類	前年度からの繰越金額	令和元年度の状況		
		受入金額	払出金額	年度末残額
クオカード (500円)	125,000円	850,000円	754,500円	220,500円
図書カード (1,000円)	11,000円	0円	4,000円	7,000円
お米券 (500円)	70,000円	0円	0円	70,000円
収入印紙 (200円・400円)	6,600円	800円	800円	6,600円
自動車検査登録印紙等 (100円, 300円)	9,700円	800円	800円	9,700円
健康保険印紙※ (各種金額)	4,927,730円	3,528,300円	4,678,820円	3,777,210円
五稜郭タワー搭乗券	20,250円	0円	13,770円	6,480円
合 計	5,170,280円	4,379,900円	5,452,690円	4,097,490円

(令和2年度の状況)

種 類	前年度からの繰越金額	令和2年度(上期)の状況		
		受入金額	払出金額	9月末残額
クオカード (500円)	220,500円	1,300,000円	644,500円	876,000円
図書カード (1,000円)	7,000円	4,000円	3,000円	8,000円
お米券 (500円)	70,000円	140,000円	210,000円	0円
収入印紙 (200円・400円)	6,600円	2,400円	2,600円	6,400円
自動車検査登録印紙等 (100円, 300円)	9,700円	0円	0円	9,700円
健康保険印紙※ (各種金額)	3,777,210円	0円	3,777,210円	0円
五稜郭タワー搭乗券	6,480円	24,300円	6,480円	24,300円
合 計	4,097,490円	1,470,700円	4,643,790円	924,400円

※ 市営競輪において、令和2年4月から場外車券販売員の雇用形態の変更に伴い、健康保険印紙が不要となったため、令和2年5月26日に払戻しの手続きを行い、現在の保管残数はない。

クオカード等に係る受払簿の件数は、10部・12課等で、15件あり、これらの令和元年度の払出金額の合計は、受入金額の合計を上回り、年度末残額の合計は、前年度からの繰越金額の合計を下回っている。

令和2年度（上期）の払出金額の合計は、受入金額の合計を上回り、9月末残額の合計は、前年度からの繰越金額の合計を下回っている。

なお、部局別の受入金額、払出金額および年度末残額の状況は、令和元年度において、結果的に年度末残額が前年度からの繰越金額を上回った課等については、1部・1課等となっている。

また、令和2年度（上期）において、結果的に9月末残額が前年度からの繰越金額を上回った課等については、2部・2課等となっている。

イ 保管場所の状況

執 務 時 間 内	
保 管 場 所	受 払 簿 件 数
施錠できる保管場所	15件
執務室内の据置型の金庫	5件
手提げ金庫	4件
施錠できる書棚・キャビネット	5件
施錠できる机の引き出し	1件
施錠できない保管場所	0件
合 計	15件

執 務 時 間 外	
保 管 場 所	受 払 簿 件 数
施錠できる保管場所	15件
執務室内の据置型の金庫	5件
施錠できる書棚・キャビネット	3件
施錠できる机の引き出し	1件
庁舎内の保管庫・大型金庫	6件
施錠できない保管場所	0件
合 計	15件

執務時間内および執務時間外のいずれにおいても、15件全てが施錠できる場所で保管されていた。

ウ 受払いの職員関与の状況

区 分	払い出す者	受払簿の記録者	受払簿の決裁(確認)
物品出納員	0件	0件	6件
物品出納員以外の管理職	1件	0件	5件
係長(主査)	1件	0件	0件
クオカード等の担当者	12件	13件	4件
クオカード等の使用者	1件	2件	0件
合 計	15件	15件	15件

クオカード等を払い出す者で最も多いのは、「クオカード等の担当者」の12件となり、受払簿の記録者で最も多いのは、「クオカード等の担当者」の13件となっている。

また、クオカード等の受払簿の決裁(確認)で最も多いのは、「物品出納員」による決裁の6件、続いて「物品出納員以外の管理職」による決裁の5件となっており、「クオカード等の担当者」による確認をもって事務処理されているものが4件となっている。

なお、クオカード等の払出しと受払簿への記録に係る事務の両方を「クオカード等の使用者」一人で行っている状況はなかった。

エ 内部点検の実施状況

内部点検の執行者	件 数	内部点検の実施頻度	件 数
物品出納員	5件	毎日	0件
物品出納員以外の管理職	0件	週に一回程度	2件
係長(主査)	4件	月に一回程度	8件
クオカード等の担当者	6件	年に一回程度	5件
合 計	15件	合 計	15件

クオカード等における内部点検については15件全てにおいて実施されていた。

内部点検の執行者で最も多いのは、「クオカード等の担当者」の6件、続いて「物品出納員」の5件となっている。

また、内部点検の実施頻度で最も多いのは、「月に一回程度」の8件、続いて「年に一回程度」の5件となっている。

(5) タクシーチケットの監査対象事務の状況

ア 保管場所の状況

執務時間内		執務時間外	
保管場所	受払簿件数	保管場所	受払簿件数
施錠できる保管場所	102件	施錠できる保管場所	103件
執務室内の据置型の金庫	30件	執務室内の据置型の金庫	39件
手提げ金庫	20件	手提げ金庫	3件
施錠できる書棚・キャビネット	42件	施錠できる書棚・キャビネット	42件
施錠できる机の引き出し	10件	施錠できる机の引き出し	7件
施錠できない保管場所	2件	庁舎内の保管庫・大型金庫	12件
施錠できない書棚・キャビネット	2件	施錠できない保管場所	1件
		施錠できない書棚・キャビネット	1件
合 計	104件	合 計	104件

執務時間内において、施錠できない場所での保管については、2部・2課等で、「施錠できない書棚・キャビネット」の2件となっている。

また、執務時間外において、施錠できない場所での保管については、1部・1課等で、「施錠できない書棚・キャビネット」の1件となっている。

イ 受払いの職員関与の状況

区 分	払い出す者	受払簿の記録者	受払簿の決裁(確認)
物品出納員	2件	0件	16件
物品出納員以外の管理職	0件	0件	84件
係長(主査)	0件	0件	1件
タクシーチケットの担当者	74件	75件	3件
タクシーチケットの使用人	28件	29件	0件
合 計	104件	104件	104件

タクシーチケットを払い出す者で最も多いのは、「タクシーチケットの担当者」の74件、続いて「タクシーチケットの使用者」の28件となり、受払簿の記録者で最も多いのは、「タクシーチケットの担当者」の75件、続いて「タクシーチケットの使用者」の29件となっている。

また、受払簿の決裁（確認）で最も多いのは、「物品出納員以外の管理職」による決裁の84件、続いて「物品出納員」による決裁の16件となっており、「係長（主査）」および「タクシーチケットの担当者」による確認をもって事務処理されているものが計4件となっている。

なお、タクシーチケットの払出しと受払簿への記録に係る事務の両方を「タクシーチケットの使用者」一人で行っていたのは、1部・2課等で、26件となっている。

ウ 内部点検の実施状況

内部点検の執行者	件数	内部点検の実施頻度	件数
物品出納員	3件	毎日	2件
物品出納員以外の管理職	53件	月に一回程度	86件
係長（主査）	4件	年に一回程度	16件
タクシーチケットの担当者	44件	合計	104件
合計	104件		

タクシーチケットにおける内部点検については、104件全てにおいて実施されていた。

内部点検の執行者で最も多いのは、「物品出納員以外の管理職」の53件、続いて「タクシーチケットの担当者」の44件となっている。

また、内部点検の実施頻度で最も多いのは、「月に一回程度」の86件で、続いて「年に一回程度」の16件となっている。

8 監査意見

(1) 個別に改善または検討を要する事項

ア 受払いの管理について

(ア) 払出し時の確認について

郵便切手等の払出し時の確認について、郵便切手等の払出し時の受払簿への記録や確認に係る事務において、当該使用者が一人で受払簿への記録や確認を行っている状況が見受けられた。

当該事務に当たっては、事務的ミスや紛失、盗難・不正使用等を未然に防ぎ、その発生を最小限に抑えるためにも、当該使用者とは別の職員が確認を行う事務処理に改められたい。（財務部，市民部，保健福祉部，子ども未来部，環境部，経済部，恵山支所，教育委員会事務局生涯学習部，教育委員会事務局学校教育部，選挙管理委員会事務局，病院局高等看護学院，病院局市立函館恵山病院）

(イ) 受払簿の様式について

郵便切手等の受払簿の様式について、全庁的に定めがなく統一されていないことから、各課等においては、任意の様式が使用されている。

このような状況の中、各課等で作成している受払簿により、受払状況を確認した限りにおいては、紛失や使途不明の事例は見受けられなかったものの、一部の課等においては、必要事項が備わっていない様式の使用や、新たな券種の郵便切手等を受け入れた際、その都度備考欄に受払いの内容を書き足すなど他の者が把握するのに困難な記載、残数の集計誤り、使用目的や受入先・払出先の記載漏れなどがあり、受払簿としての機能を果たしていない状況が見受けられた。

受払簿により適切に管理をするためには、郵便切手等の使用実態を一覧で確認することができる様式の統一が有効であることから、受払残数欄，使用目的欄，使用者氏名欄，受入先・払出先欄，決裁印欄，受領印欄，定期的な点検確認記録欄など必

要事項が備わった様式の統一を検討されたい。（会計部）

(ウ) 保管場所について

郵便切手等の保管場所について、執務時間外に施錠できない場所で保管していた。

郵便切手等の保管については、盗難・不正使用等を未然に防ぐためにも、現金同様に施錠可能な場所での保管および鍵の持出しについて厳重に管理するよう改められたい。（子ども未来部、教育委員会事務局生涯学習部、教育委員会事務局学校教育部）

(エ) 内部点検について

受払簿上の残数と現物の残数を確認する内部点検について実施していなかった。

内部点検は、事務的ミスや紛失、盗難・不正使用等を未然に防ぎ、その発生を最小限に抑え、また紛失や盗難等が発生した場合にその時期を特定することができることから、定期的の実施するとともに、担当者とは別の点検者が行うよう改められたい。（保健福祉部）

イ 郵便切手の使用について

(ア) 発送を要する文書等の取扱いについて

郵便切手を貼付した文書等の発送については、文書取扱規則第27条第2項ただし書きの規定による、総務課長が必要と認める例外的な発送手段であるが、一部の課等において行われている郵便切手を貼付した文書等の発送が、当該調査時点において、総務課長が必要であると認めたことが確認できないことから、郵便切手を貼付し発送している課等における業務の実態を調査、把握し、改めて認める手続を執られたい。（総務部）

(イ) 後納郵便等の利用について

郵便切手の使用について、文書取扱規則第27条には、郵便切手を使用しない後納郵便等による発送の原則が規定されてい

るが、文書取扱規則の認識不足、郵便切手の貼付による発送が常態化していることなどにより、後納郵便等を利用していない状況が見受けられた。

郵便切手の使用については、資金前渡の現金による購入や郵便切手を安全に保管しなければならないリスク、受払簿への記録、郵便切手の封筒への貼付などに要する業務量等を比較し、後納郵便等の積極的な活用に改められたい。（市民部、保健福祉部、子ども未来部、教育委員会事務局生涯学習部、教育委員会事務局学校教育部、企業局管理部、企業局上下水道部、病院局市立函館恵山病院）

(ウ) 料金受取人払制度の利用について

郵便切手の使用について、郵便切手を返信用として使用している業務において、回収率の低い状況が一部の課等に見受けられた。

郵便切手の返信用での使用については、料金受取人払制度を活用するなど、発送方法を検討されたい。（教育委員会事務局学校教育部）

(エ) 郵便切手の調達について

郵便切手の調達について、基本的に調達した分は、調達した年度内に使用されるべきであるが、年度末（3月中）に調達が集中し、予算執行上好ましくない状況が見受けられた。

調達に当たっては、年度中の必要数量や使用時期を的確に把握のうえ、計画的に調達し、繰越し分の縮減に努めるとともに、適切な予算額の計上および予算執行に努められたい。

（財務部、市民部、保健福祉部、子ども未来部、農林水産部、都市建設部、南茅部支所、教育委員会事務局生涯学習部、教育委員会事務局学校教育部、企業局管理部、病院局高等看護学院）

(2) 総括意見

今回の行政監査の対象とした郵便切手等の取扱いについては、物品における消耗品として出納および保管が行われているが、郵便切手等は、換金が容易であり、盗難・不正使用等の発生につながる可能性があることから、現金同様に厳格な出納事務および保管管理を行うという認識が必要である。

また、本市における郵便切手類の使用については、平成30年度からの繰越金額で6,101,347円、令和元年度の受入金額で17,290,124円、払出金額で16,383,382円、そして令和2年度への繰越金額で7,008,089円となっており、年間払出金額の約4割が毎年繰り越されている状況であり、厳しい財政状況にある本市において、より一層の経費節減が求められている中、適切な予算額の計上および予算執行を徹底されたい。

一方、ICカード乗車券、クオカード等の使用については、郵便切手類と同様、年間払出金額に対する翌年度への繰越金額の割合が高い状況であるが、ICカード乗車券については、1,000円単位でのチャージとなり、また、クオカード等については、使用する事業の性格上、事前に利用数量を見込めないために余裕を持った調達となり、結果的に残額が生じている状況と思料する。

以下、課題別に次のとおり意見を述べる。

今後、これらに留意のうえ、所管部局においては、郵便切手等を管理し、物品出納事務を統括する会計部にあつては、郵便切手等の統一的な出納事務および保管管理の取扱いを定め周知を図られたい。

ア 受払いの管理について

(ア) 払出し時の確認について

郵便切手等の払出し時の確認について、郵便切手等の払出し時の受払簿への記録や確認に係る事務において、一部の課等においては、使用者が一人で受払簿への記録や確認を行っている状況が見受けられた。

当該事務に当たっては、事務的ミスや紛失、盗難・不正使用等を未然に防ぎ、その発生を最小限に抑えるためにも、使用者とは別の職員が確認を行うほか、当該事務を行う職員を輪番制で行うなど、体制の強化に努められたい。

(イ) 出納保管について

郵便切手等の出納保管について、郵便切手等が含まれる物品の出納事務は、法第171条第3項および会計規則第88条に基づき、各部局の物品出納員が会計管理者から委任を受けて行われており、会計規則第101条第1項には、「物品は、すべて会計管理者又は物品出納員の出納保管に付さなければならない。」と規定されているが、各部局においては、物品出納員としてではなく、郵便切手等を保管管理する庶務担当課長または郵便切手等を使用する課等の所属長として受払簿を作成し出納保管が行われていることから、物品出納員としての受払簿が作成されておらず、物品出納員の出納保管に付されていない状況である。

また、本市においては請求書払いが基本ではあるが、郵便切手等は、本庁舎売店での購入以外、郵便局に出向き資金前渡による現金での購入が基本となるため、会計規則第102条の「物品購入の要求書を物品購入主管部局長へ送付すること」、「物品購入主管部局長が購入した物品を物品受払命令書とともに物品出納員に引き渡すこと」など物品の調達等に関する規定が適用されず、郵便切手等の要求部局が資金前渡による現金で購入し、その後、要求部局内において出納事務が行われていることから、会計規則第101条第1項に規定されている「物品は、すべて会計管理者又は物品出納員の出納保管に付さなければならない。」、また同条第2項の「会計管理者又は物品出納員は、受払命令がなければ物品の出納及び保管をすることができない。」の規定に基づかずに当該事務が行われている状況である。

このことは、会計規則の関係規定に対し、全庁的な理解・認

識が不十分であることが原因の一つと思料されることから、会計規則に基づいた事務の執行を図られたい。

(ウ) 受払簿による出納および保管の手続について

郵便切手等の受払簿による出納および保管の手続について、郵便切手等が含まれる物品は、会計規則第115条において「物品出納員は、直ちに消費する目的で購入した物品については、出納および保管の手続を省略することができる。」と規定されていることから、一部の課等において、受払簿の作成を省略している状況が見受けられたが、使用後に残数が発生している状況もあった。

郵便切手等は、換金性や保管管理上のリスクを勘案した場合、受払簿による出納および保管の手続を行うことで、いつ誰が、どのような目的で、どれだけ調達し使用したのかという記録が残り、万が一の事務的ミスや不正使用等が発生した場合においても、その原因を迅速に究明でき、盗難・不正使用等を未然に防ぐ効果も期待できることから、使用後に残数が発生した場合には、受払簿による出納および保管の手続を実施されたい。

(エ) 受払簿の様式について

郵便切手等の受払簿の様式について、全庁的に定めがなく統一されていないことから、各課等において任意の様式が使用され、一部の課等においては、必要事項が備わっていない様式の使用や、新たな券種の郵便切手等を調達した際、その都度備考欄に受払いの内容を書き足すなど、他の者が把握するのに困難な記載、残数の集計誤り、使用目的や受入先・払出先の記載漏れなどがあり、受払簿としての機能を果たしていない状況が見受けられた。

受払簿により適切に管理をするためには、郵便切手等の使用実態を一覧で確認することができる様式の統一が有効であることから、受払残数欄、使用目的欄、使用者氏名欄、受入先・払出先欄、決裁印欄、受領印欄、定期的な点検確認記録欄など必

要事項が備わった様式の統一を検討されたい。

(オ) 受払簿の集約について

郵便切手等の受払簿の集約について、一部の課等において、同一の課内にもかかわらず、業務担当ごとに受払簿を細分化し作成している状況が見受けられた。

受払簿の細分化は、管理の分散化により事務的ミスや紛失などの発生リスクを高めることとなり、また使用されない無駄となる郵便切手等の発生にもつながることから、業務に支障がない範囲で受払簿を集約し、より安全で経済的な出納保管に努められたい。

(カ) 保管場所について

郵便切手等の保管場所について、一部の課等においては、執務時間外に施錠できない場所で保管している状況や、施錠した鍵を誰もが容易に持ち出せる状況が見受けられた。

郵便切手等の保管については、盗難・不正使用等を未然に防ぐためにも、現金同様に施錠可能な場所での保管および鍵の持出しについて厳重に管理するよう努められたい。

(キ) 内部点検について

郵便切手等の内部点検の実施について、一部の課等においては、受払簿上の残数と現物の残数を確認する内部点検を実施していない、また実施していても担当者本人が年1回程度の確認となっている状況が見受けられた。

内部点検は、事務的ミスや紛失、盗難・不正使用等を未然に防ぎ、その発生を最小限に抑えるため、また紛失や盗難等が発生した場合にその時期を特定できるように、定期的に実施するとともに、担当者とは別の点検者が行う内部点検を実施するよう努められたい。

イ 郵便切手の使用について

郵便切手の使用について、文書取扱規則第27条には、郵便切手を使用しない後納郵便等による発送の原則が規定されているが、

一部の課等においては、文書取扱規則の認識不足、郵便切手の貼付による発送が常態化していることなどにより、後納郵便等を利用していない状況、また、郵便切手を返信用として使用している業務においては、回収率の低い状況が一部の課等に見受けられた。

郵便切手の使用については、資金前渡の現金による購入や郵便切手を安全に保管しなければならないリスク、受払簿への記録、郵便切手の封筒への貼付など、これらに要する業務量等を比較し、後納郵便等の積極的な活用、また、返信用については、料金受取人払制度を活用するなど発送方法を検討されたい。

なお、郵便料金改定前に調達し、その郵便切手の額面の金額単独では使用できない郵便切手を保管している場合には、他の額面の郵便切手と組み合わせ速やかに使用するなど保管枚数の縮減に努められたい。

ウ 郵便切手の調達について

郵便切手の調達について、基本的に調達した分は、年度内に使用されるべきであるが、一部の課等においては、調達金額が使用金額を大きく上回り翌年度に繰り越している状況、繰越し分が使用金額を上回っているにもかかわらず新たに調達し、その結果、前年度からの繰越金額を上回る残額が生じ、過剰な調達となっている状況、また、年度末（3月中）に調達が集中し、予算執行上好ましくない状況が見受けられた。

調達に当たっては、前年度からの繰越し分を考慮するとともに、年度中の必要数量や使用時期を的確に把握のうえ、計画的に調達し、繰り越した分の縮減に努めるとともに、適切な予算額の計上および予算執行に努められたい。

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
1. 企画部				
企画管理課	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		
	タクシーチケット	1		
2. 総務部				
総務課	郵便切手	2		
	郵便切手・郵便はがき	1		
	タクシーチケット	1		
秘書課	タクシーチケット	1		
	函館山ロープウェイ搭乗券	1		株主優待券（観光部から受入れ）
人事課	郵便切手	未作成	購入後、直ちに消費 するため	
職員厚生課	イカすカード・紙回数券	1		令和2年8月払戻し手続き済み
3. 財務部				
管理課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和2年6月払戻し手続き済み
税務室市民税担当	郵便切手	1		
税務室資産税担当	郵便切手	1		
税務室納税担当	郵便切手	1		
	自動車検査登録印紙	1		軽自動車差押登記用
	登記印紙	1		登記事項証明書請求用
4. 競輪事業部				
事業課	郵便切手	未作成	購入後、直ちに消費 するため	
	タクシーチケット	1		
	収入印紙	未作成	購入後、直ちに消費 するため	支払督促申立用
	J T B 旅行券	未作成		各種イベントへの協力謝礼品等
	クオカード (R 2 G III)	1		各種イベントでのファンサービス 用等
	クオカード (R 2 記念)	1		
	クオカード (H31 記念)	1		
	クオカード (H30 記念)	1		
	健康保険印紙	1		場外発売日の日雇特例被保険者用
5. 市民部				
市民・男女共同参画課	郵便切手	2		
	I Cカード乗車券	1		
	タクシーチケット	1		
国保年金課	郵便切手	4		
	お米券	1		口座振替キャンペーン抽選会景品 用
	クオカード	1		特定健診受診者への贈呈用

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
戸籍住民課	郵便切手	1		
	郵便切手・郵便はがき	1		
交通安全課	郵便はがき	1		
湯川支所	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		
銭亀沢支所	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		
亀田支所	郵便切手	3		
	I Cカード乗車券	1		
6. 保健福祉部				
管理課	郵便切手	2		
	タクシーチケット	1		
地域福祉課	郵便切手	1		
地域包括ケア推進課	郵便切手	1		
介護保険課	郵便切手	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和3年3月払戻し手続き済み
高齢福祉課	郵便切手	3		
	郵便はがき	1		
	収入印紙	未作成	購入後、直ちに消費 するため	法定後見開始の審判請求市長申立 用等
健康増進課	郵便切手	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和3年11月払戻し手続き済み
障がい保健福祉課	郵便切手	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	I Cカード乗車券	1		
	収入印紙	未作成	購入後、直ちに消費 するため	法定後見開始の審判請求市長申立 用等
生活支援総務課, 生活支援課	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		
湯川福祉課	郵便切手	1		
亀田福祉課	郵便切手	2		
	イカすカード・紙回数券	1		令和3年3月払戻し手続き済み
はこだて療育 ・自立支援センター	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		
	タクシーチケット	1		
地域保健課	郵便切手	1		
	郵便切手・郵便はがき	2		
生活衛生課	郵便切手	3		
保健予防課	郵便切手	1		
衛生試験所	郵便切手	1		

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
7. 子ども未来部				
子ども企画課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
子どもサービス課	郵便切手	1		
	郵便はがき	1		
	タクシーチケット	1		
	I Cカード乗車券	1		花園保育園分
子育て支援課	郵便切手	1		
次世代育成課	郵便切手	1		
	郵便はがき	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	I Cカード乗車券	26		・児童館, 青少年担当 1件 ・児童館センター 1件 ・児童館 24件
	タクシーチケット	26		
母子保健課	郵便切手	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	I Cカード乗車券	1		
8. 環境部				
環境総務課	郵便切手・郵便はがき	1		
	郵便切手	1		
環境対策課	郵便切手	1		
埋立処分場	郵便切手・郵便はがき	1		
9. 経済部				
経済企画課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
10. 観光部				
観光企画課	タクシーチケット	1		
	五稜郭タワー搭乗券	1		観光誘客に繋がるアテンド用
	函館山ロープウェイ搭乗券	1		株主優待券
11. 農林水産部				
企画調整課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
12. 土木部				
管理課	郵便切手・郵便はがき	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和3年3月払戻し手続き済み
	タクシーチケット	1		
用地管理課	収入印紙	未作成	購入後, 直ちに消費 するため	土地売買契約締結用
公園河川管理課	北海道収入証紙	未作成	購入後, 直ちに消費 するため	第一種動物取扱業登録更新申請用
13. 都市建設部				
まちづくり景観課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
	収入印紙	1		相続財産管理人申立用

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
14. 港湾空港部				
管理課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和2年11月払戻し手続き済み
15. 戸井支所				
地域振興課	タクシーチケット	1		
産業建設課	郵便切手	1		
16. 恵山支所				
地域振興課	郵便切手	1		
17. 榎法華支所				
地域振興課	郵便切手・収入印紙	1		土地・建物等賃貸借契約締結用
18. 南茅部支所				
地域振興課	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
産業建設課	収入印紙	1		市道用地売買契約締結用
19. 会計部				
会計課	郵便切手	1		
20. 消防本部				
庶務課	郵便切手・郵便はがき	1		
	収入印紙	未作成	購入後、直ちに消費 するため	消防水利施設用地購入・賃貸借契約締結用、救急救命士登録免許用
	北海道収入証紙	未作成		安全運転管理者講習受講手数料用
	自動車重量税印紙	未作成		消防車両登録・継続検査時重量税納付用
21. 教育委員会事務局 生涯学習部				
管理課	郵便切手	1		
	郵便はがき	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	タクシーチケット	1		
施設課	郵便切手	1		
恵山教育事務所	郵便切手	1		
榎法華教育事務所	郵便切手	1		
生涯学習文化課	郵便切手	1		
	図書カード	1		まなびっと受講者奨励用
スポーツ振興課	郵便切手	1		
文化財課	郵便切手	1		
	郵便切手・特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
博物館	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
22. 教育委員会事務局	学校教育部			
学校教育課	郵便切手・郵便はがき	1		
保健給食課	郵便切手	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
南北海道教育センター	郵便切手	1		
	I Cカード乗車券	1		
小学校 (43校)	郵便切手	33		
	郵便はがき	8		
	郵便切手・郵便はがき	9		
	郵便切手・特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	I Cカード乗車券	9		
	イカすカード・紙回数券	21		令和2年4月に管理課経理係に返却し、同年5月に同課経理係において 払戻し手続き済み
	I Cカード乗車券・イカす カード・紙回数券	11		
	タクシーチケット	38		
	タクシーチケット	未作成	外勤は私用車を公務 使用しておりチケット は使用していない ため	般法華小学校分
収入印紙	未作成	平成30年度末に亀尾 小学校と統合し、亀 尾小学校から引き継 いだもので、取得の 経緯は不明	上湯川小学校分	
中学校 (20校)	郵便切手	15		
	郵便はがき	1		
	郵便切手・郵便はがき	4		
	郵便切手・ 特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	I Cカード乗車券	4		
	イカすカード・紙回数券	6		令和2年4月に管理課経理係に返却し、同年5月に同課経理係において 払戻し手続き済み
	I Cカード乗車券・イカす カード・紙回数券	5		
	タクシーチケット	15		
市立函館高等学校	郵便切手・特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
戸井幼稚園	郵便切手・郵便はがき	1		

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
23. 議会事務局				
庶務課	郵便切手	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		電子データとして記録管理
	タクシーチケット	1		
24. 選挙管理委員会事務局				
選挙課	郵便切手	1		
	郵便はがき	未作成	購入後、直ちに消費 するため	
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	タクシーチケット	1		
25. 農業委員会事務局				
管理課	郵便切手	1		
26. 企業局 管理部				
総務課	郵便切手	1		
	ICカード乗車券	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和2年4月払戻し手続き済み
	タクシーチケット	1		
料金課	郵便切手	4		
	郵便切手・特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	イカすカード・紙回数券	1		令和2年4月払戻し手続き済み
東部営業所	郵便切手	1		
27. 企業局 上下水道部				
浄水課	郵便切手	3		
終末処理場	郵便切手	1		
28. 企業局 交通部				
事業課	郵便切手	1		
29. 病院局 管理部				
庶務課	郵便切手	1		
	郵便はがき	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	タクシーチケット	1		
道南ドクターヘリ 事務局	タクシーチケット	未作成	毎月の支払請求書に 記載されている利用 枚数や利用金額によ り当月の利用者を把 握している。また、 利用日、タクシーチ ケット番号および利 用金額から特定し毎 月確認しているた め。	

部 局 名 (部・課等)	郵便切手等の種類別の受払簿作成状況等			備 考
	受払簿作成形態区分	受払簿 件 数	受 払 簿 未作成理由	
30. 病院局 高等看護学院				
教務課	郵便切手	1		
	特定封筒郵便物 (レターパック)	1		
	タクシーチケット	1		
31. 病院局 市立函館恵山病院				
事務局	郵便切手	1		
	タクシーチケット	1		
32. 病院局 市立函館南茅部病院				
事務局	タクシーチケット	未作成	チケット使用後に 「借上車使用報告 書」を提出させてい る。	
合計 32部 147課等	受払簿件数合計	407件		

受払簿作成形態 区 分 別 件 数	郵便切手	130	
	郵便はがき	15	
	特定封筒郵便物 (レターパック)	10	
	郵便切手・郵便はがき	23	
	郵便切手・特定封筒郵便物 (レターパック)	5	
	郵便切手・収入印紙	1	
	郵便切手類 計	184	
	ICカード乗車券	52	
	ICカード乗車券・イカす カード・紙回数券	16	
	ICカード乗車券 計	68	
	クオカード	5	
	お米券	1	
	図書カード	1	
	収入印紙	2	
	自動車検査登録印紙	1	
	登記印紙	1	
	健康保険印紙	1	
	五稜郭タワー搭乗券	1	
	函館山ロープウェイ搭乗券 (株主優待券)	2	
	クオカードおよび 各種印紙等 計	15	
	タクシーチケット	104	
	イカすカード・紙回数券	36	
	受払簿件数合計	407	

令和3年度（2021年度） 財政援助団体等監査結果報告書

1 監査の対象団体および所管部局

- (1) 対象団体
Gスクエア
- (2) 所管部局
経済部

2 監査の対象

- (1) 公の施設の指定管理者監査
公の施設：函館コミュニティプラザ
- (2) 対象事務
令和2年度（2020年度）における函館コミュニティプラザの
管理に係る出納その他の事務

3 監査の期間

令和3年（2021年）10月28日から令和4年（2022年）
4月25日まで

4 監査の実施方法および内容

監査に当たっては、上記事務が法令等の定めるところにより適正に
執行されているか、財政的援助の目的に沿って執行されているかなど
について、抽出により、諸帳簿等の関係書類の確認をするとともに、
関係職員から説明を聴取し、現地調査を実施するなど、函館市監査基
準に基づき行った。

なお、監査の主な着眼点は次のとおり。

(1) 所管部局関係

- ア 指定管理者の指定は適正かつ公正に行われているか。
- イ 指定管理者の管理に関する協定等の締結は適正に行われている
か。

ウ 指定管理者の管理に関する経費の算定、支出の方法、時期、手続等は適正か。

エ 事業報告書の点検は適切になされているか。

オ 指定管理者に対して適時かつ適切に報告を求め、調査し、または指示を行っているか。

(2) 指定管理者関係

ア 協定等に基づく義務の履行は適切に行われているか。

イ 施設の管理に係る会計経理は適正になされているか。また、他の事業との会計区分は明確になっているか。

ウ 施設の管理に係る出納関係帳簿の整備、記帳は適正か。また、領収書等証拠書類の整備、保存は適切か。

エ 施設は関係法令等の定めるところにより適切に管理されているか。

5 監査の結果

監査の対象とした事務について、監査した限りにおいて、次のとおり見直しを要する点が見受けられた。

(1) 意見

函館コミュニティプラザの管理に係る経費を把握するため、協定書第9条では、管理業務に関して独立した会計区分を設け、他の会計と区分して経理しなければならないと規定されており、公の施設の指定管理者制度運用取扱要綱（平成17年1月策定）では、自主事業の実施に当たっては、自己の責任と費用で実施する旨規定されているが、提出された事業報告中の収支状況では、管理業務に要する費用に、自主事業に係る費用の一部が含まれていた。

また、構成団体に分配する余剰金の一部を維持管理費に含めて経理しており、指定管理者の収支の状況が正確に把握されていなかったことから、提出資料の内容を精査することはもとより、指定管理者制度におけるモニタリングに関する指針（平成21年5月策定）が求める業務の実施確認に基づく評価、指導、指示などを所管部局

において確実かつ的確に行い，適切な施設管理に努められたい。

例月現金出納検査報告書

(令和4年(2022年)1月分～3月分)

函館市監査委員

函 監

令和4年(2022年)2月28日

函館市議会議長 浜 野 幸 子 様

函館市監査委員 小 野 浩

函館市監査委員 本 間 裕 邦

函館市監査委員 金 澤 浩 幸

函館市監査委員 池 亀 睦 子

例月現金出納検査の結果に関する報告について

地方自治法第235条の2第1項の規定により令和4年(2022年)1月分の現金出納の検査を実施したので、同条第3項の規定に基づき、次のとおり提出します。

記

1 検査の実施期間

令和4年2月18日から令和4年2月28日まで

2 検査の対象

会計管理者所管会計

水道事業会計

公共下水道事業会計

交通事業会計

病院事業会計

3 検査の結果

令和4年1月末日現在における各会計保管の預金および現金の現在高は1表に、会計管理者所管会計の各会計に係る歳計現金、歳入歳出外現金および基金に属する現金の収支状況は2表に、また、企業会計の計理状況は別紙試算表に示すとおりであり、各会計の現金出納簿および総勘定元帳を検査した結果、計数はそれぞれ符合し正確であることを認めた。

保 管 金 現 在 高 調

1表

令和4年(2022年)1月末日

区 分		預 金	現 金	計
		円	円	円
会計管理者所管会計		16,499,805,163	4,159,036	16,503,964,199
企業会計	水道事業	2,023,834,010	962,607	2,024,796,617
	公共下水道事業	1,637,872,459	312,820	1,638,185,279
	交通事業	40,047,157	2,005,168	42,052,325
	病院事業	87,049,390	2,657,181	89,706,571
	小計	3,788,803,016	5,937,776	3,794,740,792
合計		20,288,608,179	10,096,812	20,298,704,991

一 時 繰 替 額 内 訳

令和4年(2022年)1月末日

繰替貸会計	繰替借会計	金額
		円
3年度一般会計	3年度港湾事業特別会計	450,000,000
3年度一般会計	3年度国民健康保険事業特別会計	1,700,000,000
3年度自転車競走事業特別会計	3年度一般会計	1,050,000,000
3年度一般会計	3年度奨学資金特別会計	5,000,000
3年度一般会計	3年度地方卸売市場事業特別会計	200,000,000
3年度一般会計	3年度介護保険事業特別会計	100,000,000
3年度一般会計	3年度発電事業特別会計	1,000,000
3年度一般会計	3年度母子父子寡婦福祉資金貸付事業特別会計	50,000,000
3年度一般会計	3年度後期高齢者医療事業特別会計	300,000,000

収 支 状 况

2表

区 分	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額
	円	円	円
一 般 会 計	152,574,875,960	111,070,915,854	105,129,818,919
特 別 会 計	95,296,060,000	82,886,344,758	76,043,279,174
港 湾 事 業	3,239,626,000	1,026,846,709	987,146,847
国 民 健 康 保 険 事 業	28,362,899,000	26,054,738,144	21,191,739,109
自 転 車 競 走 事 業	26,797,042,000	26,883,894,088	26,875,082,201
奨 学 資 金	26,373,000	91,403,072	57,229,372
地 方 卸 売 市 場 事 業	420,000,000	265,943,560	241,844,682
介 護 保 険 事 業	31,702,497,000	24,293,321,147	23,269,423,981
発 電 事 業	4,300,000	4,384,858	4,162,623
母 子 父 子 寡 婦 福 祉 資 金 貸 付 事 業	225,195,000	463,411,547	242,498,358
後 期 高 齢 者 医 療 事 業	4,518,128,000	3,802,401,633	3,174,152,001
計	247,870,935,960	193,957,260,612	181,173,098,093
歳 入 歳 出 外 現 金			25,017,249,332
基金(財政調整基金外14基金)			12,254,661,957
合 計			218,445,009,382

況 調

令和4年(2022年)1月末日

支 出 濟 額	一 時 借 入 金	一 時 繰 替 額	差 引 残 額
円	円	円	円
101,852,350,998	0	△1,756,000,000	1,521,467,921
76,563,376,869	0	1,756,000,000	1,235,902,305
1,379,013,828	0	450,000,000	58,133,019
22,261,000,589	0	1,700,000,000	630,738,520
25,736,262,735	0	△1,050,000,000	88,819,466
7,204,559	0	5,000,000	55,024,813
350,243,882	0	200,000,000	91,600,800
23,344,946,661	0	100,000,000	24,477,320
642,462	0	1,000,000	4,520,161
123,661,377	0	50,000,000	168,836,981
3,360,400,776	0	300,000,000	113,751,225
178,415,727,867	0	0	2,757,370,226
23,225,317,316	0	0	1,791,932,016
300,000,000	0	0	11,954,661,957
201,941,045,183	0	0	16,503,964,199

函館市水道事業試算表

令和4年(2022年)1月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
65,153,916,503	65,176,677,692	29,818,278	水道事業有形固定資産	9,490,000	22,761,189	
	21,594,490	9,015,500	減価償却累計額		34,307,763,870	34,286,169,380
722,053,078	722,053,078		温泉事業有形固定資産			
			減価償却累計額		324,381,138	324,381,138
452,646,581	452,646,581		売電事業有形固定資産			
			減価償却累計額		114,191,615	114,191,615
4,291,000	4,291,000		投資その他の資産			
2,024,796,617	26,686,046,344	1,965,026,994	現金預金	2,068,270,586	24,661,249,727	
421,530,104	11,960,455,668	1,094,263,709	未収金	1,107,607,671	11,538,925,564	
			貸倒引当金		8,656,699	8,656,699
1,250,000,000	16,054,000,000	1,250,000,000	短期貸付金	1,200,000,000	14,804,000,000	
147,765,911	942,008,094	47,972,186	前払金	46,577,195	794,242,183	
			その他流動資産			
70,176,999,794	122,019,772,947	4,396,096,667	[資産合計]	4,431,945,452	86,576,171,985	34,733,398,832
			企業債		16,415,228,986	16,415,228,986
	17,792,280	363,428	退職給付引当金		1,150,657,244	1,132,864,964
			一時借入金			
	574,087,010		1年以内償還予定 企業債		1,152,986,528	578,899,518
	2,667,955,906	166,459,638	未払金	106,101,152	2,745,846,534	77,890,628
			前受金			
	74,640,000		賞与・法定福利費 引当金		74,640,000	0
	380,890,471	192,084,121	下水道使用料預り金	19,971,116	400,861,587	19,971,116
	167,728,411	12,387,696	その他流動負債	12,069,409	178,043,148	10,314,737
	2,372,500	2,372,500	長期前受金	20,834,000	7,932,144,647	7,929,772,147
4,604,972,371	4,607,226,246		収益化累計額	2,253,875	2,253,875	
4,604,972,371	8,492,692,824	373,667,383	[負債合計]	161,229,552	30,052,662,549	26,164,942,096
			資本金		9,724,072,747	9,724,072,747
			資本剰余金		254,792,286	254,792,286
			利益剰余金		2,235,766,794	2,235,766,794
			[資本合計]		12,214,631,827	12,214,631,827
	7,900		水道事業営業収益	337,942,806	3,646,903,562	3,646,895,662
			温泉事業営業収益	7,480,000	71,142,500	71,142,500
			売電事業営業収益	5,132,439	37,950,262	37,950,262
			営業外収益	566,537	11,178,697	11,178,697
			特別利益			
	7,900		[収益合計]	351,121,782	3,767,175,021	3,767,167,121
1,932,425,219	1,933,805,356	171,600,743	水道事業営業費用	1,980	1,380,137	
53,960,325	53,960,325	2,925,729	温泉事業営業費用			
958,667	958,667	8,244	売電事業営業費用			
110,823,500	110,823,500		営業外費用			
			特別損失			
2,098,167,711	2,099,547,848	174,534,716	[費用合計]	1,980	1,380,137	
76,880,139,876	132,612,021,519	4,944,298,766	合 計	4,944,298,766	132,612,021,519	76,880,139,876

函館市公共下水道事業試算表

令和4年(2022年)1月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
178,550,067,773	178,557,011,698	14,595,923	有形固定資産	6,943,925		
	6,457,312		減価償却累計額	83,527,844,993	83,521,387,681	
2,278,439,224	2,278,439,224		無形固定資産			
19,919,100	20,944,000	460,000	投資その他の資産	23,000	1,024,900	
			貸倒引当金			
1,638,185,279	11,705,053,477	815,022,620	現金預金	294,577,996	10,066,868,198	
429,709,957	8,626,917,747	734,085,168	未収金	777,910,684	8,197,207,790	
			貸倒引当金		17,180,872	
4,544,126	4,192,831,292	23,000	短期貸付金	238,349,300	4,188,287,166	
			貸倒引当金		255,000	
323,036,342	695,481,554	33,543,851	前払金	23,248,231	372,445,212	
19,971,116	400,861,587	19,971,116	他会計保管料 下水道使用料	192,084,121	380,890,471	
			その他流動資産			
183,263,872,917	206,483,997,891	1,617,701,678	[資産合計]	1,526,193,332	106,758,948,527	
			企業債		44,906,335,013	
	133,726	133,726	退職給付引当金		407,707,629	
			一時借入金			
	2,119,111,921		1年以内償還予定 企業債		4,259,986,126	
	2,058,969,519	103,104,549	未払金	89,505,059	2,140,592,940	
	27,149,000		賞与・法定福利費 引当金		27,149,000	
	77,351,262	6,266,986	その他流動負債	5,526,900	78,977,709	
	1,670,714		長期前受金		87,191,274,094	
47,116,847,323	47,118,421,419		収益化累計額		1,574,096	
47,116,847,323	51,402,807,561	109,505,261	[負債合計]	95,031,959	139,013,596,607	
			資本金		6,401,450,121	
			資本剰余金		1,288,334,212	
	1,062,298,957		利益剰余金		3,203,982,612	
	1,062,298,957		[資本合計]		10,893,766,945	
			営業収益	354,830,298	4,371,694,831	
			営業外収益	119,222	10,297,562	
			特別利益		32,672	
			[収益合計]	354,949,520	4,382,025,065	
1,767,467,499	1,767,663,424	249,028,892	営業費用	61,020	195,925	
331,765,236	331,765,236		営業外費用			
			特別損失			
2,099,232,735	2,099,428,660	249,028,892	[費用合計]	61,020	195,925	
232,479,952,975	261,048,533,069	1,976,235,831	合 計	1,976,235,831	261,048,533,069	
				232,479,952,975		

函 館 市 交 通 事 業 試 算 表

令和4年(2022年)1月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
8,783,137,304	8,783,270,204	51,642,800	有形固定資産	132,900		
	126,255		減価償却累計額	5,604,257,720	5,604,131,465	
242,000	242,000		投資その他の資産			
42,052,325	2,513,053,859	402,963,188	現金預金	412,108,213	2,471,001,534	
38,222,347	1,287,738,883	109,490,845	未収金	112,593,081	1,249,516,536	
			貸倒引当金			
3,893,648	5,015,363	21,050	商 品	81,152	1,121,715	
153,524,592	167,036,631	94,056	貯 蔵 品	2,037,486	13,512,039	
			短期貸付金			
36,203,204	476,299,161	34,514,964	前 払 金	34,519,537	440,095,957	
5,432,625	5,432,625		その他流動資産			
9,062,708,045	13,238,214,981	598,726,903	[資産合計]	561,339,469	9,779,638,401	
			企業債	2,147,177,547	2,147,177,547	
	17,727,003	260,720	退職給付引当金	455,269,460	437,542,457	
	896,000,000	238,000,000	一時借入金	300,000,000	1,196,000,000	
	89,138,628		1年以内償還予定 企業債	178,546,853	89,408,225	
	411,470,536	78,573,964	未 払 金	88,258,094	36,600,362	
	8,347,200		前 受 収 益	1,958,000	7,777,000	
	46,245,000		賞与・法定福利費 引 当 金	46,245,000	0	
	232,858,261	22,605,948	その他流動負債	19,934,766	7,654,173	
			長期前受金	2,821,713,588	2,821,713,588	
2,201,683,733	2,201,683,733		収益化累計額			
2,201,683,733	3,903,470,361	339,440,632	[負債合計]	410,150,860	7,549,659,980	
			資 本 金	382,656,904	382,656,904	
			資本剰余金			
490,368,085	490,368,085		欠 損 金			
490,368,085	490,368,085		[資本合計]	382,656,904	382,656,904	
	13,209,348	1,429,570	営 業 収 益	62,680,285	580,594,857	
			営 業 外 収 益	324,086	208,228,259	
			特 別 利 益			
	13,209,348	1,429,570	[収益合計]	63,004,371	788,823,116	
864,445,903	864,925,889	94,880,912	営 業 費 用	479,986		
3,349,311	3,349,311	443	営 業 外 費 用			
929,760	929,760	16,240	特 別 損 失			
868,724,974	869,204,960	94,897,595	[費用合計]	479,986		
12,623,484,837	18,514,467,735	1,034,494,700	合 計	1,034,494,700	18,514,467,735	

函館市病院事業試算表

令和4年(2022年)1月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
34,174,302,224	34,313,505,015	19,740,000	有形固定資産	8,178,472	139,202,791	
	135,933,671	7,971,399	減価償却累計額		25,776,382,152	25,640,448,481
49,358,240	49,358,240		無形固定資産			
427,153,481	429,353,481	2,850,000	投資その他の資産	1,800,000	2,200,000	
	1,800,000	1,800,000	貸倒引当金		49,622,166	47,822,166
89,706,571	43,882,340,309	2,932,885,608	現金預金	3,175,351,777	43,792,633,738	
3,539,296,972	27,684,197,596	1,932,719,480	未収金	1,965,946,656	24,144,900,624	
			貸倒引当金		17,674,774	17,674,774
327,348,042	2,903,779,282	256,569,391	貯蔵品	254,140,999	2,576,431,240	
300,000	1,000,000		短期貸付金	100,000	700,000	
			貸倒引当金			
29,198,862	7,243,699,310	557,874,406	前払金	558,668,951	7,214,500,448	
24,912,180	24,912,180	238,680	その他流動資産			
38,661,576,572	116,669,879,084	5,712,648,964	[資産合計]	5,964,186,855	103,714,247,933	25,705,945,421
			企業債		10,381,431,205	10,381,431,205
	24,404,267	42,403	長期リース債務	2,475,000	955,122,597	930,718,330
	93,492,962	23,046,190	退職給付引当金		4,400,113,128	4,306,620,166
	21,790,000,000	1,200,000,000	一時借入金	950,000,000	22,740,000,000	950,000,000
	664,673,552		1年以内償還予定企業債		1,335,545,018	670,871,466
	252,841,965	26,150,923	短期リース債務	42,403	305,500,066	52,658,101
	8,748,982,923	938,056,931	未払金	831,811,045	9,612,109,763	863,126,840
	11,124,000		前受金		11,124,000	0
	592,868,815		賞与・法定福利費引当金		592,868,815	0
	2,371,375,838	205,948,165	その他流動負債	184,674,492	2,439,106,448	67,730,610
	13,825,959		長期前受金	3,300,000	11,313,156,135	11,299,330,176
9,979,761,721	9,993,364,093		収益化累計額		13,602,372	
9,979,761,721	44,556,954,374	2,393,244,612	[負債合計]	1,972,302,940	64,099,679,547	29,522,486,894
			資本金		2,799,167,981	2,799,167,981
			資本剰余金		588,027,422	588,027,422
13,730,954,270	13,730,954,270		欠損金			
13,730,954,270	13,730,954,270		[資本合計]		3,387,195,403	3,387,195,403
	2,945,316,191	266,345,571	医業収益	1,904,870,539	19,590,019,882	16,644,703,691
	6,093,800		高等看護学院収益		77,710,000	71,616,200
	6,460,600	45,200	医業外収益	23,486,386	3,438,300,597	3,431,839,997
			特別利益		466,371	466,371
	2,957,870,591	266,390,771	[収益合計]	1,928,356,925	23,106,496,850	20,148,626,259
16,133,787,866	16,247,357,182	1,479,672,718	医業費用	7,205	113,569,316	
127,249,299	127,308,859	11,080,355	高等看護学院費用		59,560	
130,856,471	130,856,471	1,816,505	医業外費用			
67,778	67,778		特別損失			
16,391,961,414	16,505,590,290	1,492,569,578	[費用合計]	7,205	113,628,876	
78,764,253,977	194,421,248,609	9,864,853,925	合 計	9,864,853,925	194,421,248,609	78,764,253,977

函 監

令和4年(2022年)3月25日

函館市議会議長 浜 野 幸 子 様

函館市監査委員 小 野 浩

函館市監査委員 本 間 裕 邦

函館市監査委員 金 澤 浩 幸

函館市監査委員 池 亀 睦 子

例月現金出納検査の結果に関する報告について

地方自治法第235条の2第1項の規定により令和4年(2022年)2月分の現金出納の検査を実施したので、同条第3項の規定に基づき、次のとおり提出します。

記

1 検査の実施期間

令和4年3月18日から令和4年3月25日まで

2 検査の対象

会計管理者所管会計

水道事業会計

公共下水道事業会計

交通事業会計

病院事業会計

3 検査の結果

令和4年2月末日現在における各会計保管の預金および現金の現在高は1表に、会計管理者所管会計の各会計に係る歳計現金、歳入歳出外現金および基金に属する現金の収支状況は2表に、また、企業会計の計理状況は別紙試算表に示すとおりであり、各会計の現金出納簿および総勘定元帳を検査した結果、計数はそれぞれ符合し正確であることを認めた。

保管金現在高調

1表

令和4年(2022年)2月末日

区 分		預 金	現 金	計
会計管理者所管会計		円	円	円
		15,500,188,907	4,098,244	15,504,287,151
企業会計	水道事業	2,528,334,743	1,409,903	2,529,744,646
	公共下水道事業	1,427,574,515	23,000	1,427,597,515
	交通事業	21,385,159	3,141,616	24,526,775
	病院事業	105,351,124	2,613,654	107,964,778
	小計	4,082,645,541	7,188,173	4,089,833,714
合計		19,582,834,448	11,286,417	19,594,120,865

一時繰替額内訳

令和4年(2022年)2月末日

繰替貸会計	繰替借会計	金額
		円
3年度一般会計	3年度港湾事業特別会計	600,000,000
3年度一般会計	3年度国民健康保険事業特別会計	1,700,000,000
3年度自転車競走事業特別会計	3年度一般会計	950,000,000
3年度一般会計	3年度奨学資金特別会計	5,000,000
3年度一般会計	3年度地方卸売市場事業特別会計	200,000,000
3年度一般会計	3年度介護保険事業特別会計	1,450,000,000
3年度一般会計	3年度発電事業特別会計	1,000,000
3年度一般会計	3年度母子父子寡婦福祉資金貸付事業特別会計	50,000,000
3年度一般会計	3年度後期高齢者医療事業特別会計	300,000,000
基金(財政調整基金外14基金)	3年度一般会計	3,000,000,000

収 支 状 况

2表

区 分	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額
	円	円	円
一 般 会 計	152,574,875,960	118,243,798,591	113,454,693,669
特 別 会 計	95,296,060,000	84,108,442,947	79,541,616,954
港 湾 事 業	3,239,626,000	1,063,397,728	1,024,634,902
国民健康保険事業	28,362,899,000	26,049,895,373	23,283,442,271
自転車競走事業	26,797,042,000	26,889,550,326	26,882,722,905
奨学資金	26,373,000	91,403,072	58,969,972
地方卸売市場事業	420,000,000	272,080,722	255,849,481
介護保険事業	31,702,497,000	25,470,447,137	24,490,314,243
発電事業	4,300,000	4,584,362	4,384,858
母子父子寡婦福祉資金貸付事業	225,195,000	463,686,894	248,939,074
後期高齢者医療事業	4,518,128,000	3,803,397,333	3,292,359,248
計	247,870,935,960	202,352,241,538	192,996,310,623
歳入歳出外現金			27,062,964,546
基金(財政調整基金外14基金)			12,254,661,957
合 計			232,313,937,126

況 調

令和4年(2022年)2月末日

支 出 済 額	一 時 借 入 金	一 時 繰 替 額	差 引 残 額
円	円	円	円
109,452,027,812	0	△356,000,000	3,646,665,857
81,760,894,735	0	3,356,000,000	1,136,722,219
1,558,774,802	0	600,000,000	65,860,100
24,446,179,721	0	1,700,000,000	537,262,550
25,866,953,447	0	△950,000,000	65,769,458
7,278,113	0	5,000,000	56,691,859
358,177,852	0	200,000,000	97,671,629
25,923,936,135	0	1,450,000,000	16,378,108
654,778	0	1,000,000	4,730,080
126,514,164	0	50,000,000	172,424,910
3,472,425,723	0	300,000,000	119,933,525
191,212,922,547	0	3,000,000,000	4,783,388,076
25,296,727,428	0	0	1,766,237,118
300,000,000	0	△3,000,000,000	8,954,661,957
216,809,649,975	0	0	15,504,287,151

函館市水道事業試算表

令和4年(2022年)2月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	円	円				
65,181,513,831	65,204,933,460	28,255,768	水道事業有形固定資産	658,440	23,419,629	
	22,140,546	546,056	減価償却累計額		34,307,763,870	34,285,623,324
722,053,078	722,053,078		温泉事業有形固定資産			
			減価償却累計額		324,381,138	324,381,138
452,646,581	452,646,581		売電事業有形固定資産			
			減価償却累計額		114,191,615	114,191,615
4,291,000	4,291,000		投資その他の資産			
2,529,744,646	28,513,835,651	1,827,789,307	現金預金	1,322,841,278	25,984,091,005	
716,096,517	12,535,226,532	574,770,864	未収金	280,204,451	11,819,130,015	
			貸倒引当金		8,656,699	8,656,699
660,000,000	17,084,000,000	1,030,000,000	短期貸付金	1,620,000,000	16,424,000,000	
162,661,162	1,005,036,983	63,028,889	前払金	48,133,638	842,375,821	
			その他流動資産			
70,429,006,815	125,544,163,831	3,524,390,884	[資産合計]	3,271,837,807	89,848,009,792	34,732,852,776
			企業債		16,415,228,986	16,415,228,986
	17,792,280		退職給付引当金		1,150,657,244	1,132,864,964
			一時借入金			
	574,087,010		1年以内償還予定債		1,152,986,528	578,899,518
	2,798,656,987	130,701,081	未払金	133,811,124	2,879,657,658	81,000,671
			前受金			
	74,640,000		賞与・法定福利費引当		74,640,000	0
	400,861,587	19,971,116	下水道使用料預り金	60,631,130	461,492,717	60,631,130
	179,796,464	12,068,053	その他流動負債	12,021,400	190,064,548	10,268,084
	2,372,500		長期前受金		7,932,144,647	7,929,772,147
4,604,972,371	4,607,226,246		収益化累計額		2,253,875	
4,604,972,371	8,655,433,074	162,740,250	[負債合計]	206,463,654	30,259,126,203	26,208,665,500
			資本金		9,724,072,747	9,724,072,747
			資本剰余金		254,792,286	254,792,286
			利益剰余金		2,235,766,794	2,235,766,794
			[資本合計]		12,214,631,827	12,214,631,827
	7,900		水道事業営業収益	369,507,515	4,016,411,077	4,016,403,177
			温泉事業営業収益	7,480,000	78,622,500	78,622,500
			売電事業営業収益	4,648,072	42,598,334	42,598,334
			営業外収益	8,425,162	19,603,859	19,603,859
			特別利益			
	7,900		[収益合計]	390,060,749	4,157,235,770	4,157,227,870
2,110,180,764	2,111,560,901	177,755,545	水道事業営業費用		1,380,137	
57,356,612	57,356,612	3,396,287	温泉事業営業費用			
1,037,463	1,037,463	78,796	売電事業営業費用			
110,823,948	110,823,948	448	営業外費用			
			特別損失			
2,279,398,787	2,280,778,924	181,231,076	[費用合計]		1,380,137	
77,313,377,973	136,480,383,729	3,868,362,210	合 計	3,868,362,210	136,480,383,729	77,313,377,973

函館市公共下水道事業試算表

令和4年(2022年)2月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
178,677,088,904	178,684,328,649	127,316,951	有形固定資産	295,820	7,239,745	
	6,730,235	272,923	減価償却累計額		83,527,844,993	83,521,114,758
2,278,439,224	2,278,439,224		無形固定資産			
20,367,600	21,404,000	460,000	投資その他の資産	11,500	1,036,400	
			貸倒引当金			
1,427,597,515	11,761,783,429	56,729,952	現金預金	267,317,716	10,334,185,914	
734,951,680	9,053,880,788	426,963,041	未収金	121,721,318	8,318,929,108	
			貸倒引当金		17,180,872	17,180,872
84,013,076	4,272,842,792	80,011,500	短期貸付金	542,550	4,188,829,716	
			貸倒引当金		255,000	255,000
322,231,962	741,148,878	45,667,324	前払金	46,471,704	418,916,916	
60,631,130	461,492,717	60,631,130	他会計保管料 下水道使用料	19,971,116	400,861,587	
			その他流動資産			
183,605,321,091	207,282,050,712	798,052,821	[資産合計]	456,331,724	107,215,280,251	83,538,550,630
			企業債		44,906,335,013	44,906,335,013
	133,726		退職給付引当金		407,707,629	407,573,903
			一時借入金			
	2,119,111,921		1年以内償還予定 企業債		4,259,986,126	2,140,874,205
	2,187,382,578	128,413,059	未払金	190,415,596	2,331,008,536	143,625,958
	27,149,000		賞与・法定福利費 引当金		27,149,000	0
	82,893,883	5,542,621	その他流動負債	5,547,266	84,524,975	1,631,092
	1,745,687	74,973	長期前受金		87,191,274,094	87,189,528,407
47,116,778,339	47,118,421,419		収益化累計額	68,984	1,643,080	
47,116,778,339	51,536,838,214	134,030,653	[負債合計]	196,031,846	139,209,628,453	134,789,568,578
			資本金		6,401,450,121	6,401,450,121
			資本剰余金		1,288,334,212	1,288,334,212
	1,062,298,957		利益剰余金		3,203,982,612	2,141,683,655
	1,062,298,957		[資本合計]		10,893,766,945	9,831,467,988
			営業収益	394,168,569	4,765,863,400	4,765,863,400
			営業外収益	2,078,234	12,375,796	12,375,796
			特別利益		32,672	32,672
			[収益合計]	396,246,803	4,778,271,868	4,778,271,868
1,883,993,845	1,884,189,770	116,526,346	営業費用		195,925	
331,765,789	331,765,789	553	営業外費用			
			特別損失			
2,215,759,634	2,215,955,559	116,526,899	[費用合計]		195,925	
232,937,859,064	262,097,143,442	1,048,610,373	合 計	1,048,610,373	262,097,143,442	232,937,859,064

函 館 市 交 通 事 業 試 算 表

令和4年(2022年)2月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
8,783,022,304	8,783,270,204		有形固定資産	115,000	247,900	
	220,841	94,586	減価償却累計額		5,604,257,720	5,604,036,879
242,000	242,000		投資その他の資産			
24,526,775	2,931,518,656	418,464,797	現金預金	435,990,347	2,906,991,881	
26,744,239	1,370,187,759	82,448,876	未収金	93,926,984	1,343,443,520	
			貸倒引当金			
3,875,070	5,015,363		商 品	18,578	1,140,293	
152,166,693	167,056,612	19,981	貯 蔵 品	1,377,880	14,889,919	
			短期貸付金			
36,198,527	511,528,060	35,228,899	前 払 金	35,233,576	475,329,533	
5,432,625	5,432,625		その他流動資産			
9,032,208,233	13,774,472,120	536,257,139	[資産合計]	566,662,365	10,346,300,766	5,604,036,879
			企 業 債		2,147,177,547	2,147,177,547
	24,853,704	7,126,701	退職給付引当金		455,269,460	430,415,756
	1,196,000,000	300,000,000	一時借入金	330,000,000	1,526,000,000	330,000,000
	89,138,628		1年以内償還予定 企業債		178,546,853	89,408,225
	448,744,202	37,273,666	未 払 金	24,272,363	472,343,261	23,599,059
	8,347,200		前 受 収 益		16,124,200	7,777,000
	46,245,000		賞与・法定福利費 引 当 金		46,245,000	0
	259,018,483	26,160,222	その他流動負債	26,051,972	266,564,406	7,545,923
			長期前受金		2,821,713,588	2,821,713,588
2,201,683,733	2,201,683,733		収益化累計額			
2,201,683,733	4,274,030,950	370,560,589	[負債合計]	380,324,335	7,929,984,315	5,857,637,098
			資 本 金		382,656,904	382,656,904
			資本剰余金			
490,368,085	490,368,085		欠 損 金			
490,368,085	490,368,085		[資本合計]		382,656,904	382,656,904
	14,125,998	916,650	営 業 収 益	42,583,912	636,388,117	622,262,119
			営 業 外 収 益	167,481	208,395,740	208,395,740
			特 別 利 益			
	14,125,998	916,650	[収益合計]	42,751,393	844,783,857	830,657,859
946,424,188	946,904,174	81,978,285	営 業 費 用		479,986	
3,350,921	3,350,921	1,610	営 業 外 費 用			
953,580	953,580	23,820	特 別 損 失			
950,728,689	951,208,675	82,003,715	[費用合計]		479,986	
12,674,988,740	19,504,205,828	989,738,093	合 計	989,738,093	19,504,205,828	12,674,988,740

函館市病院事業試算表

令和4年(2022年)2月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
34,192,851,238	34,334,061,415	20,556,400	有形固定資産	2,007,386	141,210,177	
	137,886,871	1,953,200	減価償却累計額		25,776,382,152	25,638,495,281
49,358,240	49,358,240		無形固定資産			
431,035,481	433,235,481	3,882,000	投資その他の資産		2,200,000	
	1,800,000		貸倒引当金		49,622,166	47,822,166
107,964,778	47,062,241,713	3,179,901,404	現金預金	3,161,643,197	46,954,276,935	
3,296,723,251	29,787,555,637	2,103,358,041	未収金	2,345,931,762	26,490,832,386	
			貸倒引当金		17,674,774	17,674,774
354,603,501	3,186,710,763	282,931,481	貯蔵品	255,676,022	2,832,107,262	
250,000	1,000,000		短期貸付金	50,000	750,000	
			貸倒引当金			
25,846,190	7,826,191,560	582,492,250	前払金	585,844,922	7,800,345,370	
24,965,820	24,965,820	53,640	その他流動資産			
38,483,598,499	122,845,007,500	6,175,128,416	[資産合計]	6,351,153,289	110,065,401,222	25,703,992,221
			企業債		10,381,431,205	10,381,431,205
	24,404,267		長期リース債務	561,000	955,683,597	931,279,330
	106,578,596	13,085,634	退職給付引当金		4,400,113,128	4,293,534,532
	23,110,000,000	1,320,000,000	一時借入金	780,000,000	23,520,000,000	410,000,000
	664,673,552		1年以内償還予定企業債		1,335,545,018	670,871,466
	279,135,770	26,293,805	短期リース債務		305,500,066	26,364,296
	9,570,469,224	821,486,301	未払金	858,025,030	10,470,134,793	899,665,569
	11,124,000		前受金		11,124,000	0
	592,868,815		賞与・法定福利費引当金		592,868,815	0
	2,555,585,129	184,209,291	その他流動負債	184,670,191	2,623,776,639	68,191,510
	13,825,959		長期前受金		11,313,156,135	11,299,330,176
9,979,761,721	9,993,364,093		収益化累計額		13,602,372	
9,979,761,721	46,922,029,405	2,365,075,031	[負債合計]	1,823,256,221	65,922,935,768	28,980,668,084
			資本金		2,799,167,981	2,799,167,981
			資本剰余金		588,027,422	588,027,422
13,730,954,270	13,730,954,270		欠損金			
13,730,954,270	13,730,954,270		[資本合計]		3,387,195,403	3,387,195,403
	3,171,858,643	226,542,452	医業収益	1,688,279,801	21,278,299,683	18,106,441,040
	6,093,800		高等看護学院収益		77,710,000	71,616,200
	6,486,800	26,200	医業外収益	414,188,579	3,852,489,176	3,846,002,376
			特別利益	351	466,722	466,722
	3,184,439,243	226,568,652	[収益合計]	2,102,468,731	25,208,965,581	22,024,526,338
17,631,038,095	17,745,176,119	1,497,818,937	医業費用	568,708	114,138,024	
138,212,088	138,271,648	10,962,789	高等看護学院費用		59,560	
132,633,901	132,634,022	1,777,551	医業外費用	121	121	
183,472	183,472	115,694	特別損失			
17,902,067,556	18,016,265,261	1,510,674,971	[費用合計]	568,829	114,197,705	
80,096,382,046	204,698,695,679	10,277,447,070	合 計	10,277,447,070	204,698,695,679	80,096,382,046

函 監

令和4年(2022年)5月19日

函館市議会議長 浜 野 幸 子 様

函館市監査委員 小 野 浩

函館市監査委員 本 間 裕 邦

函館市監査委員 金 澤 浩 幸

例月現金出納検査の結果に関する報告について

地方自治法第235条の2第1項の規定により令和4年(2022年)3月分の現金出納の検査を実施したので、同条第3項の規定に基づき、次のとおり提出します。

記

1 検査の実施期間

令和4年4月20日から令和4年4月25日まで

2 検査の対象

会計管理者所管会計

水道事業会計

公共下水道事業会計

交通事業会計

病院事業会計

3 検査の結果

令和4年3月末日現在における各会計保管の預金および現金の現在高は1表に、会計管理者所管会計の各会計に係る歳計現金、歳入歳出外現金および基金に属する現金の収支状況は2表に、また、企業会計の計理状況は別紙試算表に示すとおりであり、各会計の現金出納簿および総勘定元帳を検査した結果、計数はそれぞれ符合し正確であることを認めた。

なお、会計管理者所管会計の例月現金出納検査資料である歳出内訳表を確認したところ、一般会計の諸支出金において支出済額が予算現額を上回り、予算残額がマイナスとなっていた。

これは、諸支出金のうち、支出済みとなっている交通事業負担金の変更に係わって、予算を補正（減額）した時点で、当該負担金が戻入となっていなかったためである。

保管金現在高調

1表

令和4年(2022年)3月末日

区 分		預 金	現 金	計
		円	円	円
会 計 管 理 者 所 管 会 計		19,490,278,363	4,129,804	19,494,408,167
企 業 会 計	水 道 事 業	3,347,482,269	727,564	3,348,209,833
	公 共 下 水 道 事 業	2,510,256,371	15,000	2,510,271,371
	交 通 事 業	18,945,876	3,050,686	21,996,562
	病 院 事 業	122,408,319	2,723,014	125,131,333
	小 計	5,999,092,835	6,516,264	6,005,609,099
合 計	25,489,371,198	10,646,068	25,500,017,266	

一 時 繰 替 額 内 訳

令和4年(2022年)3月末日

繰 替 貸 会 計	繰 替 借 会 計	金 額
		円
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 港 湾 事 業 特 別 会 計	1,150,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 国 民 健 康 保 険 事 業 特 別 会 計	1,700,000,000
3 年 度 自 転 車 競 走 事 業 特 別 会 計	3 年 度 一 般 会 計	50,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 奨 学 資 金 特 別 会 計	5,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 地 方 卸 売 市 場 事 業 特 別 会 計	200,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 介 護 保 険 事 業 特 別 会 計	2,350,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 発 電 事 業 特 別 会 計	1,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 母 子 父 子 寡 婦 福 祉 資 金 貸 付 事 業 特 別 会 計	50,000,000
3 年 度 一 般 会 計	3 年 度 後 期 高 齢 者 医 療 事 業 特 別 会 計	600,000,000
基 金 (財 政 調 整 基 金 外 14 基 金)	3 年 度 一 般 会 計	7,000,000,000

収 支 状

2表

区 分	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額
	円	円	円
一 般 会 計	148,739,180,960	141,283,262,773	136,442,609,442
特 別 会 計	95,642,164,000	93,711,717,766	92,075,273,396
港 湾 事 業	3,077,378,000	1,829,209,060	1,796,596,293
国民健康保険事業	28,698,674,000	27,679,557,131	27,015,334,738
自転車競走事業	26,906,877,000	26,897,383,130	26,894,332,380
奨学資金	65,721,000	91,576,733	62,206,493
地方卸売市場事業	414,802,000	399,361,106	386,346,994
介護保険事業	31,731,089,000	31,927,402,274	31,355,826,005
発電事業	4,300,000	4,861,878	4,584,362
母子父子寡婦福祉資金貸付事業	225,195,000	464,207,005	255,846,432
後期高齢者医療事業	4,518,128,000	4,418,159,449	4,304,199,699
計	244,381,344,960	234,994,980,539	228,517,882,838
歳入歳出外現金			29,056,592,779
基金(財政調整基金外14基金)			15,593,172,709
合 計			273,167,648,326

調 査 状 況

令和4年(2022年)3月末日

支 出 済 額	一 時 借 入 金	一 時 繰 替 額	差 引 残 額
円	円	円	円
134,983,271,374	0	994,000,000	2,453,338,068
90,356,540,287	0	6,006,000,000	7,724,733,109
2,857,600,824	0	1,150,000,000	88,995,469
27,063,745,931	0	1,700,000,000	1,651,588,807
26,746,788,457	0	△50,000,000	97,543,923
65,365,406	0	5,000,000	1,841,087
398,166,915	0	200,000,000	188,180,079
28,844,313,355	0	2,350,000,000	4,861,512,650
3,867,186	0	1,000,000	1,717,176
131,921,318	0	50,000,000	173,925,114
4,244,770,895	0	600,000,000	659,428,804
225,339,811,661	0	7,000,000,000	10,178,071,177
27,325,522,760	0	0	1,731,070,019
1,007,905,738	0	△7,000,000,000	7,585,266,971
253,673,240,159	0	0	19,494,408,167

函館市水道事業試算表

令和4年(2022年)3月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
66,906,923,908	67,925,783,074	2,720,849,614	水道事業有形固定資産	995,439,537	1,018,859,166	
	905,476,287	883,335,741	減価償却累計額	1,477,657,020	35,785,420,890	34,879,944,603
684,350,252	722,053,078		温泉事業有形固定資産	37,702,826	37,702,826	
	29,970,671	29,970,671	減価償却累計額	23,261,795	347,642,933	317,672,262
452,646,581	452,646,581		売電事業有形固定資産			
			減価償却累計額	22,838,323	137,029,938	137,029,938
4,291,000	4,291,000		投資その他の資産			
3,348,209,833	33,448,731,460	4,934,895,809	現金預金	4,116,430,622	30,100,521,627	
561,666,196	16,967,873,812	4,432,647,280	未収金	4,587,077,601	16,406,207,616	
	3,870,129	3,870,129	貸倒引当金	3,546,778	12,203,477	8,333,348
0	17,394,000,000	310,000,000	短期貸付金	970,000,000	17,394,000,000	
29,841,900	1,061,362,723	56,325,740	前払金	189,145,002	1,031,520,823	
			その他流動資産			
71,987,929,670	138,916,058,815	13,371,894,984	[資産合計]	12,423,099,504	102,271,109,296	35,342,980,151
	1,195,800,096	1,195,800,096	企業債	2,570,800,000	18,986,028,986	17,790,228,890
	126,000,171	108,207,891	退職給付引当金	64,337,002	1,214,994,246	1,088,994,075
			一時借入金			
	1,152,986,528	578,899,518	1年以内償還予定債	1,195,800,096	2,348,786,624	1,195,800,096
	4,996,513,305	2,197,856,318	未払金	2,744,410,656	5,624,068,314	627,555,009
			前受金			
	74,640,000		賞与・法定福利費引当	76,013,000	150,653,000	76,013,000
	461,492,717	60,631,130	下水道使用料預り金	20,100,567	481,593,284	20,100,567
	191,786,968	11,990,504	その他流動負債	14,594,111	204,658,659	12,871,691
	17,879,305	15,506,805	長期前受金	67,743,306	7,999,887,953	7,982,008,648
4,818,165,140	4,835,123,879	227,897,633	収益化累計額	14,704,864	16,958,739	
4,818,165,140	13,052,222,969	4,396,789,895	[負債合計]	6,768,503,602	37,027,629,805	28,793,571,976
			資本金		9,724,072,747	9,724,072,747
			資本剰余金		254,792,286	254,792,286
			利益剰余金		2,235,766,794	2,235,766,794
			[資本合計]		12,214,631,827	12,214,631,827
	7,900		水道事業営業収益	474,189,413	4,490,600,490	4,490,592,590
			温泉事業営業収益	7,546,945	86,169,445	86,169,445
			売電事業営業収益	5,014,517	47,612,851	47,612,851
			営業外収益	230,585,711	250,189,570	250,189,570
			特別利益			
	7,900		[収益合計]	717,336,586	4,874,572,356	4,874,564,456
4,073,601,268	4,081,614,179	1,970,053,278	水道事業営業費用	6,632,774	8,012,911	
97,254,556	97,254,556	39,897,944	温泉事業営業費用			
32,726,111	32,726,111	31,688,648	売電事業営業費用			
216,071,665	216,071,665	105,247,717	営業外費用			
			特別損失			
4,419,653,600	4,427,666,511	2,146,887,587	[費用合計]	6,632,774	8,012,911	
81,225,748,410	156,395,956,195	19,915,572,466	合 計	19,915,572,466	156,395,956,195	81,225,748,410

函館市公共下水道事業試算表

令和4年(2022年)3月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
179,326,818,863	179,580,933,827	896,605,178	有形固定資産	246,875,219	254,114,964	
	145,308,688	138,578,453	減価償却累計額	3,401,923,789	86,929,768,782	86,784,460,094
2,211,987,261	2,401,699,321	123,260,097	無形固定資産	189,712,060	189,712,060	
15,262,900	21,404,000		投資その他の資産	5,104,700	6,141,100	
			貸倒引当金			
2,510,271,371	15,796,006,907	4,034,223,478	現金預金	2,951,549,622	13,285,735,536	
456,576,912	13,582,369,047	4,528,488,259	未収金	4,806,863,027	13,125,792,135	
	3,154,236	3,154,236	貸倒引当金	1,948,928	19,129,800	15,975,564
8,294,976	4,277,903,992	5,061,200	短期貸付金	80,779,300	4,269,609,016	
	172,500	172,500	貸倒引当金		255,000	82,500
190,005,600	774,733,089	33,584,211	前払金	165,810,573	584,727,489	
20,100,567	481,593,284	20,100,567	他会計保管料 下水道使用料	60,631,130	461,492,717	
			その他流動資産			
184,739,318,450	217,065,278,891	9,783,228,179	[資産合計]	11,911,198,348	119,126,478,599	86,800,518,158
	4,253,560,141	4,253,560,141	企業債	1,992,500,000	46,898,835,013	42,645,274,872
	27,923,101	27,789,375	退職給付引当金	34,154,881	441,862,510	413,939,409
			一時借入金			
	4,259,986,126	2,140,874,205	1年以内償還予定 企業債	4,253,560,141	8,513,546,267	4,253,560,141
	2,468,759,445	281,376,867	未払金	967,262,412	3,298,270,948	829,511,503
	27,149,000		賞与・法定福利費 引当金	28,169,000	55,318,000	28,169,000
	89,465,906	6,572,023	その他流動負債	6,758,510	91,283,485	1,817,579
	113,352,164	111,606,477	長期前受金	661,356,276	87,852,630,370	87,739,278,206
49,217,211,681	49,307,566,332	2,189,144,913	収益化累計額	88,711,571	90,354,651	
49,217,211,681	60,547,762,215	9,010,924,001	[負債合計]	8,032,472,791	147,242,101,244	135,911,550,710
			資本金		6,401,450,121	6,401,450,121
			資本剰余金		1,288,334,212	1,288,334,212
	1,062,298,957		利益剰余金		3,203,982,612	2,141,683,655
	1,062,298,957		[資本合計]		10,893,766,945	9,831,467,988
	573,000	573,000	営業収益	967,441,797	5,733,305,197	5,732,732,197
			営業外収益	2,220,401,944	2,232,777,740	2,232,777,740
			特別利益		32,672	32,672
	573,000	573,000	[収益合計]	3,187,843,741	7,966,115,609	7,965,542,609
5,909,777,532	6,258,986,777	4,374,797,007	営業費用	349,013,320	349,209,245	
642,771,802	642,771,802	311,006,013	営業外費用			
			特別損失			
6,552,549,334	6,901,758,579	4,685,803,020	[費用合計]	349,013,320	349,209,245	
240,509,079,465	285,577,671,642	23,480,528,200	合 計	23,480,528,200	285,577,671,642	240,509,079,465

函 館 市 交 通 事 業 試 算 表

令和4年(2022年)3月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
8,747,631,535	8,783,270,204		有形固定資産	35,390,769	35,638,669	
	23,579,392	23,358,551	減価償却累計額	295,696,865	5,899,954,585	5,876,375,193
242,000	242,000		投資その他の資産			
21,996,562	3,469,415,387	537,896,731	現金預金	540,426,944	3,447,418,825	
34,421,217	1,845,859,550	475,671,791	未収金	467,994,813	1,811,438,333	
			貸倒引当金			
3,822,336	5,097,463	82,100	商 品	134,834	1,275,127	
146,088,867	168,069,394	1,012,782	貯 蔵 品	7,090,608	21,980,527	
			短期貸付金			
35,120,000	545,766,527	34,238,467	前 払 金	35,316,994	510,646,527	
5,504,825	5,504,825	72,200	その他流動資産			
8,994,827,342	14,846,804,742	1,072,332,622	[資産合計]	1,382,051,827	11,728,352,593	5,876,375,193
	165,253,768	165,253,768	企 業 債	64,700,000	2,211,877,547	2,046,623,779
	25,038,111	184,407	退職給付引当金	73,151,194	528,420,654	503,382,543
	1,526,000,000	330,000,000	一時借入金	65,000,000	1,591,000,000	65,000,000
	178,546,853	89,408,225	1年以内償還予定 企業債	165,253,768	343,800,621	165,253,768
	474,607,510	25,863,308	未 払 金	58,002,117	530,345,378	55,737,868
	8,347,200		前 受 収 益	1,100,000	17,224,200	8,877,000
	46,245,000		賞与・法定福利費 引 当 金	47,984,000	94,229,000	47,984,000
	279,446,283	20,427,800	その他流動負債	20,910,961	287,475,367	8,029,084
	8,963,584	8,963,584	長期前受金		2,821,713,588	2,812,750,004
2,264,765,366	2,272,678,670	70,994,937	収益化累計額	7,913,304	7,913,304	
2,264,765,366	4,985,126,979	711,096,029	[負債合計]	504,015,344	8,433,999,659	5,713,638,046
			資 本 金		382,656,904	382,656,904
			資本剰余金			
490,368,085	490,368,085		欠 損 金			
490,368,085	490,368,085		[資本合計]		382,656,904	382,656,904
	15,121,848	995,850	営 業 収 益	56,738,585	693,126,702	678,004,854
	7,933,120	7,933,120	営 業 外 収 益	395,439,637	603,835,377	595,902,257
			特 別 利 益			
	23,054,968	8,928,970	[収益合計]	452,178,222	1,296,962,079	1,273,907,111
1,489,097,238	1,489,577,224	542,673,050	営 業 費 用		479,986	
6,403,053	6,403,053	3,052,132	営 業 外 費 用			
1,116,170	1,116,170	162,590	特 別 損 失			
1,496,616,461	1,497,096,447	545,887,772	[費用合計]		479,986	
13,246,577,254	21,842,451,221	2,338,245,393	合 計	2,338,245,393	21,842,451,221	13,246,577,254

函館市病院事業試算表

令和4年(2022年)3月末日

借 方			勘 定 科 目	貸 方		
残 高	合 計			当 月	累 計	残 高
	累 計	当 月				
円	円	円	円	円	円	
34,322,385,264	34,491,667,732	157,606,317	有形固定資産	28,072,291	169,282,468	
	165,716,010	27,829,139	減価償却累計額	588,880,164	26,365,262,316	26,199,546,306
40,681,760	53,156,240	3,798,000	無形固定資産	12,474,480	12,474,480	
368,176,732	436,460,141	3,224,660	投資その他の資産	66,083,409	68,283,409	
	36,461,166	34,661,166	貸倒引当金	36,374,676	85,996,842	49,535,676
125,131,333	50,463,173,791	3,400,932,078	現金預金	3,383,765,523	50,338,042,458	
4,333,999,760	33,220,127,685	3,432,572,048	未収金	2,395,295,539	28,886,127,925	
	2,702,952	2,702,952	貸倒引当金	952,998	18,627,772	15,924,820
62,614,233	3,479,682,022	292,971,259	貯蔵品	584,960,527	3,417,067,789	
1,200,000	2,200,000	1,200,000	短期貸付金	250,000	1,000,000	
			貸倒引当金			
14,109,600	8,391,586,163	565,394,603	前払金	577,131,193	8,377,476,563	
34,377,384	34,377,384	9,411,564	その他流動資産			
39,302,676,066	130,777,311,286	7,932,303,786	[資産合計]	7,674,240,800	117,739,642,022	26,265,006,802
	1,360,600,037	1,360,600,037	企業債		10,381,431,205	9,020,831,168
	326,815,593	302,411,326	長期リース債務	98,231,100	1,053,914,697	727,099,104
	345,708,722	239,130,126	退職給付引当金	431,458,039	4,831,571,167	4,485,862,445
	23,830,000,000	720,000,000	一時借入金	490,000,000	24,010,000,000	180,000,000
	1,335,545,018	670,871,466	1年以内償還予定 企業債	1,360,600,037	2,696,145,055	1,360,600,037
	305,500,066	26,364,296	短期リース債務	302,411,326	607,911,392	302,411,326
	10,448,679,491	878,210,267	未払金	1,401,765,666	11,871,900,459	1,423,220,968
	11,124,000		前受金	24,248,000	35,372,000	24,248,000
	592,868,815		賞与・法定福利費 引当金	555,771,121	1,148,639,936	555,771,121
	2,740,036,734	184,451,605	その他流動負債	183,391,292	2,807,167,931	67,131,197
	19,943,168	6,117,209	長期前受金	561,913,848	11,875,069,983	11,855,126,815
10,045,280,519	10,064,933,298	71,569,205	収益化累計額	6,050,407	19,652,779	
10,045,280,519	51,381,754,942	4,459,725,537	[負債合計]	5,415,840,836	71,338,776,604	30,002,302,181
			資本金		2,799,167,981	2,799,167,981
			資本剰余金	37,191,152	625,218,574	625,218,574
13,730,954,270	13,730,954,270		欠損金			
13,730,954,270	13,730,954,270		[資本合計]	37,191,152	3,424,386,555	3,424,386,555
	3,419,301,488	247,442,845	医業収益	2,042,654,994	23,320,954,677	19,901,653,189
	11,193,800	5,100,000	高等看護学院収益	7,380,000	85,090,000	73,896,200
	43,571,085	37,084,285	医業外収益	1,314,740,569	5,167,229,745	5,123,658,660
			特別利益	1,168,792	1,635,514	1,635,514
	3,474,066,373	289,627,130	[収益合計]	3,365,944,355	28,574,909,936	25,100,843,563
21,239,259,026	21,391,645,956	3,646,469,837	医業費用	38,248,906	152,386,930	
166,587,523	166,647,083	28,375,435	高等看護学院費用		59,560	
307,565,893	307,566,147	174,932,125	医業外費用	133	254	
215,804	215,804	32,332	特別損失			
21,713,628,246	21,866,074,990	3,849,809,729	[費用合計]	38,249,039	152,446,744	
84,792,539,101	221,230,161,861	16,531,466,182	合 計	16,531,466,182	221,230,161,861	84,792,539,101