

空家除却支援補助金 交付申請 書類確認シート

申請者氏名： _____

※ このシートで書類をチェックし、申請時に書類と併せて提出してください。

※ 工事契約は必ず補助金の交付決定後に行ってください。

確認	提出書類等	備考
①	<input type="checkbox"/> 補助金交付申請書【様式第3号】 <small>※完了予定年月日は工事代金の支払予定日となりますので期間に余裕を持って設定してください</small>	
②	<input type="checkbox"/> 実施計画書 【様式第4号】	
③	<input type="checkbox"/> 特定空家判定結果通知書【様式第2号】の写し	
④	<input type="checkbox"/> 函館市税の納税証明書 <input type="checkbox"/> 滞納がない <small>発行後2週間以内のもの ※専用の発行申請書があります。</small>	市役所2階⑨番窓口 (税務室税証明担当)
⑤	<input type="checkbox"/> 住民票 (発行後3ヵ月以内のもの)	市役所1階⑭⑮番窓口 (戸籍住民課)
⑥	<input type="checkbox"/> 解体する建物の登記事項証明書 <small>登記官印のある 発行後3ヵ月以内のもの</small>	法務局 (函館地方合同庁舎3階)
⑦	<input type="checkbox"/> 補助金の振込先 <small>※原則、申請者本人の名義の口座となります ※金融機関、支店名、預金種別、口座番号、口座名義が確認できる「通帳のコピー」の添付をお願いします。</small>	
⑧	施工業者の要件を満たしていることが確認できる書類 <small>※ 今年度の補助申請 [] 回目の事業者</small>	
	<input type="checkbox"/> (1) 市の建設工事の競争入札参加資格者 → 業者No.[] <input type="checkbox"/> (2) その他	
	<input type="checkbox"/> A「建設業許可通知書」の写し <input type="checkbox"/> B「解体工事業の登録通知書」の写し 函館市内に本社本店があることの確認	
	<input type="checkbox"/> C 法人の場合は「商業・法人登記事項証明書」 <input type="checkbox"/> D 個人事業者の場合は「営業証明書」	
⑨	<input type="checkbox"/> 工事見積書 <small>・ 平面図と整合する除却面積を明記 ・ 兼用住宅の場合は、住戸部分と他の用途部分に係る費用が区分されていること</small>	
⑩	<input type="checkbox"/> 付近見取図 (住宅地図程度)	
⑪	<input type="checkbox"/> 各階平面図 <small>面積算定根拠も記載</small> <small>・ 見積書の面積と整合する寸法、間取り・室名を明記 ・ 面積を算定した計算式を記載 ・ 兼用住宅の場合は、住戸部分と他の用途部分の内外が明記されていること</small>	
⑫	<input type="checkbox"/> 空家の写真 (門塀・樹木などを含む敷地の全景2面程度)	
⑬	<input type="checkbox"/> 宣誓書【様式第13号】	
⑭	<input type="checkbox"/> その他必要な書類 <small>例)・申請者が相続人である場合は家系図および相続人であることを証する戸籍謄本、遺産分割協議書など ・建物が未登記の場合は所有権を有することを証する書面や固定資産課税台帳に納税義務者として登録されていることを証する書面</small>	

来課日： _____ 月 _____ 日

交付決定通知書の受取り方法

窓口 (連絡先氏名： _____ TEL： _____) _____ 月 _____ 日

郵送 (申請者あて・施工業者あて) _____ 月 _____ 日