

平成23年度 事業仕分け(第1回目)判定結果に対する市の考え方

平成23年9月4日(日)実施

事業番号	事業名	所管部局	判定結果	判定結果に対する市の考え方
2-2-1	納税通知書等印刷、その他諸経費	財務部	改善を図る	予算の計上ならびに執行にあたり、さらなる経費節減に努める。
2-2-2	研究開発事業委託料	経済部	見直しが必要	北海道と連携した委託事業の実施により、新製品開発や地元企業の新規事業展開など様々な成果が生まれ、非常に重要な事業であることから、今後も充実を図る。
2-2-3	風力発電施設管理運営費		改善を図る	市の財政負担の増加をまねかないよう、メンテナンス等の適正な維持管理に努めるとともに、NEDOへの補助金返還義務終了を目処に事業廃止を検討する。
2-2-4	清掃、警備等委託料(庁舎管理費)	総務部	改善を図る	他支所とのバランスも考慮した業務内容の見直しも含め、さらなる経費節減に努める。
2-2-5	清掃、警備等委託料(戸井支所)	戸井支所	改善を図る	業務内容の見直しを図り、更なる経費の節減に努める。 ・夜間警備業務と日直業務を一本化など関連業務の効率化。 ・日常清掃業務の箇所見直しや、定期清掃回数の見直し。
2-2-5	清掃、警備等委託料(恵山支所)	恵山支所	改善を図る	他支所とのバランスも考慮した業務内容の見直しを行い、さらなる経費節減に努める。
2-2-5	清掃、警備等委託料(南茅部支所)	南茅部支所	改善を図る	他支所の事例なども参考にしながら、業務内容の見直しを行い、さらなる経費節減に努める。
2-2-6	清掃、警備等委託料(亀田, 銭亀, 湯川支所)	市民部	改善を図る	本庁舎および他支所とのバランスも考慮した業務内容の見直しを行い、さらなる経費節減に努める。
2-1-5	総合福祉センター管理委託料	福祉部	改善を図る	指定管理者である函館市社会福祉協議会と連携を図りながら、庁舎の維持管理業務やパソコンなどシステム関係経費の見直し等を行うなど、より効率的な運営を進め、さらなる経費の節減に努める。また、施設使用料のあり方について検討する。

※ 2-1-5 総合福祉センター管理委託料については、9月3日に判定を行う予定であったが、内容の確認が必要となったため9月4日に当該事項を確認し、判定を行った。