

(別紙3)

## 平成22年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成23年 6月21日

部	市立函館保健所	課	保健企画課
---	---------	---	-------

施設名・所在地	函館市夜間急病センター・函館市五稜郭町23番1号(函館市総合保健センター2階)		
設置条例	函館市夜間急病センター条例		
指定管理者名	社団法人函館市医師会	指定期間	平成20年12月1日～平成25年3月31日
指定管理者の特別な要件	年間を通じて、毎日夜間における救急患者に対して応急的な診療を行うことから、医師等の医療スタッフを安定的かつ長期的にわたり確保する必要があり、事業実施において専門性や特殊性が必要となる。		
設置目的	夜間における救急患者に対して応急的な診療を行うことを目的とする。		
設置年月	平成20年12月1日(昭和51年6月1日)	移転改修費	83,157,133円
構造規模等 耐用年数	構造 鉄骨鉄筋コンクリート造 地上4階建 建築面積 7,987.00㎡(函館市総合保健センター全体) 専用面積 651.93㎡ 耐用年数 42年		
開館時間 休館日等	診療時間 毎日午後7時30分～午前0時		
料金体系	健康保険法第76条第2項および高齢者の医療の確保に関する法律第71条第1項の規定に基づき厚生労働大臣が定める算定方法により算出した額(■利用料金制の採用は有)		
1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況			
(1)管理業務			
・センターが行う診療に関すること(内科・小児科・外科の外来急病患者)			
・センターの保守管理に関すること(日常点検や軽微な修繕・消耗品の補充および調達など)			
・利用料金の収入に関すること			
(2)委託事業			
(3)自主事業			
・各種衛生材料(包帯、薬容器、紙おむつなど)の販売			
・マスクの自動販売機の設置			
2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績			
・インフルエンザなどが流行している時には、小児患者に無償でマスクを配付した。			

### 3 市民ニーズの把握の実施状況

・当施設の利用者は急病患者であることから、市民ニーズの把握については、一定の時期にアンケートを実施するという方法ではなく、センター内に意見箱を設置して実施している。

その意見によって、市民ニーズを随時確認し対応しているが、内容によっては毎月開催している運営委員会で報告し、対応を協議している。

### 4 施設の利用状況（利用者数、稼働率など）

・平成22年度の月別利用者数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数		1,339	1,819	1,614	1,650	1,747	1,663	1,559	1,539	1,994	2,031	1,881	2,192	21,028
内 訳	内科	594	723	689	682	741	724	675	688	915	1,050	978	951	9,410
	小児科	467	677	519	550	562	528	498	529	755	604	623	996	7,308
	外科	278	419	406	418	444	411	386	322	324	377	280	245	4,310

・年度別利用者数

← 指 定 期 間 →

	平成18年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度
利用者数	12,970	12,781	18,160	21,523	21,028

### 5 指定管理者の収支状況

⋮ ← 指 定 期 間 → ⋮  
(単位：千円)

		平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度
収入	委託料(補助金)	83,209	34,888	0	0
	利用料金(診療)収入	113,233	165,751	202,374	188,805
	事務手数料	1,045	1,857	2,266	2,333
	その他収入	10,748	449	678	485
	計	208,235	202,945	205,318	191,623
支出	給与費	161,146	148,129	124,521	124,264
	事務費	15,980	15,555	14,538	15,642
	事業費	12,889	19,353	29,674	26,130
	資産管理費	7,726	6,053	3,554	4,118
	旅費交通費	5,357	5,335	5,288	5,036
	公課保険費	4,626	4,133	3,049	2,860
	資産繰入支出	500	4,371	24,681	13,561
	雑支出	11	16	13	12
	計	208,235	202,945	205,318	191,623

## 6 モニタリングの実施状況および指定管理者に対する改善指示等の実施状況

- ・毎月の運営委員会の報告（会議に参加）や必要に応じて業務日誌の確認などにより、モニタリングを実施している。
- ・指定管理業務については、協定書や仕様書に基づいて適切に行われていることから、改善指示等はなし

## 7 指定管理者に対する評価

### ① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	法令や協定書などに準じ、市民などに対して夜間の初期医療を提供できた。	今後も引き続き協定書を遵守し、同様の業務を続けるべく努力をする。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	混雑時には医師とコメディカルを増員し、迅速かつ適切に対応した。	今後も臨機の対応を心掛け安心できる医療サービスを提供する。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	受診人員の増が、期待以上の収入となり健全な運営ができた。	今後も一層の経費節減を行い、効率的な運営ができるようにする。

### ② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	事業の実施は、協定書や仕様書を遵守して適切に行われている。	今後も法令、協定書等を遵守し、協定書および仕様書の水準以上の管理運営業務を行っていただきたい。
サービスの質の状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	従業員の資質向上以外にも、連携する救急隊なども含めた研修会を開催したり、広報活動では、市と連携し救急医療体制の普及啓発に取り組んでいる。 また、受診者数が一時的に増加した際も医療従事者の増員などの対応をしている。	今後も積極的に研修等を取り入れ、より資質の向上に努め、利用者のニーズに対応して、サービスの向上を行っていただきたい。
団体の経営状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	急病センターの決算については、経費の縮減が図られており、利用料金にて運営していることから問題はない。	今後も利用者数の維持と安定運営に努めていただきたい。

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。  
（事業収支、経営状況に問題はない）
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。  
（事業収支、経営状況の今後に注意を要する）
- C 協定書の遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。  
（事業収支、経営状況に早急な改善を要する）
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。