

## 【 函館市の任用等の状況について（令和6年度公表分） 】

### 1 任用および職員数

#### (1) 任用

職員の任用には、採用や昇任等があります。令和5年4月2日から令和6年4月1日までの採用者数は、正規職員が225人、再任用職員が1人、会計年度任用職員が281人となっています。

職員を募集する職種や採用者数は、退職者の状況等により毎年異なります。

#### ▼ 採用者数の内訳（R5.4.2～R6.4.1）

職 種	採用者数
一般事務職・技術職	87人 (1人)
技能労務職	0人 (0人)
医療職	121人 (0人)
消防士	14人 (0人)
電車乗務員	0人 (0人)
教員	3人 (0人)
会計年度任用職員（フルタイム）	281人
一般事務職	69人
医療技術職等（病院局）	212人
合 計	506人 (1人)

※（）内の数は、再任用職員で外数

▼ 職員採用試験における職種・受験者数・採用者数 (R5. 4. 2～R6. 4. 1)

職種	受験者数					採用者数					
	大学卒	短大卒	高校卒	民間等経験	合計	大学卒	短大卒	高校卒	民間等経験	合計	
一般事務職	行政一般	401 (137)	215 (72)	76 (24)	35 (17)	75 (24)	54 (19)	35 (12)	4 (1)	3 (1)	12 (5)
	障がい者	27 (8)	12 (0)	15 (8)	1 (0)	1 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
	病院局	16 (7)					4 (3)				
	病院局(経験者)	14 (9)					5 (3)				
	合計	458 (161)					64 (25)				
一般技術職	土木技術	7 (2)	0 (0)	1 (1)	6 (1)	0 (0)	3 (1)	0 (0)	0 (0)	3 (1)	0 (0)
	建築技術	1 (1)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	0 (0)	1 (1)	0 (0)	0 (0)	1 (1)	0 (0)
	電気技術	7 (0)	2 (0)	0 (0)	1 (0)	4 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
	機械技術	7 (0)	3 (0)	0 (0)	1 (0)	3 (0)	3 (0)	1 (0)	0 (0)	0 (0)	2 (0)
	化学技術	4 (2)	3 (2)	0 (0)	0 (0)	1 (0)	3 (1)	2 (1)	0 (0)	0 (0)	1 (0)
	建築技術(病院局)										
	機械技術(病院局)										
	合計	26 (5)					10 (3)				
獣医師	0 (0)					0 (0)					
薬剤師	0 (0)					0 (0)					
保健師	9 (7)					4 (4)					
社会福祉士	1 (0)					1 (0)					
管理栄養士	5 (2)					1 (1)					
その他医療技術職(病院局)	助産師	2 (2)					2 (2)				
	看護師	47 (42)					42 (37)				
	理学療法士	2 (1)					2 (1)				
	言語聴覚士	1 (1)					1 (1)				
	薬剤師	4 (3)					1 (1)				
	臨床検査技師	3 (3)					2 (2)				
	診療放射線技師	6 (1)					5 (1)				
	管理栄養士	9 (8)					1 (1)				
	臨床工学技士	7 (2)					6 (1)				
	救急救命士	3 (0)					2 (0)				
	学院教員	1 (1)					1 (1)				
	合計	85 (64)					65 (48)				
消防士	76 (3)	18 (1)	58 (2)			12 (0)	6 (0)	6 (0)			
会計年度任用職員(フルタイム)	305 (271)					281 (259)					

※各職種の ( ) 内の数は、女性数で内数

## (2) 採用試験の方法

採用試験では、複雑多様化する行政課題に的確に対応することのできる人材が求められていることを踏まえ、広く一般的な知識を問う「総合適性検査」や、コミュニケーション能力などを問う「面接試験」などを組み合わせて行っています。

## (3) 採用試験の実施時期

### ▼ 令和6年度採用【前期日程】 一般事務，一般技術，獣医師，薬剤師，保健師

募集職種	一般事務（大学卒以上，短大卒，障がい者）， 一般技術（大学卒以上，短大卒）， 獣医師，薬剤師，保健師	
試験案内・申込書の配布時期	令和5年5月24日（水）	～ 令和5年6月7日（水）
申込受付期間	令和5年5月25日（木）	～ 令和5年6月7日（水）
第1次試験日 （テストセンター方式）	令和5年6月26日（月）	～ 令和5年7月9日（日）
第1次試験日（集合方式）	令和5年7月9日（日）	
第2次試験日	令和5年8月19日（土）	～ 令和5年8月20日（日）
第3次試験日	令和5年9月16日（土）	

### ▼ 令和6年度採用【後期日程】 一般事務，一般技術，獣医師，薬剤師，保健師， 社会福祉士，管理栄養士

募集職種	一般事務（高校卒以上，障がい者，民間等経験）， 一般技術（大学卒以上，高校卒以上，民間等経験）， 獣医師，薬剤師，保健師，社会福祉士，管理栄養士	
試験案内・申込書の配布時期	令和5年7月28日（金）	～ 令和5年8月14日（月）
申込受付期間	令和5年8月1日（火）	～ 令和5年8月14日（月）
第1次試験日 （テストセンター方式）	令和5年9月4日（月）	～ 令和5年9月17日（日）
第1次試験日（集合方式）	令和5年9月17日（日）	
第2次試験日	令和5年10月21日（土）	
第3次試験日	令和5年11月11日（土）	

### ▼ 令和6年度採用【病院局採用】

募集職種	一般事務（高校卒以上）	
試験案内・申込書の配布時期	令和5年6月19日（月）	～ 令和5年7月31日（月）
申込受付期間	令和5年6月19日（月）	～ 令和5年7月31日（月）
第1次試験日	令和5年8月27日（日）	
第2次試験日	令和5年10月7日（土）	
第3次試験日	令和5年10月21日（土）	

### ▼ 令和6年度採用【病院局採用】

募集職種	一般事務（大学卒以上）	
試験案内・申込書の配布時期	令和5年6月19日（月）	～ 令和5年7月31日（月）
申込受付期間	令和5年6月19日（月）	～ 令和5年7月31日（月）
第1次試験日	令和5年8月27日（日）	
第2次試験日	令和5年10月7日（土）	
第3次試験日	令和5年10月21日（土）	

### ▼ 令和6年度採用【病院局採用】

募集職種	一般事務（経験者）	
試験案内・申込書の配布時期	令和5年11月1日（水）	～ 令和5年11月24日（金）
申込受付期間	令和5年11月1日（水）	～ 令和5年11月24日（金）
第1次試験日	令和5年12月9日（土）	
第2次試験日	令和6年1月12日（金）	

### ▼ 令和5年度採用【病院局採用】

募集職種	臨床工学技士	
試験案内・申込書の配布時期	①令和5年5月1日（月）	～ 令和5年5月19日（金）
申込受付期間	①令和5年5月1日（月）	～ 令和5年5月19日（金）
第1次試験日 （1次試験のみ）	①令和5年6月7日（水）	

### ▼ 令和6年度採用【病院局採用】

募集職種	臨床工学技士	
試験案内・申込書の配布時期	①令和5年6月1日（木）	～ 令和5年7月31日（月）
	②令和5年12月4日（月）	～ 令和6年1月9日（火）
申込受付期間	①令和5年6月1日（木）	～ 令和5年7月31日（月）
	②令和5年12月4日（月）	～ 令和6年1月9日（火）
第1次試験日 （1次試験のみ）	①令和5年8月23日（水）	
	②令和6年1月24日（水）	

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>臨床検査技師</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年7月4日(火) ～ 令和5年7月31日(月)
申込受付期間	令和5年7月4日(火) ～ 令和5年7月31日(月)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年8月17日(木)

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>薬剤師</b>
試験案内・申込書の配布時期	①令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月31日(月) ②令和5年11月13日(月) ～ 令和5年12月22日(金) ③令和6年2月1日(木) ～ 令和6年3月29日(金)
申込受付期間	①令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月31日(月) ②令和5年11月13日(月) ～ 令和5年12月22日(金) ③令和6年2月1日(木) ～ 令和6年3月29日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	①令和5年8月30日(水) ②応募なし ③応募なし

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>診療放射線技師</b>
試験案内・申込書の配布時期	①令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月31日(月) ②令和5年11月13日(月) ～ 令和5年12月22日(金)
申込受付期間	①令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月31日(月) ②令和5年11月13日(月) ～ 令和5年12月22日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	①令和5年8月28日(月) ②令和6年1月19日(金)

▼ 令和5年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>言語聴覚士</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年6月1日(木) ～
申込受付期間	随時 ～
第1次試験日(一次試験のみ)	応募なし

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>理学療法士</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年10月2日(月) ～ 令和5年10月31日(火)
申込受付期間	令和5年10月2日(月) ～ 令和5年10月31日(火)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年11月21日(火)

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>言語聴覚士</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年10月2日(月) ～ 令和5年10月31日(火)
申込受付期間	令和5年10月2日(月) ～ 令和5年10月31日(火)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年11月21日(火)

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>管理栄養士</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年6月19日(月) ～ 令和5年8月21日(月)
申込受付期間	令和5年6月19日(月) ～ 令和5年8月21日(月)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年9月7日(木)

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>救急救命士</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年10月23日(月) ～ 令和5年11月17日(金)
申込受付期間	令和5年10月23日(月) ～ 令和5年11月17日(金)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年12月7日(木)

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>助産師</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月7日(金)
申込受付期間	令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月7日(金)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年8月5日(土)

▼ 令和5年度採用【病院局採用】

<b>募集職種</b>	<b>看護師</b>
試験案内・申込書の配布時期	令和5年5月1日(月) ～ 令和5年7月31日(月)
申込受付期間	令和5年5月1日(月) ～ 令和5年7月31日(月)
第1次試験日(一次試験のみ)	応募なし

▼ 令和6年度採用【病院局採用】

募集職種	看護師
試験案内・申込書の配布時期	①令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月7日(金) ②令和6年1月29日(月) ～ 令和6年2月16日(金)
申込受付期間	①令和5年6月1日(木) ～ 令和5年7月7日(金) ②令和6年1月29日(月) ～ 令和6年2月16日(金)
第1次試験日 (1次試験のみ)	①令和5年8月5日(土) ②令和6年3月5日(火)

▼ 令和5年度採用【病院局採用】

募集職種	学院教員
試験案内・申込書の配布時期	令和5年6月16日(金) ～ 令和5年6月30日(金)
申込受付期間	令和5年6月16日(金) ～ 令和5年6月30日(金)
第1次試験日(一次試験のみ)	令和5年7月14日(金)

▼ 令和6年度採用 消防士

募集職種	消防士
試験案内・申込書の配布時期	令和5年9月1日(金) ～ 令和5年9月14日(木)
申込受付期間	令和5年9月1日(金) ～ 令和5年9月14日(木)
第1次試験日	令和5年10月15日(日)
第2次試験日	令和5年11月27日(月)・28日(火)

▼ 令和6年度採用 会計年度任用職員(フルタイム)【市長部局等採用】

募集職種	一般事務
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	令和5年12月1日(金) ～ 令和5年12月14日(木)
第1次試験日	令和6年1月7日(日)
第2次試験日	令和6年1月28日(日)

▼ 令和5年度採用 会計年度任用職員(フルタイム)【市長部局等採用】

募集職種	事務補助等職
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和5年12月15日(金) ～ 令和5年12月22日(金) ②令和6年1月15日(月) ～ 令和6年1月24日(水) ③令和6年3月1日(金) ～ 令和6年3月14日(木)
第1次試験日(1次試験のみ)	①令和5年12月25日(月) ②令和6年1月25日(木) ③令和6年3月18日(月)

▼ 令和6年度採用 会計年度任用職員(フルタイム)【病院局採用】

募集職種	一般事務, 医務作業職, 医療職
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和5年11月6日(月) ～ 令和5年12月28日(木) ②令和6年1月22日(月) ～ 令和6年2月16日(金) ③令和6年1月29日(月) ～ 令和6年2月16日(金) ④令和6年1月29日(月) ～ 令和6年2月16日(金) ⑤令和6年1月29日(月) ～ 令和6年2月16日(金) ⑥令和6年1月29日(月) ～ 令和6年3月11日(月) ⑦令和6年2月19日(月) ～ 令和6年3月8日(金) ⑧令和6年3月4日(月) ～ 令和6年3月8日(金)
第1次試験日(1次試験のみ)	①※応募なし ②令和6年3月8日(金) ③令和6年2月28日(水) ④令和6年2月28日(水) ⑤令和6年3月7日(木) ⑥令和6年3月12日(火) ⑦令和6年3月18日(月) ⑧令和6年3月11日(月)

▼ 令和5年度採用 会計年度任用職員(フルタイム) 【病院局採用】

募集職種	一般事務, 医務作業職, 医療職
試験案内・申込書の配布時期 および申込受付期間	①令和5年4月7日(金) ~ 令和5年4月28日(金)
	②令和5年4月14日(金) ~ 令和5年4月28日(金)
	③令和5年5月1日(月) ~ 令和5年6月30日(金)
	④令和5年5月8日(月) ~ 令和5年7月31日(月)
	⑤令和5年5月15日(月) ~ 令和5年6月2日(金)
	⑥令和5年6月1日(木) ~ 令和5年6月30日(金)
	⑦令和5年6月12日(月) ~ 令和5年6月30日(金)
	⑧令和5年7月7日(金) ~ 令和5年7月31日(月)
	⑨令和5年7月7日(金) ~ 令和5年8月31日(木)
	⑩令和5年8月7日(月) ~ 令和5年8月18日(金)
	⑪令和5年8月10日(木) ~ 令和5年8月31日(木)
	⑫令和5年10月2日(月) ~ 令和5年10月31日(火)
	⑬令和5年10月16日(月) ~ 令和5年10月31日(火)
	⑭令和5年10月16日(月) ~ 令和5年11月10日(金)
	⑮令和5年11月13日(月) ~ 令和5年12月15日(金)
	⑯令和5年12月12日(火) ~ 令和5年12月18日(月)
	⑰令和5年12月15日(金) ~ 令和6年1月12日(金)
	⑱令和5年12月15日(金) ~ 令和6年1月31日(水)
	⑲令和5年12月26日(火) ~ 令和6年1月19日(金)
	⑳令和6年1月19日(金) ~ 令和6年2月2日(金)
	㉑令和6年1月29日(月) ~ 令和6年2月16日(金)
	㉒令和5年2月17日(金) ~ 令和5年2月28日(火)
	㉓令和6年2月19日(月) ~ 令和6年3月29日(金)
第1次試験日 (1次試験のみ)	①令和5年4月26日(水)
	②令和5年5月12日(金)
	③令和5年6月19日(月)
	④令和5年8月8日(火)
	⑤令和5年6月9日(金)
	⑥令和5年7月12日(水)
	⑦応募なし
	⑧令和5年8月7日(月)
	⑨令和5年9月13日(水)
	⑩令和5年8月30日(水)
	⑪令和5年9月28日(木)
	⑫応募なし
	⑬令和5年11月6日(月)
	⑭令和5年11月6日(月)
	⑮応募なし
	⑯令和5年12月20日(水)
	⑰令和6年1月22日(月)
	⑱応募なし
	⑲令和6年2月5日(月)
	⑳令和6年2月13日(火)
	㉑令和6年2月21日(水)
	㉒令和5年3月13日(月)
	㉓令和6年3月21日(木)

#### (4) 採用試験の周知方法

採用試験を実施することが決定した段階で、広報紙『市政はこだて』や、函館市のホームページに、採用試験の実施についての情報を掲載しています。

#### (5) 退職

令和5年度中に退職した職員数は475人で、その内訳は、次のとおりです。

##### ▼ 退職者数の内訳等 (R5. 4. 1～R6. 3. 31)

(単位：人)

職種	定年退職		死亡退職		その他の退職			合計
	正規職員	勸奨・早期退職	正規職員	再任用職員	正規職員	再任用職員	会計年度任用職員	
一般事務・技術職	0	0	3	0	49 (17)	20	51	123
技能労務職	0	0	0	0	2 (0)	13	182	197
医療職	0	0	0	(0)	97 (3)	4	41	142
消防士	0	0	0	(0)	6 (1)	2	0	8
電車乗務員	0	0	0	(0)	1 (0)	0	0	1
教員	0	0	1	(0)	3 (1)	0	0	4
合計	0	0	4	0	158 (22)	39	274	475

※ () 内の数は、対象期間内に60歳に到達して退職した職員の数で内数

#### (6) 職員数

職員数の状況は次のとおりです。

##### ▼ 職員数 (R6. 5. 1現在)

(単位：人)

区分	人数	区分	人数
一般部局	1,332	消防	393
議会事務局	15	定数内(計)	3,330
教育委員会	245	定数外派遣等	44
選挙管理委員会	8	会計年度任用職員(フルタイム)	273
監査事務局	8	再任用職員(短時間勤務)	12
農業委員会	1	定数内+定数外派遣等+再任用職員(短時間勤務)+会計年度任用職員(フルタイム)	3,659
企業局	248		
病院局	1,080		

※ 職員数には、病気休職職員および育児休業職員を含む。

※ 定数内(一般部局～消防)には、再任用職員(フルタイム勤務)を含む。

※ 定数外派遣等は、公立大学法人公立はこだて未来大学への派遣等です。

○ 障害者雇用率(R6. 6. 1現在) 2.85%(法定雇用率 2.80%)

## 2 人事評価

平成24年度から、職員の能力および業績を把握した上で行われる人事評価制度を本格導入しており、その評価結果を勤勉手当および昇給に反映しているほか、昇任、人事異動、人材育成、分限などに活用しています。

## 3 勤務時間その他勤務条件

職員の勤務時間や休暇などについては、市の条例・規則で定められています。

### (1) 勤務時間

勤務時間の一般的な例は、次のとおりです。

#### ▼ 勤務時間（一般的なもの）【市長部局】

始業時刻	8:45
休憩時間	12:00～13:00
終業時刻	17:30

#### ▼ 学校勤務職員（一般的なもの）【教育委員会】

始業時刻	8:00
休憩時間	12:15～13:15
終業時刻	16:45

#### ▼ 企業局勤務職員（一般的なもの）【企業局】

始業時刻	8:45
休憩時間	12:00～13:00
終業時刻	17:30

#### ▼ 電車の運行管理業務および配車業務【企業局】

5:15から23:30までの間で、管理者が勤務表により定めています。

#### ▼ 電車の運転業務【企業局】

毎年4月1日を起算日とする1年単位の变形労働時間制とし、5:15から23:30までの間で、最長労働時間が9時間以内、最短労働時間が5時間40分以上となるようにし、变形期間で平均した労働時間が1週間当たり38時間45分となるように管理者が勤務表により定めています。

#### ▼ 市立函館病院の一般的な3交代勤務職員【病院局】

日勤	8:30～17:15	(休憩60分)
準夜勤	16:15～1:00	(休憩60分)
深夜勤	0:30～9:15	(休憩60分)

#### ▼ 消防職員（隔日勤務の場合）【消防】

始業時刻	8:45
休憩時間	12:00～13:00, 17:30～18:15
仮眠時間	20:00～翌7:20の間に6時間50分（本部） 23:00～翌5:50（署・支署・出張所）
終業時刻	8:50

## (2) 休暇

休暇制度の概要は、次のとおりです。

### ア 年次休暇

職員の心身の疲労を回復させ、勤労意欲・公務能率の向上を図ることを目的とした有給の休暇で、1年度（4月1日～翌年3月31日）につき、20日付与されます。（付与単位は、1日・半日・1時間）

また、未消化の年次休暇は、20日を限度として翌年度へ繰り越されます。

### イ 病気療養休暇

公務によらない負傷または疾病のため勤務できず、その勤務しないことがやむを得ないと認められる場合に、引き続き90日を超えない範囲内で、医師の診断書などに基づき、最小限度認められる期間、その治療に専念させることを目的とした有給の休暇です。

### ウ 特別休暇

予め定められた特定の事由（結婚、出産、親族死亡など）に該当する場合に認められる有給の休暇です。

### エ 介護休暇

傷病などにより家族を介護しなければならなくなった場合に認められる無給の休暇です。

## 4 休業

### (1) 育児休業

育児休業制度は、子を養育する職員が、出産・育児を契機に離職することなく勤務を継続することを促進し、もって職員の福祉を増進するとともに、行政の円滑な運営に資することを目的として設けられています。

▼ 育児休業の取得期間（R5. 4. 1～R6. 3. 31における新規取得者分）

（単位：人，％）

取得期間	取得者数	構成比
6月以下	30	41.7
6月超1年以下	25	34.7
1年超1年6月以下	12	16.7
1年6月超2年以下	3	4.2
2年超2年6月以下	1	1.4
2年6月超	1	1.4
合計	72	—

### (2) 自己啓発等休業

自己啓発等休業制度は、職務を離れて大学等における修学や国際貢献活動を行うことを希望する職員に対し、その身分を有したままでの修学や国際貢献活動を認め、職員の能力開発を促進することを目的として設けられています。

▼ 自己啓発等休業の取得状況（R5. 4. 1～R6. 3. 31における新規取得者分）

（単位：人）

内訳	取得者数 (実人数)
大学等課程の履修	1
国際貢献活動	0

## 5 分限処分および懲戒処分

### (1) 分限処分

疾病等のため、職員がその職責を十分に果たすことができない場合に、公務能率を維持することを目的として行われる不利益処分（降任・免職・休職）をいいます。

#### ▼ 分限処分の種類

種類	具体的な処分内容等
降任	現に有している職よりも下位の職に任命する処分
免職	本人の意に反し、職員の身分を失わせる処分
休職	職を保有させたまま一定期間、職務に従事させない処分

#### ▼ 分限処分の内訳等（R5. 4. 1～R6. 3. 31）

（単位：人）

分限処分	人数
降任	0
免職	0
休職	32

#### ▼ 休職期間および休職期間中の給与の取扱い

休職理由		休職期間	支給される給与	支給割合	支給期間
心身の故障の場合	公務災害・通勤災害	3年以内	給与の全額 ただし、通勤手当等勤務実績がない場合支給されない手当は除く	100/100	休職期間中
	結核性疾患等		給料，扶養手当，住居手当，地域手当，期末手当，寒冷地手当	80/100	2年
	上記以外			80/100	1年
刑事事件に関し起訴された場合		刑事事件が裁判所に係属する間	給料，扶養手当，住居手当，地域手当	60/100	休職期間中

#### ▼ 休職者の内訳等（R5. 4. 1～R6. 3. 31）

（単位：人）

休職理由	人数
心身の故障の場合	32
刑事事件に関し起訴された場合	0
合計	32

## (2) 懲戒処分

職員が公務員としてふさわしくない非違行為を行った場合に、公務秩序を維持し、その職員の責任を問うことを目的として行われる制裁措置（戒告・減給・停職・免職）をいいます。

### ▼ 懲戒処分の種類

	種 類	具体的な処分内容等
軽	戒告	規律違反の責任を確認し、その将来を戒め、その旨を記載した書類を交付する処分
↓	減給	一定期間、給料の一定割合を減額して支給する処分
↓	停職	懲罰として、一定期間、職務に従事させない処分 (停職期間中はいかなる給与も支給されない)
重	免職	懲罰として、職員の身分を失わせる処分

### ▼ 懲戒処分の内訳等 (R5. 4. 1～R6. 3. 31)

(単位：人)

	懲戒処分	人 数
軽	戒告	2
↓	減給	1
↓	停職	1
重	免職	0

▼ 令和5年度における懲戒処分の詳細について

No	所 属	職区分	年 代	事案の概要	処分内容	処分年月日
1	土木部	一般職	20代	令和2年4月から令和4年8月の間に、職員の親睦会費合計955,530円を横領したもの。なお、令和4年11月に全額が返還されている。	停職6月	令和5年4月24日
2	教育委員会	一般職	30代	令和4年12月19日、生徒80名分の模試の得点が入力されたExcelファイルを誤って当該生徒80名に送信し、個人情報を漏洩させた。	戒告	令和5年9月26日
3	病院局	一般職	20代	令和5年9月18日、私用で自家用車を運転していたところ、二海郡八雲町野田生付近にて可搬式速度違反自動取締装置（通称：可搬式オービス）に時速47kmの速度超過違反の事実が記録され検挙された。	減給2月10分の1	令和5年12月4日
4	子ども未来部	会計年度任用職員	60代	令和5年9月2日、自家用車を運転中に原動機付自転車と衝突する事故を起こし、事故の相手方に加療約3か月間を要する傷害を負わせた。	戒告	令和6年3月6日

## 6 服務

職員は、職務の遂行にあたっては、全力を挙げてこれに専念しなければなりません。この服務の根本基準に基づき、職員には、職務命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、営利企業等の従事制限など、服務上の制約が課せられています。

このうち、営利企業等への従事については、原則禁止されるものですが、特定の場合（職務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合、職員の占めている職と従事しようとする事務等との間に特別な利害関係があり、またはその発生のおそれがある場合、職員の身分上ふさわしからぬ性質をもつ場合）を除き、かつ、地方公務員法に反しないと認められるものに限り、任命権者によって許可される場合があります。

※ 令和5年度における営利企業等従事許可件数 513件

## 7 研修の目的と概要

長期的人材育成の観点から、自己啓発や職場内研修との連携を図りながら、意欲の引き出しと能力開発・向上に重点を置いた研修事業を行っており、令和5年度には、新規採用職員研修などを行い、延べ825人が受講しました。

▼ 研修体系

会計年度任用職員	一般職員					主査	課長	部長 部次長					
必修研修 (指定)	会計年度任用	新規採用	採用2年目	ステップアップ(職変)	職種変更	職変2年目	新任主任主事・主任技師	新任主任	新任主査職	新任課長職	人事評価者	課長職マネジメント	
	推薦研修 (推薦)	青函合同政策立案											
		異業種交流											
		政策法務											
		女性キャリアデザイン											
	選択研修 (希望)	説明力向上											
		クレーム対応											
		事務ミス防止											
		文書作成能力向上											
		庶務担当課職員スキルアップ											
e-ラーニング													
派遣研修 (選考)	世代間交流												
	自治大学校												
	海外派遣・海外姉妹都市職員交流												
職場研修等 (支援)	各種団体派遣												
	職場でのOJT, 職場研修助成 派遣研修(専門実務), 各種講座・研修会情報 自己啓発: ボランティア活動, 講演会, 書籍, 通信講座情報 自主研修グループ助成												

※ 選択研修については、毎年カリキュラムを組み替えて多様化する研修ニーズに対応。

▼ 対象者限定研修

教員対象	
養護教諭研究協議会	小・中学校教務担当者研究協議会
小・中学校教育課程研究協議会	通級指導教室担当者研究協議会
WISC-V実後研修会 I～III	幼保小連携推進協議会
管理職研修 I～II	授業改善等研修（授業改善 I～IV）
授業改善等研修（ICT教育）	課題別研修（生徒指導 I～III）
課題別研修（特別支援教育 I～III）	学校給食夏期研修会
小・中学校生徒指導研究協議会	

企業局職員対象	
企業局新任職員研修	企業局若手職員育成研修
ハラスメント防止研修	職員派遣研修
メンタルヘルスマネジメント実践研修会	障害者職業生活相談員資格認定講習会
地方公営企業会計入門講座	下水道事業経営講習会
地方公営企業における会計・経理実務	シュミレーションソフトを活用した使用料改定講習会
地方公営企業におけるインボイス制度導入のポイント	SMB Cビジネスセミナー
北海道市町村職員研修「自治体の契約事務」	上下水道の債権回収・給水停止・苦情対応その他トラブルへの実践的対応手法
水道技術管理者研修会	水道技術担当者研修会
推進工法講座講習会	配管設計講習会
仮設構造物の計画・設計・施工（研修会）	実施設計・設計照査（会計検査）
下水道技術基礎研修	水道施設耐震技術研修会
浄水場等設備技術実務研修会	北海道水道水質管理協議会
水道水質検査精度管理に関する研修会	処理場設計 I
安全マネジメント研修	春の全国交通安全運動期間中の添乗指導
夏の全国交通安全運動（添乗指導）	秋の全国交通安全運動期間中の添乗指導
事故防止研修	接遇研修
教育考査	冬の全国交通安全運動期間中の添乗指導
年末年始の輸送等に関する安全総点検期間中の添乗指導	主席研修
応急手当普及員講習	冬期運転研修
運転適性検査	非常ブレーキ研修
排雪車運転講習	鉄道技術講座WEB
施設課主査研修	施設課職員研修
施設課職員研修及び教育考査	日本電設工業（株）中央学園技術研修
技術継承研修会	鉄道技術講座

函館病院職員対象	
新規採用者研修	新人看護師研修
プリセプターリーダー学習会	新採用者研修
2年目研修	フォロワーシップ+リーダーシップ研修
リーダーシップ	臨床実習指導者研修
創傷管理研修	外国人材活用の視点から病院経営を考える
ストーリーナビゲーション	看護研究シリーズ I
研究計画書の作り方	論理的思考ー論理的文書の作成
北自病看護部研修会	看護保護者の更なる活用のための看護管理者研修
全自病看護部会研修会	NST専門療法士臨床実修訓練
看護師長研修	フィジカルアセスメント能力向上研修
現場で活かせる感染管理	認定看護管理者教育課程セカンドレベル
主任看護師の悩みを解消する力	糖尿病重症化予防研修
地域包括ケアのための看看連携	看護師特定行為研修 指導者講習会
施設間交流研修	看護管理者研修（WEB）
外来で始める在宅療養支援	認定看護管理者教育課程ファーストレベル
災害支援ナース養成研修会	看護補助者研修
FCCSオンラインコース	災害研修
重症度、医療・看護必要度指導者研修	看護師特定行為研修
看護補助者との協働推進研修	認知症ケア研修
スキンケア研修会	ICLSコース
BLS-AEDコース講習会	ICLS指導者養成ワークショップ
BLSコース	

消防士対象	
北海道消防学校（初任教育）	北海道消防学校（水難救助課程）
北海道消防学校（救急科）	北海道消防学校（気管挿管再認定講習）
北海道消防学校（火災調査科）	北海道消防学校（ビデオ硬性挿管用咽頭鏡気管挿管認定講習）
北海道消防学校（大規模災害広域応援指揮課程）	北海道消防学校（処置拡大2行為講習）
消防大学校（幹部科）	救急救命九州研修所（指導救命士養成研修）
救急救命東京研修所（救急救命士養成研修）	

## 8 福祉および利益の保護

### (1) 職員の健康管理

休暇制度の概要は、次のとおりです。

#### ア 健康診断

事業主として、全職員を対象とした定期健康診断（胸部エックス線・血液検査等）と、特定業務に従事する職員を対象とした特別健康診断を実施しているほか、北海道都市職員共済組合の福祉事業として、人間ドックや各種がん検診等を実施しています。

#### イ メンタルヘルス対策

メンタルヘルス不調の予防や早期対応のため、職員が自らのストレス要因とこころの健康状態を把握し対処できるよう、ストレスチェックの実施や臨床心理士によるカウンセリング体制を整備しているほか、管理職等のマネジメント力向上を図る研修等を行っています。また、休務職員の円滑な職場復帰と再発防止を図るため、試験就労制度を実施するなど、「函館市職員こころの健康づくり計画」に基づき、各種メンタルヘルス対策に取り組んでいます。

#### ウ 産業医、保健師による保健指導

産業医または保健師が、職員の健康相談および各種健康診断の結果に基づく保健指導を行っているほか、保健だよりの発行や、健康教育を実施し、職員への健康啓発に取り組んでいます。

### (2) 安全衛生管理体制

職場における職員の安全と健康を確保するため衛生委員会等を設置しています。

### (3) 公務災害および通勤災害

災害補償制度は、職員が公務上の災害（負傷、疾病、障害および死亡）または通勤による災害を受けた場合に、その災害によって生じた損害の補償と、被災職員の職場復帰の促進および職員・遺族の援護を図るために必要な事業を行うことを目的としています。

▼ 公務災害・通勤災害発生件数 (R5. 4. 1～R6. 3. 31)

(単位：件)

災害区分	件数
公務災害	28
通勤災害	6
計	34
男	19
女	15

▼ 公務災害・通勤災害 事由別発生件数 (R5. 4. 1～R6. 3. 31)

(単位：件)

事由	件数 (延べ件数)
切・挫創	7
針刺し	1
骨折	2
捻挫	2
打撲・脱臼	7
筋・腱・靭帯損傷	6
腰痛	1
火傷	0
脱水症	0
角膜炎	1
咬傷	2
刺傷	0
肉離れ	0
その他	6
合計	35

(4) 職員厚生会の設置

「地方公務員法第42条」および「函館市職員の厚生福利制度に関する条例」に基づき、函館市役所職員厚生会および函館市病院局厚生会を設置しています。

職員厚生会は、職員が負担する掛金と、事業主である市が負担する交付金を主な財源として、相互扶助を目的とした慶弔給付や健康増進を目的とした各種事業を実施しています。

▼ 職員厚生会の概要 (R5年度分)

○函館市役所職員厚生会

項 目		内 容
会員数		2,242人
会費掛金	金額	10,740千円
	負担率	給料月額 $\frac{2.6}{1,000}$ (令和4年度から当面の間, 給料月額 $\frac{1.3}{1,000}$ に減免)
市交付金	金額	4,193千円
	負担率	給料月額 $\frac{0.5}{1,000}$ 相当額
	会員一人あたり市交付金額	1,870円
事業内容	市交付金を充てる事業	青函ツインシティ交流事業, 港まつり参加事業, 法人会員スポーツクラブ助成, 各種大会開催負担金助成
	市交付金を充てない事業	各種慶弔給付, スポーツ大会, 港まつり参加者助成, 職場レクリエーション助成, 宿泊施設利用助成, サークル活動団体助成

○函館市病院局厚生会

項 目		内 容
会員数		1,064人
会費掛金	金額	6,386千円
	月額負担額	500円
市交付金	金額	2,452千円
	月額交付額	192円
	会員一人あたり市交付金額	2,305円
事業内容	市交付金を充てる事業	サークル活動団体助成
	市交付金を充てない事業	職場レクリエーション助成, 各種慶弔給付