

(別紙3)

平成22年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成23年 6月10日

部	榎法華支所	課	市民福祉課
---	-------	---	-------

施設名・所在地	函館市元村会館(元村町114番地2), 函館市富浦会館(富浦町135番地5) 函館市島泊会館(島泊町111番地1), 函館市新八幡町会館(新八幡町71番地1) 函館市新浜町会館(新浜町170番地2), 函館市銚子会館(銚子町46番地2)
設置条例	函館市地域会館条例
指定管理者名	榎法華地区町会連合会
指定管理者の特別な要件	
設置目的	市民に集会, 学習, 交流等の場を提供することにより, 地域活動の促進を図り, もって良好な地域社会の維持および形成に寄与するため
設置年月	平成16年12月1日
構造規模等	別紙参照
開館時間 休館日等	会館時間 …… 午前9時から午後9時まで 休館日等 …… 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日 1月2日から1月5日までの日および12月31日
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 無
<b>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</b> (1)管理業務 ①会館の使用許可および制限に関すること ・使用の許可・使用料の減免その他会館の使用に関する業務 ・使用料の徴収・納入に関する業務 ②会館の維持管理に関すること ・各会館の鍵の保管と開閉, 各会館内外の清掃業務, ごみ処理業務, 館外の除雪・草刈り, 各会館の点検等 ③その他業務 ・庶務的業務, 経理業務, 市との連絡調整等  (2)委託事業  (3)自主事業	
<b>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</b> 会館地域の町会長と施設利用等について、意見交換を実施。	

### 3 市民ニーズ把握の実施状況

地域会館利用者へのアンケート調査の実施

### 4 施設の利用状況（利用者数・稼働率など）

●平成22年度の月別利用件数, 利用者数

会館名		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
元村	件数	0	0	2	1	1	2	0	0	1	0	0	0	7
	利用者数	0	0	96	80	120	50	0	0	15	0	0	0	361
富浦	件数	1	1	2	1	3	0	2	0	2	0	0	2	14
	利用者数	30	30	130	15	70	0	30	0	20	0	0	20	345
島泊	件数	1	1	1	3	0	0	0	0	1	0	0	1	8
	利用者数	30	11	28	210	0	0	0	0	10	0	0	10	299
新八幡町	件数	4	0	2	1	1	0	2	0	1	0	0	0	11
	利用者数	265	0	200	12	40	0	35	0	10	0	0	0	562
新浜町	件数	2	1	0	0	0	0	1	0	2	0	0	1	7
	利用者数	45	15	0	0	0	0	30	0	25	0	0	45	160
銚子	件数	3	1	1	2	1	1	1	0	1	2	2	1	16
	利用者数	100	10	240	95	20	203	172	0	10	206	406	203	1665
合計	件数	11	4	8	8	6	3	6	0	8	2	2	5	63
	利用者数	470	66	694	412	250	253	267	0	90	206	406	278	3392

●年度別利用件数, 利用者数

会館名		平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度
元村会館	件数	4	5	9	7	
	利用者数	365	141	340	361	
富浦会館	件数	1	1	13	14	
	利用者数	50	15	375	345	
島泊会館	件数	6	3	10	8	
	利用者数	170	55	173	299	
新八幡町会館	件数	9	8	14	11	
	利用者数	313	150	739	562	
新浜町会館	件数	18	6	16	7	
	利用者数	701	101	547	160	
銚子会館	件数	4	9	13	16	
	利用者数	413	520	902	1665	
合計	件数	42	32	75	63	
	利用者数	2012	982	3076	3392	

## 5 指定管理者の収支状況

(単位:千円)

科目		年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度
収 入	委託料			2,669,000	2,669,000		
	その他の収入			3,065	2,908		
		雇用保険料		2,628	2,628		
		預金利子		437	280		
	合 計			2,672,065	2,671,908		
支 出	人件費			888,264	892,249		
		賃金		840,000	840,000		
		共済費		12,264	16,249		
		交通費		36,000	36,000		
	需用費			1,039,861	1,032,104		
		光熱水費		699,487	655,463		
		水道		170,436	116,040		
		電気		491,195	484,851		
		燃料(ガス)		23,996	36,932		
		燃料(灯油)		13,860	17,640		
		修繕費		229,773	335,941		
		消耗品費		110,601	40,700		
	役務費			63,170	46,830		
		通信費		540	1,380		
		浄化槽法定検査手数料		36,330	36,000		
		汲み取り手数料		6,300	9,450		
		除雪費		20,000	0		
	委託料			524,870	524,790		
		浄化槽保守点検		399,500	399,420		
		消防設備保守点検		125,370	125,370		
	使用料及び負担金			151,900	151,900		
		テレビ受信料		131,900	131,900		
		テレビ組合負担金		20,000	20,000		
予備費			4,000	24,035			
合 計			2,672,065	2,671,908			

## 6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指導等の実施状況

特になし。

## 7 指定管理者に対する評価

### ①指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・使用料の徴収、収納管理及び減免等は適切に行われている ・事故発生時には、必要な措置を講じ、速やかに市への報告がなされている	
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・従業員の接遇状況は適切である ・苦情、要望に対し適切に対応している	・施設等の老朽化が進んでいるが、使用後の点検をこまめに実施する。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・指定管理業務における事業収支は適正である ・管理経費削減のための工夫を行っている	

### ②市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・協定書を尊重し適正に管理されている。	
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・利用者からの要望に適正に対応している。 ・施設の老朽化が進んでいるが適正に対応されている	
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・経営状況に問題はない ・経費削減をするために工夫をしている	

- A 協定書を遵守し、事業計画書および仕様書の水準以上がなされている。  
(事業収支、経営状況に問題はない)
- B 協定書を遵守し、事業計画書および仕様書の水準どおり行われている。  
(事業収支、経営状況の今後に注意を要する)
- C 協定書を遵守しているが、事業計画書および仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。  
(事業収支、経営状況に早急な改善を要する)
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。