



令和元年度補助金等実績報告書

令和2年4月13日

函館市長 工藤 壽 樹 様

補助事業者等

函館市上野町36番4号

函館精神障害家族会
会長 川村 和

愛泉会
加 藤

補助事業等の名称 函館精神障害者家族会「愛泉会」運営事業

令和元年6月26日函福障をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業費は、令和2年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告いたします。

補助金等交付決定通知額	金	50,000	円
補助金等領収済額	金	50,000	円
補助金等領収未済額	金		円

補助事業等の実績報告書

申請者の概要	設立年月日 昭和47年4月1日
	構 成 員 正会員：39名 賛助会員：28名
	営む主な事業 ・ 北海道精神障害者家族会連合会大会の参加 ・ 各種社会行事への参加 ・ 定例家族会の開催 ・ 定例役員会議の開催
補助事業等の内容	月例学習会を毎月開催し、研鑽を高めるほか、関係者及び関係機関との交流を深め、精神障害者の自立援助に努めると共に、精神保健思想の普及向上に資している。 1. 月例会及び学習会 2. 市立函館保健センターセミナーに参加 3. 精神障害者家族会全道大会、家族大会に参加 4. 家族として必要と思われる情報を得るための学習会 5. 家族の相談業務及び支援 6. 地域活動支援センターと連携を図る 7. 障害者支援団体との交流 8. 道南地域家族会との交流 9. 家族会会報誌の発行 10. 会員の交流を深める為の茶話会の開催
補助事業等の実施による効果	1. 家族会会員の向上と増加を図ることが出来た 2. 多くの家族との触れ合いの中で、生きるための活力や情報を得ることが出来た 3. 家族に対する相談業務により心の癒しに役立つことが出来た 4. 地域活動支援センターとの協力、支援等を行うことが出来た 5. 家族会活動に対しての理解を深めることが出来た
備 考	

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
2. 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。（別紙も可）
3. 工事の施行を伴う場合は、その実施設計書および図面を添付すること。
4. その他必要と認めた書類を添付すること。

令和元年度補助事業等の収支決算書

[愛泉会]

収入の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増減		内 訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業	
繰越金	0	0	0	0	0	0	
補助金	50,000	50,000	50,000	50,000	0	0	市補助金
会 費	240,000	232,000	234,000	194,097	6,000	37,903	
寄付金	3,000	3,000	25,000	25,000	△ 22,000	△ 22,000	
機関誌	24,000	24,000	27,000	27,000	△ 3,000	△ 3,000	みんなねっと
賛助会費	20,000	20,000	28,000	28,000	△ 8,000	△ 8,000	
雑収入	0	0	6,500	6,500	△ 6,500	△ 6,500	
合 計	337,000	329,000	370,500	330,597	△ 33,500	△ 1,597	

支出の部

(単位：円)

項目	本年度予算額		本年度決算額		増減		内 訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業	
交付金	5,000	5,000	5,000	5,000	0	0	精保協広告協力金
納付金	57,000	57,000	53,000	53,000	4,000	4,000	精神保健協会、北家連等会費
交通費	41,000	41,000	37,000	37,000	4,000	4,000	役員交通費
会議費	35,000	30,000	51,650①	28,980	△ 16,650	1,020	家族学習会、新年会、謝礼
旅 費	48,000	48,000	49,660	49,660	△ 1,660	△ 1,660	北家連大会
通信運搬費	20,000	20,000	27,210②	16,295	△ 7,210	3,705	電話、郵便料金
印刷製本費	10,000	10,000	14,675	14,675	△ 4,675	△ 4,675	インクカートリッジ
消耗品費	10,000	7,000	11,173③	8,987	△ 1,173	△ 1,987	事務用品等
機関誌	27,000	27,000	30,000	30,000	△ 3,000	△ 3,000	みんなねっと
借室料	84,000	84,000	84,000	84,000	0	0	百寿会館
雑役務費	0	0	7,132④	3,000	△ 7,132	△ 3,000	記念品等
合 計	337,000	329,000	370,500	330,597	△ 33,500	△ 1,597	

収支差引額 0 円

- (注) 1. この様式は、補助金の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
 2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
 3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
 4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
 5. その他必要と認めた書類を添付すること。

・補助対象外経費

- ①会議費：22,670月(食料代等)
 ②通信運搬費：10,915月(郵便代等)
 ③消耗品費：2,186月(飲料代等)
 ④雑役務費：4,132月(龍食品)