

## 設計図書等申込書

函館市公営企業管理者  
企業局長 手塚 祐一 様

経理課工事担当 行  
F A X (0138) 23-7053

① 【工事名】 桔梗1丁目1号配水管布設工事

送信者【必須】

②

住 所
会 社 名
電 話 番 号
F A X

設計図書パスワード
※1

※1 記入しないでください。

パスワードを希望する方は、工事(業務)名を確認のうえ送信者欄を記入しFAXしてください。

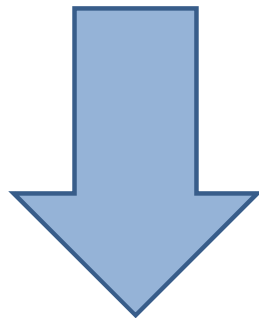
※送信後、折り返しのFAXが届かない場合は経理課工事担当 (Tel 0138-27-8722) までご連絡ください。

---

設計図書・郵便入札用封筒の販売は、平成25年度をもちまして終了しました。

入札書等を郵送する封筒は、長3封筒をご利用ください。なお、企業局で販売していた封筒がお手元に残っている方は、引き続きご利用ください。

【長3封筒の書き方は次のページをご覧ください】



# 郵便入札における封筒の書き方

封筒 必ず長3封筒をご使用ください。

郵送方法 **一般書留または簡易書留**のいずれかにより、**入札日を配達指定日とする郵便**で、郵便局の窓口で差し出してください。

記入内容 工事名と入札者の住所、商号または名称、代表者職氏名は、必ず正確に記入してください。

## 封筒 表

配達	〇〇月〇〇日	函館市末広町5番14号 函館市企業局 管理部経理課契約担当 行 <b>入札書在中</b>	040-8541
指定日	( 〇曜日 )		
工事名	〇〇〇〇〇〇〇〇工事		

## 封筒 裏

例1 (単体の場合)

差入	住所	函館市〇〇町〇番〇号
出札	商号または名称	〇〇〇〇株式会社
人者	代表者職氏名	代表取締役 函館 太郎

例2 (企業体の場合は企業体名を記入してください。)

差入	住所	〇〇建設・□□組△△△△工事共同企業体
出札	商号または名称	代表者 函館市〇〇町〇番〇号
人者	代表者職氏名	〇〇株式会社 代表取締役 函館 太郎