

平成30年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 令和元年6月28日

部	教育委員会生涯学習部	課	生涯学習文化課
---	------------	---	---------

施設名・所在地	函館市芸術ホール 函館市五稜郭町37番8号		
設置条例	函館市芸術ホール条例		
指定管理者名	公益財団法人函館市文化・スポーツ振興財団	指定期間	平成30年(2018年)4月1日から令和5年(2023年)3月31日までの5年間
指定管理者の特別な要件		選定区分	公募 非公募
設置目的	市民に芸術文化に関する活動の場を提供し、もって本市の芸術文化の振興に寄与するため		
設置年月	平成10年5月	建設費	3,787,000千円
構造規模等	鉄骨鉄筋コンクリート造地下2階地上4階建 建物延床面積5,945.71㎡ ホール(音楽用712席, 多目的842席), ギャラリー, リハーサル室, 練習室1号, 練習室2号 ほか		
開館時間	開館時間 午前9時～午後10時, 駐車場24時間供用		
休館日等	休館日 年末年始(12/31～1/3), 器材点検日(随時)		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 有		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <p>ア 使用の許可および制限に関すること(使用受付・使用許可・使用不許可, 使用条件の変更, 取り消し等)</p> <p>イ 施設の維持管理に関すること(清掃, 警備, 施設・設備保守点検, 修繕, 備品管理, 駐車場管理, 敷地管理, AEDの管理)</p> <p>ウ 文化芸術を振興する事業の実施(キッズフェスティバル2018, 函館市民文化祭, ダンスワークショップなど)</p> <p>エ 利用者に関すること(案内・説明, 連絡調整・情報提供等, 使用制限, 苦情対応)</p> <p>オ 利用料金に関すること(利用料金の請求, 減免等)</p> <p>カ 公金収納業務に関すること(芸術ホール駐車場使用料の徴収・収納)</p> <p>キ その他教育委員会または指定管理者が必要と認める業務(施設運営, 調査研究, 計画・報告等)</p> <p>(2)自主事業</p> <p>ア 鑑賞型事業(財団創立30周年記念/芸術ホール開館20周年記念セキスイハイムpresents三浦文彰×辻井伸行デュオ・リサイタル, ぶらっとコンサート, 2019スプリングコンサート など)</p> <p>イ 育成学習型事業(函館ジュニア・ドリーム・オーケストラ育成事業, ざいだん「邦楽こども教室」 など)</p> <p>ウ 奨励型事業(芸術ホール開館20周年記念平成30年度函館新人演奏会～音楽の新しい風～)</p>			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <p>ア 広報誌「ステップ・アップ」, ホームページ, 施設案内パンフレット, ラジオによる広報</p> <p>イ 他団体の催事ポスター等の館内掲示</p> <p>ウ 接遇研修の実施</p>			

3 市民ニーズの把握の実施状況

- ア 利用者懇談会の実施（平成30年7月24日 10団体参加）
- イ 施設利用者アンケートの実施（1階モールにアンケート箱を設置）
- ウ 自主事業アンケートの実施（自主事業実施の際に来場者アンケートを実施）

4 施設の利用状況

・平成30年度の月別利用者数

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	8,306	7,245	10,452	12,014	12,240	19,139	16,123	13,337	10,764	9,305	12,633	12,041	143,599

・年度別利用者数

	← 前期指定期間 →			当期指定期間
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
利用者数	105,869人	94,304人	101,766人	143,599人
使用料収入	21,423,361円	22,023,135円	24,185,904円	1,667,370円

※平成30年度使用料収入は平成29年度後納申請分。
（平成30年度から利用料金制）

・平成30年度駐車場月別利用台数

(単位:台)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用台数	19,606	26,289	21,542	26,952	31,804	20,947	22,331	18,674	15,063	12,121	14,291	18,402	248,022

・駐車場年度別利用台数

	← 前期指定期間 →			当期指定期間
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
利用台数	243,391台	245,835台	242,964台	248,022台
使用料収入	55,933,100円	57,289,200円	57,044,900円	57,301,300円

5 指定管理者の収支状況

← 前期指定期間 →

当期指定期間

(単位:円)

		平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
収入	委託料	211,822,152	202,433,241	215,765,000	185,734,134
	利用料金収入	—	—	—	16,970,641
	事業収入	11,349,917	11,285,405	5,020,758	8,540,514
	その他の収入	—	—	—	64,411
	自主事業収入	—	—	119,328	128,484
	計	223,172,069	213,718,646	220,905,086	211,438,184
支出	人件費	72,399,283	70,819,329	78,503,711	49,155,257
	燃料費	75,460	43,700	36,872	64,617
	光熱水費	25,331,706	22,430,943	22,935,319	23,457,238
	委託料	86,690,382	85,170,028	88,933,381	90,265,241
	修繕費	6,780,929	5,694,084	3,559,302	5,242,913
	その他の支出	33,528,185	29,560,886	26,936,501	42,335,661
	計	224,805,945	213,718,970	220,905,086	210,520,927
当該施設の利用者一人当たり税金投入コスト		1,798	1,913	1,883	1,282

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

実施調査の実施

有 ・ 無

ア 管理業務実績報告書を毎月提出, 事業報告書・財務諸表を年次提出

イ 利用者アンケートを実施

ウ 評価シートによる自己評価を実施

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> 財団内研修を実施したほか公立文化施設協会が主催する研修会や研究大会等に参加し、職員の資質向上に努めている。 利用者のニーズを調査し、バラエティに富んだ事業を実施することにより、文化芸術の振興に寄与している。 	施設の老朽化を踏まえ、施設巡回を強化させ、より一層安全かつ快適にご利用いただけるよう維持管理に努めるとともに、利用者の要望を反映した事業の展開を図っていく。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<ul style="list-style-type: none"> 職員全員を対象とした車椅子の取扱や介助方法の研修を実施したほか、筆談が可能であることを掲示するなど福祉サービスの向上を図っている。 地域の高齢者施設や支援学校と連携し、アウトリーチ活動を行っている。 	利用率が高くなり、利用者との関わりが増えていることから、今後も接遇研修をはじめ、職員の資質向上のための研修や勉強会を行い、引き続き質の高いサービス提供に努めていく。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<ul style="list-style-type: none"> 事業収支および経営状況ともに適正に行っている。 	今後においても、事業収支および経営状況ともにより一層適正に行い、安定した事業運営に努めていく。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<p>・緊急時のマニュアルの作成のほか、地震や火災を想定した自衛消防訓練の実施などにより、非常時に迅速に対応できるよう努めている。</p> <p>・開館20周年記念事業を多数開催したほか、鑑賞・育成・参加型の事業など、多くの人々が楽しめるよう様々な事業を実施しており、文化芸術の振興に寄与している。</p>	<p>平成30年度は、財団創立30周年および芸術ホール開館20周年を記念し、有名演奏家等による公演を多数行い、好評を得た。</p> <p>今後においても、引き続き利用者の安全確保に努めていただくとともに、鑑賞のみならず育成・参加型事業など、利用者が楽しめるような事業を積極的に展開し、本市の文化芸術の振興に尽力していただきたい。</p>
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	<p>・接遇や介助に係る研修などを積極的に受講し、接客サービスや緊急時においてより良い対応ができるよう職員の育成を図っている。</p> <p>・利用者懇談会やアンケート調査などで利用者の要望を把握し、その反映・改善に努めている。</p>	<p>接遇研修のほか、車椅子の取扱いや介助方法を学ぶ研修などを通じ、職員の福祉サービスや資質向上に努めている。</p> <p>今後も、様々な利用者の意見や要望等に対応し、利用者サービスの向上に努めていただきたい。</p>
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<p>・事業収支は適正であり、経営状況はおおむね良好である。</p>	<p>今後も、適正な事業収支、健全な経営の確保に努めていただきたい。</p>

◎ 「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎ 「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。