（様式１）

函館市後援名義使用承認依頼書

年　　月　　日

函館市長　様

申　請　団　体　名

代表者　役職・氏名

下記の事業を実施するにあたり，函館市の後援名義を使用させていただきたいので，関係書類を添えて依頼いたします。

<table>
<tr><td>事　業　名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>主催団体名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>共催団体名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>連　絡　先</td><td colspan="5">住所：
担当者：　　電話番号：
E-mail:</td></tr>
<tr><td>事業の目的</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>事業の概要</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>開　催　日</td><td colspan="2"></td><td>出演者・
出場者等</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>開 催 場 所</td><td colspan="2"></td><td>対象者</td><td></td><td>予定入
場者数</td><td></td></tr>
<tr><td>入場料・
参加料等

(1)(2)それぞれについて，1または2のどちらかに〇をつけてください。</td><td colspan="5">（１）入場料・参加料等が
１　無　料　　２　有　料（　　）
（２）主催者の収入となる物販等が
１　な　い　　２　あ　る（　　）
２を選択した場合は，必ず収支予算書を添付してください。</td></tr>
<tr><td>添付書類

すべて必須ですので添付漏れがないようご確認ください。</td><td colspan="5">□　事業計画書（または開催要項）
□　主催団体の会則・規約等
□　主催団体の役員名簿（実行委員会の場合は構成団体名簿もしくは構成員名簿）</td></tr>
<tr><td>通知方法</td><td colspan="5">１　カウンター受け取り　　２　郵送希望　　３　Eメール送付希望
２を選択した場合は返信用封筒（84円切手貼付）を添付してください。
３を選択した場合は「連絡先」欄にアドレスを記入してください。</td></tr>
</table>