函館市放課後児童クラブ職員募集情報ＨＰ掲載要領

○掲載

１　｢函館市放課後児童クラブ職員募集掲載申込書｣を提出してください。

　　　（ＦＡＸ・持参・郵送）※ＦＡＸを送る場合は，確認のため電話連絡願います。

　２　受理した日から概ね１週間以内に，市のホームページへ掲載します。

<http://www.city.hakodate.hokkaido.jp/docs/2014013000443/>

・函館市放課後児童クラブ一覧に「職員募集」欄を設け，職員募集中のクラブを表示します。

・希望者は直接クラブへ問い合わせることとし，次世代育成課では個別のクラブの紹介等は行いません。

・求職者のために事業主に連絡を取り，採用面接日時の調整や採用の勧奨なども行いません。

・広く情報が提供されるため，仕事を探している方以外からの問い合わせ等があることも考えられますので，各クラブで対応をお願いいたします。

○掲載中止

採用が決定したり，何らかの理由で募集掲載を中止したい場合は速やかに手続きを行ってください。

１．｢函館市放課後児童クラブ職員募集掲載中止申込書｣を提出してください。

　　（ＦＡＸ・持参・郵送）※ＦＡＸを送る場合は，確認のため電話連絡願います。

２．提出された日から概ね１週間以内に，市のホームページから削除します。

※なお，職員の配置状況に変更が生じた際は，変更から１か月以内に事業変更届を提出していただく必要があります。