

別記第 1 号様式（第 6 条関係）

事業計画書
(空き店舗等活用事業)

1 団体の概要

設立年月日
構成員
営む主な事業

2 事業名

--

3 事業の課題，必要性

(1) 課題

※ 商店街等または会員を取り巻く経営環境の動向、地域の実情、経営実態の現状および課題等を整理して、本事業の必要性を記入してください。

4 事業内容

(1) 空き店舗等の所在地および所有者

①所 在	
②所有者	

(2) 事業の具体的内容

ア 店舗名
イ 業種
ウ 営業日・時間
エ 事業のコンセプト，内容等
オ マーケット分析 ※対象とする顧客（年代や地域等）と顧客ニーズについて具体的に記入してください。
カ 4年以上の事業継続見込み
キ 事業開始年月日（予定）

※事業の全体像について，具体的かつ簡潔に記入してください。

(3) 実施体制等

--

※事業の実施体制および運営方法（直営・外注等）について，具体的かつ簡潔に記入してください。

5 期待される成果等

(1) 概 要

--

※事業を実施することにより期待される成果等について，具体的かつ簡潔に記入してください

(2) 成果目標

	成果目標
1 年目	
2 年目	
3 年目	
4 年目以降	

※事業実施後の短期的（1～3年目），中長期的（4年目以降）に実現したい目標を記入してください。

(3) 数値目標（指標）

指標項目	数値の推移			
	現状	1 年後	2 年後	3 年後

※売上高の増加，コストの削減，来客数の増加など，指標を設定してください。

6 改修工事等の内容（ハード事業）について

※補助事業に関する経費についてのみ記載してください。

(1) 外装・内装工事の概要

①概 要	
②施工目的	
③施工範囲	
④施工内容	

※必要に応じて建物平面図，施工図，見積書を添付してください。

(2) 設備工事の概要

①概 要	
②導入目的	
③設置個所	
④数量等	

※必要に応じて導入設備等のカタログの写し，配置図，施工図，見積書を添付してください。

(3) その他（什器・備品など）

①概 要	
②購入目的	
③設置個所	
④数量等	

※必要に応じて購入什器・備品のカタログの写し，配置図，見積書を添付してください。

7 運営経費の内容（ソフト事業）について

※補助事業に関する経費についてのみ記載してください。

項 目	説 明
(1)家賃	
(2)人件費	
(3)什器等賃借料	
(4)広報宣伝費	
(5)その他	

※経費の内容について簡潔に記載すること。

8 事業のスケジュール

	月	月	月	月	月	月

※改修工事等のスケジュールについて、具体的に記入してください。

9 収支計画等

(1) 事業開始時に必要な資金と調達の方法

項 目		金額（千円）	調達の 方法	金額（千円）
設備資金	解体工事費		自己資金	
	外装・内装工事費			
	設備工事費		借入金	
	資材等購入費			
	什器・備品購入費		函館市商店街等 持続化支援事業 補助金	
	入居保証金等			
運転資金	商品等の仕入資金		その他の補助金 ()	
	広告宣伝費			
	その他の資金			
合 計			合 計	

※それぞれの合計欄は同額になります。

(2) 事業収支計画

(単位：千円)

		初年度	2 年目	3 年目
① 売上高				
② 売上原価				
③ 経 費	家賃			
	光熱水費			
	人件費			
	広告宣伝費			
	委託料			
	借入金返済金			
	その他			
	計			
利益（①－②－③）				
※上記計画の説明（売上高，売上原価，経費についての算出根拠を詳細に記入してください。）				