

# 転入届・転出届などの臨時窓口を開設

3月26日(日)・4月2日(日) 8:45~17:30

市役所本庁舎、亀田支所

## 4月3日(月)は窓口の時間延長

市役所本庁舎の窓口を午後7時まで時間延長します。(取扱業務は右表の●)

身分証明書や添付書類が必要な場合もありますので、詳しいことは事前に担当課へお問合せください。

## マイナンバーカード・住基カードの手続き

3月26日(日)と4月2日(日)は午後4時まで、4月3日(月)は午後6時までに窓口へお越しください。

## マイナンバーカードの交付申請後に、まだ交付を受けていない方へ

ご自宅に届いたはがき(個人番号カード交付・電子証明書発行通知書兼照会書)に記載されている交付場所が各支所(亀田支所を除く)の場合、事前に電話連絡することで臨時窓口の開設日に市役所本庁舎、亀田支所でマイナンバーカードの交付が受けられます。▷3月26日(日)の交付を希望する方は、3月17日(金)まで▷4月2日(日)または3日(月)の交付を希望する方は、3月24日(金)までに交付場所へ連絡してください。

## ■取扱業務・お問合せ

届けの受付			
●	住所異動届(転入(住基・マイナンバーカードによる転入を除く)・転出・転居届等)	☎21-3173	戸籍住民課
	印鑑登録申請 戸籍に関する届出(出生・婚姻・離婚等)		
○	住居表示に関する届【本庁舎のみ】	☎21-3121	
	国民年金の加入・免除等に関する手続き	☎21-3159	国保年金課
●	国民健康保険に関する手続き	☎21-3150	
	後期高齢者医療制度に関する手続き	☎21-3184	
異動の手続き			
●	介護保険被保険者証	☎21-3025	高齢福祉課
	精神障害者保健福祉手帳【本庁舎のみ】	☎21-3077	障がい保健福祉課
●	身体障害者手帳・療育手帳 医療助成(重度心身障害者)	☎21-3264 ☎21-3187	
●	医療助成(子ども・ひとり親家庭等)	☎21-3181	子育て支援課
	児童手当・児童扶養手当	☎21-3267	
証明書等の交付			
	戸籍・住民票(広域交付を除く)・印鑑証明・マイナンバーカード	☎21-3168	戸籍住民課
●	母子手帳・出稼労働者手帳 転入学指定書(指定外校への就学希望を除く)		
	特別永住者証明書【本庁舎のみ】		
●	納付確認書(国保・後期高齢者)	☎21-3154	国保年金課
○	税務証明書(所得証明・納税証明など)	☎21-3206	税務室市民税担当
保険料の納付・相談			
●	国保・後期高齢者医療制度【本庁舎のみ】	☎21-3153	国保年金課

HP

## マイナンバー通知カード 保管期間29年3月31日まで

配達時にご不在で、市役所に返戻されたマイナンバー通知カードは、市役所本庁舎で受け取ることができます。

通知カードの保管期間を過ぎますと、その後は有料(500円)での再発行の手続き(書留郵便による受け取り)が必要です。

### ■本人または同一世帯の方による受け取り

印鑑と「本人確認書類」が必要です。

### ■代理人による受け取り

本人の「本人確認書類」と委任状のほか、代理人の印鑑と代理人の「本人確認書類」が必要です。

お問合せ 戸籍住民課 ☎21-3745

## 住所異動届はお早めに

住所異動に関する届出の期間は次のとおりです。

- ・転入届 他の市区町村から函館市に移ってきた日から14日以内
- ・転出届 函館市から他の市区町村へ移る前
- ・転居届 市内で引っ越しをしてから14日以内

※ 届出時は、運転免許証や健康保険証などで本人確認が必要です。また、カードに記載された住所を届出の住所に修正しますので、マイナンバーカード・通知カード・住基カードをご持参ください。

3月24日(金)~4月5日(水)の期間は大変な混雑が予想されます。特に午前10時頃から午後2時頃までは混み合いますので、時間に余裕を持ってお越しください。

お問合せ 戸籍住民課 ☎21-3173

## 29年度版 ごみ収集日カレンダーの配布

3月10日(金)~16日(木)に各家庭にお届けします。(戸井・恵山・楸法華・南茅部支所管内は、本紙に折込)

このカレンダーは、29年4月から30年3月までのごみの収集日を両面に掲載していますので、大切に保管し、ご活用ください。

※ 配布期間を過ぎても届いていない、あるいは収集地域の違うカレンダーが届いた場合は、お問合せください。

お問合せ 清掃事業課 ☎51-0796

東部4支所管内にお住まいの方は各支所の市民福祉課