

平成29年度指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成30年6月20日

部	子ども未来部	課	次世代育成課
---	--------	---	--------

施設名・所在地	函館市根崎生活館（函館市根崎町556番地の2）		
設置条例	函館市生活館条例		
指定管理者名	社会福祉法人函館市社会福祉協議会 会長 奥野秀雄	指定期間	平成29年4月1日～ 平成34年3月31日
指定管理者の特別な要件		選定区分	公募
設置目的	市民の生活改善と文化の向上をはかり、社会福祉の増進に寄与すること。		
設置年月	昭和41年8月20日	建設費	5,575,000円
構造規模等 耐用年数	敷地面積：677.68㎡（205坪）建物構造：ブロック 木造 平屋建 建物面積：216.01㎡（65坪）		
開館時間 休館日等	開館時間：午前9時から午後9時30分まで 休館日等：月曜日・国民の祝日（国民の祝日が月曜日にあたるときはその翌日）・ 1月2日，1月3日および12月29日から12月31日までの日		
料金体系	使用料：（昼間）午前9時から午後4時30分まで・集会室200円 研修室，託児室150円 （夜間）午後5時から午後9時30分まで・集会室200円 研修室，託児室150円 （1日）午前9時から午後9時30分まで・集会室350円 研修室，託児室250円 ※利用料金制の採用 <input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況			
(1) 管理業務 <ul style="list-style-type: none"> ・維持管理に関する事 ・各種事業の開催に関する事 ・利用および使用に関する事 ・その他業務に関する事 (2) 委託事業 <ul style="list-style-type: none"> ・公金（使用料）収納受託業務に関する事 			
2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績			

3 市民ニーズ把握の実施状況

・アンケートの実施

来館者による記入方式

回収期間：10・2月（2回に分けて実施） 配付数 36件 回収数36件（回収率：100%）

意見：クリスマス会など今後も継続してほしい、イベントを増やしてほしい。

4 施設の利用状況（利用者数・稼働率など）

●平成29年度の月別利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
件数 (件)	69	64	71	76	79	56	65	10	29	56	43	74	692
利用者数 (人)	426	420	340	434	385	268	305	73	175	272	240	323	3,661

●年度別利用状況

	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
件数(件)	819	868	861	673	692
利用者数(人)	4,088	4,608	4,015	4,551	3,661
利用料(円)	400	400	650	400	2,790

5 指定管理者の収支状況

(単位：円)

		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
収入	委託料	5,647,000	5,808,343	5,808,343	5,808,343	6,087,273
	寄付	—	—	—	272,000	—
	計	5,647,000	5,808,343	5,808,343	6,080,343	6,087,273
支出	人件費	3,925,179	4,008,171	4,001,308	4,019,053	4,159,722
	報償費(手数料支出)	347,000	410,000	396,000	391,000	368,864
	需用費(事務用消耗品・消耗器具備品・水道光熱費・燃料費・車輛費・修繕費)	840,404	721,824	683,386	708,622	857,036
	役務費(通信運搬費・保険料)	134,771	146,905	142,138	143,318	142,085
	委託料	226,800	233,280	270,000	270,000	277,020
	その他の支出	172,846	288,163	315,511	548,350	282,546
	計	5,647,000	5,808,343	5,808,343	6,080,343	6,087,273
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		1,381	1,260	1,447	1,276	1,663

- 6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況（実地調査の実施 有）
- ・ 月次（定期）報告書を適正に確認している。
 - ・ 年次報告書を適正に確認し、その結果、改善・向上の余地が認められるものについては、指定管理者と緊密に連携して取り組ませている。

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・ 施設の設定目的、基本方針等 ・ 適切な管理の履行 ・ 書類の作成・整備・保管 ・ 施設・備品等の適切な維持管理 ・ 清掃業務 ・ 安全性の確保 	根崎生活館の最大の課題は、利用・使用者を増やすことです。そのため、事業の内容の見直しや質の向上に努めていきたい。また、安全・安心な施設であることを地域に周知し、利用・使用増を図っていきたい。
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・ 従事者の接遇状況 ・ 従事者の資質向上 ・ 各種事業の開催について ・ 利用者意見・苦情等への対応 ・ 情報提供 ・ 平等利用 	平成29年度は、集会室・研修室の床の改修工事を行い、利用・使用者から好評である。また、接遇については、毎年、社会福祉協議会で研修があり、それに参加し、さらに意識や質の向上に努め、これからも地域の要望に応えるよう努力していく。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業収支状況 ・ 経費の節減 ・ 団体の収支、財産 	引き続き、節電や消耗品費の節約等に努め、予算の範囲内で対応するよう、職員一丸となって業務を遂行していく。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・ 施設の設定目的、基本方針等 ・ 適切な管理の履行 ・ 書類の作成・整備・保管 ・ 施設・備品等の適切な維持管理 ・ 清掃業務 ・ 安全性の確保 	今後も施設の設定目的を達成するため、協定書および仕様書の水準以上の管理運営を行っていただきたい。
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> ・ 従事者の接遇状況 ・ 従事者の資質向上 ・ 各種事業の開催について ・ 利用者意見・苦情等への対応 ・ 情報提供 ・ 平等利用 	施設の設定目的に沿った各種教室・講座など円滑に行われていると認められるが、利用者ニーズをとらえた新しい事業の展開や、従来事業の内容を工夫するなど、さらなるサービスの向上を図っていただきたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業収支状況 ・ 経費の節減 ・ 団体の収支、財産 	適切に行われているものと認められる。なお、経費節減については、引き続き継続していただきたい。

評価基準

◎「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書を遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題ない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。