

名 義 承 継 届 出 書

年 月 日

函 館 市 長 様

(名義承継者)

郵便番号 ー

住 所 函館市

氏 名

電話番号

年 月 日付けで交付決定を受けたヤングファミリー住まいりんぐ支援補助金について、次のとおり承継したので関係書類を添えて届け出ます。

記

1 名義承継事項

交付決定者氏名			
承継者氏名		交付決定者との続柄	
承継者入居年月日	年 月 日 (※ 転居した場合のみ記載)		
承継理由の生じた日 および理由	年 月 日 理由()		

2 名義承継の対象となる住宅概要

住 所	函館市			
建 物 名 称		部 屋 番 号		
建 築 年 月 日	年 月 日	構 造 ・ 階 数	1. 木造 2. 非木造 階建て	
住 戸 専 用 面 積	m ²	間 取 り	住宅概要確認書(別記第4号様式)のとおりに	
所 有 者	住 所			[承継者との関係] 1. 本人または同居者 2. 3親等以内の親族 3. 上記以外
	氏 名 等	電 話		
貸 主 ※所有者と同じ場合は記入不要	住 所			[承継者との関係] 1. 本人または同居者 2. 3親等以内の親族 3. 上記以外
	氏 名 等	電 話		
家 賃 支 払 方 法 ※貸主と同じ場合は名称の記入不要	<input type="checkbox"/> 振込 <input type="checkbox"/> 口座振替(引落) <input type="checkbox"/> 持参 <input type="checkbox"/> その他() 支払先名称：			
賃 貸 借 契 約 期 間	年 月 日 ~ 年 月 日			
家 賃 等 (月額)	家 賃	円		円
	管理費・共益費	円		円
	駐 車 場 代	円	合 計	円

※ 添付書類

- (1) 入居者全員の住民票の写しおよび交付決定者の戸籍謄本の写し
- (2) 入居者全員の所得を証明する書類（所得証明書、源泉徴収票等。無職の場合にあつては、無職申立書（別記第2号様式））
- (3) 市税の納税証明書
- (4) 住宅手当支給証明書（別記第3号様式）
- (5) 民間賃貸住宅の賃貸借契約書および重要事項説明書の写し
- (6) 住宅概要確認書（別記第4号様式）※転居した場合のみ添付
- (7) 耐震性能を有することを証する書類の写し(昭和56年5月31日以前に建築または着工された賃貸住宅である場合)
- (8) その他必要な書類