**（　標　準　様　式　）**

別添２

**ＲＰＡ導入支援業務**

**企　画　提　案　書**

企画提案者名

１　ＲＰＡ導入支援業務について

　(1) ＲＰＡソフトウエアについて

|  |
| --- |
| ・導入実績・性能・特に優れている点・導入コスト（導入初年度，次年度以降） |

　(2) ＲＰＡ導入効果をより高めるための指導・助言について

|  |
| --- |
| ・実施方法，回数 |

　(3) 導入研修について

|  |
| --- |
| ○ＲＰＡ管理者養成研修・実施方法・回数・講師が有する経験・資格○ＲＰＡシナリオ作成研修・実施方法・回数・講師が有する経験・資格 |

　(4) 契約期間中における技術的支援について

|  |
| --- |
| ○軽微な問い合わせや質問への技術的支援・対応方法○本市職員だけでは対応することが困難な事象が発生した場合の技術的支援・対応方法 |

２　業務実施体制等について

(1) 総括責任者および業務担当者について

|  |  |
| --- | --- |
|  総括責任者 |  業務担当者 |
|  氏　　名： |  氏　　名： |  氏　　名： |
|  役　　職： |  役　　職： |  役　　職： |
|  経験年数： |  経験年数： |  経験年数： |
|  主な実績： |  主な実績： |  主な実績： |

※当業務を実際に担当することとなる方について記載してください。

業務担当者が３名以上いる場合は，本様式を修正の上，全員分を記載してください。

(2) 業務実施体制について

|  |
| --- |
|  |

３　業務実施スケジュールについて

|  |
| --- |
|  |