

議事項目

(1) 取組の概要 (国, 市) 資料 2 参照

(2) 医療・介護連携に関わる課題整理 資料 3 参照

(3) 協議への臨み方・スタンスについて (お願い)

ア 「函館市全体」の医療・介護連携に係る, 望ましいルール, 仕組みのあり方やツール作りを意識して頂きたい。

イ 専門職・職能団体としての立場で, 大きな視点での発言や意見をお願いしたい。(個別の法人や事業所のルールにとらわれず。)

ウ ただし, できるだけ実現可能なレベルの協議を意識して頂きたい。(実現不可能な「絵に描いた餅」では意味がない。)

エ 発言の際は, できるだけ専門用語を使用せず, 各参加者の共通理解ができるよう努めて頂きたい。

オ 協議のスタンスは, 建設的な協議になるようご協力いただきたい。(「対立」や「批判」ではなく, 「協力」を意識して頂きたい。)

(4) 多職種連携研修作業部会の取組の到達目標および成果品のイメージ

ア 多職種連携研修の企画立案, 実施, 検証, 研修成果の公開

イ 研修計画の策定

ウ 他団体の同様の研修開催情報の収集と案内等の支援の方法の策定

(5) 今年度の予算について

- ・ 281,378円 (内訳 講師謝礼金 60,000円
講師旅費 113,378円
会場使用料 108,000円)
- ・ 医師会への業務委託に係る委託料のうち, 研修部分の総額と内訳

(6) 前回実施の研修の概要 (内容, 規模, 予算) について

- ・ 内容, 規模 ~ 資料 4 参照 (検討期間 9月~1月: 約 5ヶ月)
- ・ 予算 (決算) ~ 231,000円 (講師謝礼金 15,000円
会場使用料 216,000円
※ 消耗品除く)

(7) 今年度の研修内容, 優先課題, 開催規模について

- ・ 参考: 前回実施の研修資料 資料4参照
- ・ 研修実施時期 ~ 第1回は11月を目処に予定
- ・ どのような職種が参集し, どのくらいの規模で, どのような会場で

(8) 取組工程について

- ① 課題の認識 ~ アンケート調査結果, 前回の研修資料等の詳読
- ② 研修計画の策定
- ③ 研修の企画立案 (原案提示)
- ④ 他団体が実施する同様の研修の開催情報の収集と, 案内等の支援の方法の策定
- ⑤ 他部会・分科会との協議の要否の確認
- ⑥ 研修の実施
- ⑦ 研修の検証, 研修成果の公開

(9) 全体スケジュールについて 資料6参照

(10) 次回に向けた作業について

ア 次回までをお願いしたい作業

- ① 課題の認識 ~ アンケート調査結果等の詳読
- ② 研修計画の策定
- ③ 研修の企画立案
- ⑤ 他団体が実施する同様の研修の開催情報の収集と, 案内等の支援の方法の策定

イ 次回の協議内容イメージ

- ・ 具体的な研修企画を進行
- ・ メーリングリストの作成・活用