



平成25年度補助事業等実績報告書

平成26年4月30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市千代台<sub>2</sub>町 丁目 5番 7号

補助事業者等 団体名 千代台長寿会

代表者名 会 長 大坂 忠昭

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成25年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成26年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 61,600 円

補助金等領収済額 金 61,600 円

補助金等領収未済額 金 0 円

(2-1)

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和47年6月1日
	構 成 員	22 人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備 考		

(2-2)

老人クラブ運営事業内容説明書 (実績用)

1 会議開催内容 (総会・役員会)

開催月日	会議名	議題等	参加人員
11月25日	定期総会	H26年度事業計画報告及びH26年度事業報告	18人
4月10日	役員会	春の研修旅行について	10人
7月10日	役員会	港まつり行事参加について	8人
9月10日	役員会	下副理事長の進め方について	8人
10月10日	役員会	秋の研修旅行について	10人
12月10日	役員会	新年交歓会開催について	7人
3月10日	役員会	次年度計画について	8人

2 事業内容 (生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の社会活動等)

実施月日	事業内容 (事業名・実施場所)	助成金を受けた事業に○印	参加人員
5月7日	町内早朝清掃AM7:20~10:00 近所公園		15人
6月5日	花いっぱい運動、花植栽日		16人
8月4日	港まつり清掃協力		8人
9月16日	敬老祝賀会		18人
10月28日	秋の研修旅行		13人
11月10日	交通安全教室		11人
12月1日	歳末物々合い暮会		12人
1月20日	新年交歓会 (町会館にて)		15人
3月10日	H26年度		10人
月 日			人
毎月 日	才3月曜月 カラオケサークル		延べ30人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人

※町会などから特別に助成金を受けて実施した事業であるときは、○印をつけてください。

(2-3)

補助事業等の収支決算書  
(平成25年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位：円)

項目	本年度 予算額 ①	本年度 決算額 ②	増減 ② - ①	内 訳
会 費	48,000	48,000	0	1人1,500円×2人
市 補 助 金	61,000	61,600	600	(均等割) 1クラブ 20,000円 (会員割) 1,300円×正会員数
寄付金その他の収入	40,000	123,56	△ 27644	町会助成金
繰 越 金	106,000	106,937	937	
合 計	255,000	228,893	△ 26,107	

※補助金の内訳

20,000円 + 1,300円 × 32人 = 61,600円  
(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。  
なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

(均等割 (20,000円) と、会員割 (1,300円×正会員数) を加えた額。)

③ 寄付金その他の収入

会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。(例えば、寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入、積立金からの繰入などをいいます。)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)

支出の部

(単位：円)

項目	本年度 予算額 ①	本年度 決算額 ②	増減 ①-②	内 訳
会議費	20,000	19,569	431	総会 役員会
事業費	190,000	168,483	21,517	
事務費	20,000	19,680	320	函老連負担金10,680円(補助対象外経費)
慶弔・交際費	25,000	21,000	4,000	(全額補助対象外経費) 敬老会祝金
積立金	0	0		
予備費		0		
合計	255,000	228,712	26,268	

収支差引額

161円

【項目の説明】

① 会議費

総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費

奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費

会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費

会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)

⑤ 積立金

10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。

⑥ 予備費

決算額については、0円となります。