



平成25年度 補助事業等実績報告書

平成26年4月16日

函館市長 工藤 壽樹 様

〒040-0011

住 所 函館市本町3番4号

(電話番号) 32-2544

補助事業者等

団体名 日本ユーラシア協会函館地方支部

代表者氏名 支部長 桜井欣也

補助事業等の名称 日本ユーラシア協会函館地方支部ロシア語講座

平成25年4月2日付函企国をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成26年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金150,000円

補助金等領収済額 金150,000円

補助金等領収未済額 金0円

共通第3号様式（第3条第2項，第13条第1項）

補助事業等の計画（実績）書

名 称	日本ユーラシア協会函館地方支部ロシア語講座
開 催 期 日	平成25年4月2日 ～ 平成26年3月31日
開 催 場 所	函館市地域交流まちづくりセンター
主催者・共催者 および後援者等	日本ユーラシア協会函館地方支部
参 加 人 員	講師2名 受講生8名(うち外国人参加人数2名)
事業者の概要	設立年月日 昭和32年11月30日
	構成人数 50名
	団体の目的・主な事業 旧ソ連邦（ユーラシア諸国）との交流、各共和国の文化・芸術活動者の招聘、親善訪問団の派遣。ロシアの大学への留学斡旋、ロシア語講座の開設。
補助事業の内容	(具体的に記入すること) ロシア語講座 初級クラス（毎週木曜日） 講師 アニケーエフ 中級クラス（毎週水曜日） 講師 イリーナ
補助事業実施による効果	初級クラス受講生は、基本的な文法や語彙を習得することが出来た。 中級クラス受講生も、文法と語彙の知識を増やし、応用できるようになった。 両級クラスとも、ロシア文化への理解も深めた。
備 考	

- (注) 1. この様式は、大会等の開催その他これに類する事業等に補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
2. 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。(別紙も可)
3. その他必要と認められた書類を添付すること。

共通第4号様式（第3条第2項，第13条第1項）

補助事業等の収支予算（決算）書

収入の部

（単位：円）

項 目	本年度予算額 (本年度予算額)	前年度予算額 (本年度決算額)	増 減	備 考
受講料	250,000	280,000	30,000	
市補助金	150,000	150,000	0	
雑収入	5,000	0	△5,000	
寄付金	132,000	81,000	△51,000	
合 計	537,000	511,000	△26,000	

支出の部

項 目	本年度予算額 (本年度予算額)	前年度予算額 (本年度決算額)	増 減	備 考
報償費	500,000	500,000	0	
事務費	5,000	0	5,000	
印刷製本費	10,000	10,000	0	
通信運搬費	2,000	1,000	1,000	
広告料	10,000	0	10,000	
使用料手数料	5,000	0	5,000	
燃料費	5,000	0	5,000	
合 計	537,000	511,000	26,000	

※実績報告の場合 収支差引額 0円

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
 2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
 3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
 4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
 5. その他必要と認めた書類を添付すること。

予算（決算）額内訳一覧

(収入の部)

(単位： 円)

項 目	本年度予算額 (本年度決算額)	積算内訳	備 考
受講料	280,000	@35,000×8人(会員)	
市補助金	150,000		
雑収入	0		
寄付金	81,000		
合 計	511,000 /		

- (注) 1. この様式は、共通第4号様式「収支予算（決算）書」を説明する添付書類として必ず提出すること。
 2. 収入の部・支出の部それぞれ作成すること。
 3. 積算額内訳欄には、具体的内容と金額の算出基礎等を詳細に記入すること。
 4. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。

(共通第4号様式別添)

予算（決算）額内訳一覧

(支出の部)

(単位：円)

項目	本年度予算額 (本年度決算額)	積算内訳	備考
報償費	500,000	初級 25,000×10ヶ月 中級 25,000×10ヶ月	8月・3月満了あり
事務費	0		
印刷製本費	10,000	教材コピー初級・中級 1,000枚	
通信運搬費	1,000	電話・FAX・郵送	
広告料	0		
使用料手数料	0		
燃料費	0		
合計	511,000		

- (注)・1. この様式は、共通第4号様式「収支予算（決算）書」を説明する添付書類として必ず提出すること。
2. 収入の部・支出の部それぞれ作成すること。
3. 積算額内訳欄には、具体的内容と金額の算出基礎等を詳細に記入すること。
4. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。