

(別紙2)

平成22年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成23年6月28日

部	教育委員会生涯学習部	課	生涯学習課
---	------------	---	-------

施設名・所在地	函館市青年センター																																																						
設置条例	函館市青年センター条例 函館市青年センター条例施行規則																																																						
指定管理者名	函館市青年サークル協議会グループ	指定期間	H21. 4. 1～H24. 3. 31																																																				
指定管理者の特別な要件																																																							
設置目的	青少年の教養の向上, 健康の増進ならびに情操の純化をはかるため																																																						
設置年月	昭和44年5月	建設費	92,500千円																																																				
構造規模等 耐用年数	鉄筋コンクリート・鉄骨造2階建 1階面積: 1,202.67㎡, 2階面積: 583.53㎡, 延床面積: 1,786.20㎡ 共用部分: 体育館/第1クラブ室/第2クラブ室/会議室/和室/音楽視聴覚室/調理実習室/ シャワー室/相談室/便所(1,2階)/ロビー(1階)/談話ホール(1,2階) 非共用部分: 事務室, ボイラー室, 管理人室																																																						
開館時間 休館日等	開館時間: 午前9時から午後10時まで 休館日: 水曜日, 12月31日～1月3日																																																						
料金体系	ア 利用料金制 ☐有 ☒無 イ 基本使用料 <table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th><th>午前</th><th>午後</th><th>夜間</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>体育館</td><td>各2,500円(1,750円)</td><td>5,000円(2,000円)</td><td></td></tr> <tr> <td>第1クラブ室</td><td>各 700円(120円)</td><td>1,000円(140円)</td><td></td></tr> <tr> <td>第2クラブ室</td><td>各 400円(70円)</td><td>500円(80円)</td><td></td></tr> <tr> <td>会議室</td><td>各 800円(150円)</td><td>1,300円(170円)</td><td></td></tr> <tr> <td>和室</td><td>各 600円(110円)</td><td>900円(120円)</td><td></td></tr> <tr> <td>音楽視聴覚室</td><td>各 300円(60円)</td><td>500円(60円)</td><td></td></tr> <tr> <td>調理実習室</td><td>各1,500円(110円)</td><td>2,000円(120円)</td><td></td></tr> <tr> <td>シャワー室</td><td>180円/時間</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> ※暖房を使用したときは()内の額を加算 <table border="1"> <thead> <tr> <th>区 分</th><th>午前</th><th>午後</th><th>夜間</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>拡声装置</td><td>各1,000円</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>ステレオ</td><td>各 300円</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>ピアノ</td><td>各1,000円</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>			区 分	午前	午後	夜間	体育館	各2,500円(1,750円)	5,000円(2,000円)		第1クラブ室	各 700円(120円)	1,000円(140円)		第2クラブ室	各 400円(70円)	500円(80円)		会議室	各 800円(150円)	1,300円(170円)		和室	各 600円(110円)	900円(120円)		音楽視聴覚室	各 300円(60円)	500円(60円)		調理実習室	各1,500円(110円)	2,000円(120円)		シャワー室	180円/時間			区 分	午前	午後	夜間	拡声装置	各1,000円			ステレオ	各 300円			ピアノ	各1,000円		
区 分	午前	午後	夜間																																																				
体育館	各2,500円(1,750円)	5,000円(2,000円)																																																					
第1クラブ室	各 700円(120円)	1,000円(140円)																																																					
第2クラブ室	各 400円(70円)	500円(80円)																																																					
会議室	各 800円(150円)	1,300円(170円)																																																					
和室	各 600円(110円)	900円(120円)																																																					
音楽視聴覚室	各 300円(60円)	500円(60円)																																																					
調理実習室	各1,500円(110円)	2,000円(120円)																																																					
シャワー室	180円/時間																																																						
区 分	午前	午後	夜間																																																				
拡声装置	各1,000円																																																						
ステレオ	各 300円																																																						
ピアノ	各1,000円																																																						
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況 (1)管理業務 ア 事業の実施に関すること。 ①教養講座の実施に関すること。 ②指導者の養成及び団体活動の育成に関すること。 ③職業, 交友, 健康その他の生活相談に関すること。 ④余暇活動に必要な施設, 設備の提供および指導に関すること。 イ 利用の許可および制限に関すること。 ウ 維持管理に関すること。 エ 使用料の収納に関すること。 オ その他教育委員会が定める業務。																																																							

(2) 青年センター事業

事業名	内容等
教養講座	35講座 物づくり, 健康, 教養など
青年センターフェスティバル (9/6)	市民団体等との協働により, 展示や出展, ステージ発表など
イベント企画募集事業 (7/15, 10/2)	市民団体の提案により共催で実施 (落語, ハウイ, 子育て)
国際交流の集い (8/20)	留学生と青年サークルとの交流
わかもの朝掃除 (4/18)	青年サークルなどと共同で清掃活動
青年サポートデスク (ユースカフェ)	木・土曜日開催する高校生の居場所づくり
青年ライブラリーの設置	書籍の貸し出し
ゆうすかわらばんの発行	広報誌3回発行
活動サークル紹介リーフレットの発行	月1回以上利用するサークルの紹介とサークル員の募集
窓口での各種相談受付 (随時)	サークル案内, 教室企画のアドバイス, サークル設立支援等

(3) 自主事業

事業名	内容等
七夕まつり (7/7)	子どもたちへのお菓子配り
はこだて科学寺小屋 (8/7, 8)	はこだて国際科学祭で実施するクイズラリーを考えるワークショップ
はこだて国際科学祭 (8/21~29)	サイエンスポート函館との共催。青年センター科学屋台など実施
地球祭 (10/3)	HIFほかと共催。国際交流団体の活動や文化の展示, 料理展示。
古今東西10時間寄席 (10/10)	市内で活動する落語家とレコードによる上演
ハロウィンパーティー (10/30)	ランタンづくりや仮装コンテストなどの体験
GreenFamily (11/23)	市民団体との共催により, 家族でものづくり体験
クリスマスイベント (12/19)	家族でクリスマスを楽しんでもらう催し
初笑い夢落語会 (1/9)	落語家と講師による生の話芸
カフェライブ (3/6)	若者の活動の場を提供

2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績

(H21年度から実施)

- ・ロビーでのインターネット無料開放 (パソコン2台)
- ・コピーサービス (有料)
- ・自動販売機の設置 (市価の20円引きサービス)
- ・準備室のサークル等への開放 ロッカー, 冷蔵庫, 電子レンジ, 給湯設備無料使用。
- ・備品の無料貸し出し (CD・MDラジカセ, DVDプレイヤー, ビデオデッキ, 延長コードリール, プロジェクター, プロジェクタースクリーン, デジタルビデオカメラ)
- ・自転車スタンドの設置
- ・施設壁面への施設名を表示した看板 (および照明) の設置
- ・和式便器を洋式便器に交換 (2器), 洋式便器をウォシュレットタイプに交換 (2器)

(H22年度から実施)

- ・コンセントの使用開放 (貸し館利用者以外の来場者に対しノートパソコンなどを使用できるようにするため)
- ・電話貸し出し (公衆電話の撤去に伴い, 足に不自由がある者に対し募金箱への寄付により電話機を貸し出し)

3 市民ニーズの把握の実施状況

- ・意見箱の設置 (通年) 2件の意見あり
- ・窓口対応 (通年) 12件の意見あり
- ・利用者懇談会の実施 (H22.7.22) 参加団体数19団体
- ・アンケートの実施 青年センターフェスティバルでのアンケート (148回答)

4 施設の利用状況

(1) 平成22年度の月別利用者数

区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
主催事業	309	604	742	737	2581	3137	3458	1534	1389	873	944	751	17,059
優先利用	1821	2360	1911	1108	846	942	1492	1287	1196	1739	1356	2014	18,072
一般利用	3579	3714	3366	2578	3579	3857	5156	4577	6842	2328	3155	3133	45,864
合計	5709	6678	6019	4423	7006	7936	10106	7398	9427	4940	5455	5898	80,995

※ 優先利用は青年団体の貸館利用, 一般利用は一般団体の貸館利用

(2) 平成22年度施設別稼働率

体育館	第1クラブ室	第2クラブ室	会議室	和室	音楽視聴覚室	調理実習室
97.0%	65.9%	47.1%	73.3%	39.7%	80.3%	22.4%

(3) 備付物件使用数

シャワー室	拡声装置	ステレオ	ピアノ
23回	61回	0回	266回

(4) 年度別利用者数

(単位：人)

区 分	指 定 期 間			
	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度
主催事業	4,871	3,162	4,397	17,059
優先利用	16,953	14,828	19,469	18,072
一般利用	34,310	36,648	44,532	45,864
合 計	56,134	54,638	68,398	80,995

5 指定管理者の収支状況

(単位：円)

区 分		指定期間		
		平成20年度	平成21年度	平成22年度
収入	委託料	37,567,694	39,669,000	39,669,000
	講座受講料		1,267,010	2,629,336
	自動販売機飲料相当分		356,946	360,603
	公衆電話現金収入		5,560	2,640
	預金利息		2,035	787
	前年度繰越金			41,805
	計	37,567,694	41,300,551	42,704,171
支出	人件費	17,129,438	17,367,215	18,862,688
	燃料費	2,572,074	2,675,253	2,819,518
	水道光熱費	2,103,829	2,427,588	2,912,435
	清掃		3,504,000	3,504,000
	委託料	11,679,052	1,917,048	2,110,847
	消耗品費	621,622	899,533	709,804
	印刷製本費	13,545	421,038	41,300
	修繕費	1,173,974	4,067,466	3,911,382
	保険料	16,200	20,000	86,930
	備品購入費		2,684,744	1,004,731
	通信運搬費	166,668	221,932	319,594
	手数料	427,494	124,313	129,000
	使用料及び賃借料	898,301	280,406	444,218
	事業費		1,354,894	2,695,929
	その他諸経費		2,192,010	2,151,453
	消費税等(物品購入等に伴う分)		1,101,306	1,072,811
	計	37,567,694	41,258,746	42,776,640

※ 平成20年度は、(財)函館市文化スポーツ振興財団が指定管理者であり、管理委託料には財団主催事業および財団管理部門に係る経費(人件費等)は含まれていない。

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

各種報告書の提出

- ・管理業務月次報告書
- ・管理業務四半期収支報告書
- ・実績報告書（管理業務、収支）

7 指定管理者に対する評価

(1) 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	☒ A ☐ B ☐ C ☐ D	利用の許可、施設の維持管理は適正に実施。 様々な事業を企画し、利用の向上に努めている。 経理は会計士に委託し適正に処理している。	イベントを多く企画実施し、また一般のイベント開催場所としての利用が増加した。知名度や利用率が向上したが、青年サークルの利用ができない状況も生じた。 今後はこうした問題の解決を図りながら、社会教育の場として利用してもらえるよう努めたい。
サービスの質の状況	☒ A ☐ B ☐ C ☐ D	利用者懇談会等で接客について評価を得ている。苦情要望については、全スタッフで話し合い対応策を検討している。	スタッフの資質向上のための研修会に参加し、サービス向上を図る自己啓発に努めたい。
団体の経営状況	☒ A ☐ B ☐ C		特になし

(2) 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	☐ A ☒ B ☐ C ☐ D	教養講座など数多くの事業を実施しているほか、利用者の視点に立った管理運営が行われている。	・施設の設置目的に合致した青少年を対象とした事業の増加 ・青年サークルの育成 ・和室・調理実習室の稼働率向上
サービスの質の状況	☒ A ☐ B ☐ C ☐ D	従業員の適切な待遇が、利用者から評価を受けているほか、利用者の声に基づく改善などに積極的に取り組んでいる。 情報発信を積極的に行い、利用者サービスの向上に努めている。	特になし
団体の経営状況	☐ A ☒ B ☐ C		

- A 協定書を遵守し、事業計画書または仕様書の水準以上がなされている。
 （事業収支、経営状況に問題は無い）
- B 協定書を遵守し、事業計画書または仕様書の水準どおり行われている。
 （事業収支、経営状況の今後に注意を要する）
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書または仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
 （事業収支、経営状況に早急な改善を要する）
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。