第６－１号様式（工事）

下請負人選定通知書

（１次・２次以下）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　函館市公営企業管理者

　　企業局長　　○○　○○　様

　　　　　　　工 事 名

　　　　　　　　１　上記工事について，その一部を施工する下請負人を別紙のとおり選定したので通知します。

　　　　　　　　２　上記工事について，その一部を施工する下請負人の使用はありません。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

 　　　　　 （受注者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

（注）　１　工事を施工する場合，受注者は下請負人の有無にかかわらず提出すること。

　　　　２　工事の施工を下請負に付する場合は，上記「１」に○を付け，第６－２号様式を合わせて提出すること。

　　　　３　工事の施工を下請負に付さない場合は，上記「２」に○を付けて提出すること。

　　　　４　（１次・２次以下）欄は，いずれか該当のものを○で囲むこと。

 　　　　　 　　 受理　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　監督員

第６－２号様式（工事）

下請負人選定通知書

（１次・２次以下）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

 上記工事について，その一部を施工する下請負人を次のとおり選定したので通知します。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 下請負人 | 下請負に付した工事の内容および施工場所 | 工　期 | 下請負代金額 | 下請負代金の支払い方法 | 建退共加入の有無 |
| 許可番号 | 許可業種 | 住所および電話番号，氏名 | 前金払 | 部分払 | 完成払 |
| 現金の割　合 | 手形の期　間 | 現金の割　合 | 手形の期　間 | 現金の割　合 | 手形の期　間 | 建退共 | その他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　（注）　　１　工事の施工を下請負（２次以下を含む）に付する場合には，必ず提出すること。

２　２次下請負となる場合は，下請負人欄上段に１次下請負人を（　）書で記載すること。（３次以下は順次同様に記載すること。）

 ３　下請負人の氏名は，当該下請負人をしているものが法人であるときは，その名称および代表者氏名を記載すること。

 ４　（１次・２次以下）欄は，いずれか該当のものを○で囲むこと。

 ５　下請負代金額は工事費と消費税等相当額分に分けて記載すること。

６　元請代金額に係わらず全ての工事について，建設業法第１９条第１項の内容を確認できる下請負契約書または請書（約款を含む）の写し

　　および下請負人の各保険の加入を証明する書類（経営規模等評価結果通知書・総合評定通知書等）を添付すること。

 ７　建退共加入済みの場合は，建退共加入の有無欄の上段に「共済契約成立年月日」，下段に「共済契約者番号」を記載すること。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　 受理　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　監督員