

平成29年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成30年6月29日

部	教育委員会生涯学習部	課	生涯学習文化課
---	------------	---	---------

施設名・所在地	函館市民会館 函館市湯川町1丁目32番1号		
設置条例	函館市民会館条例		
指定管理者名	函館市文化スポーツ振興財団・コナミススポーツ&ライフグループ	指定期間	平成27年4月1日から平成30年3月31日までの3年間 ※平成29年11月～ 耐震等工事により休館
指定管理者の特別な要件		選定区分	公募 非公募
設置目的	市民の文化活動および集会等の用に供するため		
設置年月	昭和45年7月	建設費	671,230千円
構造規模等	鉄筋コンクリート造一部鉄骨造，一部鉄骨鉄筋コンクリート造 地下1階地上3階建 建物延床面積7,277.33㎡ 大ホール1,370席，小ホール，大会議室，展示室，小会議室1号，小会議室2号，和室等		
開館時間 休館日等	開館時間 午前9時～午後10時 休館日 年末年始（12/31～1/3），器材点検日（随時）		
料金体系	<input type="checkbox"/> 利用料金制の採用の有無 有（平成27年度～）		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <p>ア 施設の維持管理に関すること（清掃，警備，施設・設備保守点検，修繕，備品管理，敷地内の管理）</p> <p>イ 文化芸術を振興する事業の実施に関すること（鑑賞事業，人材育成学習事業，参加創造事業，文化芸術活動に対する協力・奨励事業，ほか市の文化芸術の振興に資する事業等）</p> <p>ウ 利用者に関すること（使用受付，使用許可，使用不許可，使用条件の説明，取り消し等）</p> <p>エ 利用料金に関すること（利用料金の請求，減免申請等）</p> <p>オ その他教育委員会が定める業務（災害時対応，利用者の要望対応等）</p> <p>カ ホームページに関すること（ホームページの開設および更新）</p> <p>(2)自主事業</p> <p>ア 文化振興事業（ざいだん出前コンサート，2CELLOS）</p> <p>イ チケット販売</p> <p>ウ 売店事業，自動販売機の設置</p>			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <p>ア 広報誌「ステップ・アップ」，施設案内パンフレット，封筒の作成による広報活動</p> <p>イ 危機管理体制の整備</p> <p>ウ 職員研修の実施</p>			

3 市民ニーズの把握の実施状況

- ア 利用者懇談会の実施（平成29年7月25日 16団体18名参加）
- イ 施設利用者アンケートの実施（管理棟1階ロビーにアンケート箱を設置）
- ウ 自主事業アンケートの実施（自主事業実施の際に来場者アンケートを実施）

4 施設の利用状況

・平成29年度の月別利用者数

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	17,431	15,276	22,399	19,580	16,512	19,581	30,081	0	0	0	0	0	140,860

・年度別利用者数

	← 前期指定期間 →		← 当期指定期間 →		
	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
利用者数	192,999人	195,789人	199,788人	197,050人	140,860人
使用料収入	35,095,220円	33,474,285円	—	—	—

※平成27年度から利用料金制

5 指定管理者の収支状況

← 前期指定期間 ← 当期指定期間 →

(単位:円)

		平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
収入	委託料	245,125,038	160,534,680	152,612,000	100,661,000
	利用料金収入	—	29,276,050	39,240,360	25,366,680
	事業収入	—	4,317,119	11,904,858	8,361,802
	その他の収入	—	40,878	2,926,767	212,351
	計	245,125,038	194,168,727	206,683,985	134,601,833
支出	人件費	71,906,303	34,656,507	36,520,442	30,084,885
	燃料費	9,021,955	6,583,903	7,558,871	759,831
	光熱水費	19,074,395	21,676,290	22,193,425	14,109,464
	委託料	108,263,379	91,434,031	91,361,670	55,415,651
	修繕費	14,051,975	8,930,875	2,180,898	1,386,785
	その他の支出	22,807,031	30,175,861	46,722,441	31,761,678
	計	245,125,038	193,457,467	206,537,747	133,518,294
当該施設の利用者一人 当たり税金投入コスト		1,081	804	774	715

※平成26年度までは、公益財団法人函館市文化・スポーツ振興財団が指定管理者

6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

実地調査の実施 有

ア 管理業務実績報告書を毎月提出，事業報告書・財務諸表を年次提出

イ 利用者アンケートを実施

ウ 評価シートによる自己評価を実施

7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・職員等による毎日の施設巡回および適切な維持補修を実施している。 ・鑑賞事業や育成型事業など様々な事業を実施している。 ・防災マニュアルおよび緊急連絡網を作成している。	11月から、耐震改修工事のため休館となっているが、休館中の問合せや次年度以降の期間外申込受付に対応できるような体制を整えたい。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・研修に積極的に参加し、職員の資質向上に努めている。 ・利用者懇談会を開催し、利用者の要望把握と事業反映に努めている。 ・当財団独自に無料広報誌を作成し、積極的に情報発信を行っている。	ホームページやSNS等により施設の休館中の情報などの広報活動を引き続き行うとともに、職員のスキル維持に努めたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・事業収支および経営状況ともに適正に行っている。	今後においても、事業収支および経営状況ともに、より一層適正に行うとともに、安定した事業運営に努めていく。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・避難訓練コンサートを実施するなど、充実した内容の訓練を実施した。 ・鑑賞事業をはじめ育成・参加型の事業などを実施し、文化芸術の振興に努めた。また、多くの集客を得るために、公演のイベントを実施するなど、事前PRを工夫した。	耐震等改修工事により11月から休館となったが、休館中の問合せや次年度以降の期間外申込受付に適切に対応していただきたい。
サービスの質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	・ホームページのほか、当財団による無料広報誌ステップアップを発行するとともに、新聞やラジオ等の媒体を活用し積極的に情報発信が行われた。 ・接遇研修で車イスの取扱方法などを実施し、福祉サービスの向上に取り組んだ。	施設の休館中も情報の周知に努め、混乱を招くことのないよう市民対応に努めていただきたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	・事業収支は適正であり、経営状況はおおむね良好である。	今後も適正な事業収支、健全な経営の確保に努めていただきたい。

◎ 「業務の履行状況」「サービスの質の状況」

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。

◎ 「団体の経営状況」

- A 事業収支、経営状況に問題はない。
- B 事業収支、経営状況の今後に注意を要する。
- C 事業収支、経営状況に早急な改善を要する。