第７号様式（第13条第２項）

函館市ＤＸ人材育成研修補助金　受講者名簿

１　補助事業者の名称

２　講座名／実施機関　　　　　　　　　　　／

３　受講実績（　単講座　／　オーダーメイド講座　）いずれかを○で囲む

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 受講日程（日にち） | | | | | | | 受講  時間  合計 | 管理  ＩＤ |
| / | / | / | / | / | / | / |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【記載上の注意点】

　・「氏名欄」の下には，参加者氏名を記載すること。

　・「受講日程」の下には，参加する日にちを記載すること。（例 6/5 など）

　・「参加者氏名」の右側には，受講時間（時間単位）を記載すること。

（例　６時間半の受講の場合：6.5，7時間１５分の受講の場合：7.25）

　・「管理ＩＤ欄」は，実施機関において発行した場合は記載すること。