

平成27年度 指定管理者業務実績シート

作成年月日 平成28年6月13日

部	南茅部支所	課	市民福祉課
---	-------	---	-------

施設名・所在地	函館市ボン木直会館 (函館市木直町722番地1)		
設置条例	函館市地域会館条例		
指定管理者名	木直会館	指定期間	平成27年4月1日～平成30年3月31日
指定管理者の特別な要件		選定区分	公 募 (非公募)
設置目的	市民に集会、学習、交流等の場を提供することにより、地域活動の促進を図り、もって良好な地域社会の維持および形成に寄与するため。		
設置年月	昭和56年12月	建設費	15,800千円
構造規模等	構造:木造・亜鉛メッキ鋼板葺・平屋建		
耐用年数	耐用年数:24年		
開館時間	開館時間 午前9時から午後9時30分まで		
休館日等	休館日等 国民の祝日に関する法律に規定する休日、1月2日、1月3日および12月29日から12月31日		
料金体系	※利用料金制の採用 <input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無		
<p>1 指定管理者が行う業務の内容および実施状況</p> <p>(1)管理業務</p> <p>①庶務業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・受付、経理業務・各報告書の作成、提出・自己評価・支所との連絡調整</li> </ul> <p>②維持管理に関する業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃業務、点検業務、防火対策、災害時の管理・協力、軽微な修繕、水道防止のための水抜き、除雪</li> </ul> <p>(2)委託事業</p> <p>①収納事務(使用料収納委託事務)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・使用料の収納</li> </ul> <p>(3)自主事業</p> <p>該当事業なし</p>			
<p>2 市民サービス向上のためのその他の取り組み実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・電話予約サービスや利用者ニーズに対応した消耗品などの整備</li> </ul>			
<p>3 市民ニーズの把握の実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・町内会の各種会合で施設管理や設備などの意見・要望を聴取した。</li> <li>・施設内に意見箱(アンケート用紙)を設置し、利用者のニーズを把握できるよう取り組んでいる。</li> </ul>			



7 指定管理者に対する評価

① 指定管理者の自己評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行 状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	施設の管理運営など事業計画に沿って行い、特に夏場の草刈りなどは町内会全体で取り組み、施設環境の維持にとりくんでいる。	人口減少や高齢化により利用が限られてきているため、公の行事などの開催による利用を呼びかけ、利用者増を図る。
サービスの 質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	地域住民が利用し易い環境づくりに努めている。	高齢者が利用し易いような環境づくりに努める。
団体の経営 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	町内会全般の経営が良好であり、収支は適正である。	引き続きの健全経営に努める。

② 市の指定管理者に対する実績評価

区分	評価	評価の内容	課題と今後の対応
業務の履行 状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	施設の安全・点検はもちろんのこと、施設の清掃など事業計画どおりに、維持・管理されている。	人口減少・高齢化により、近年の施設利用者数が減少していることから、高齢者向けの健康講座などの公の行事の開催の呼びかけを行う。
サービスの 質の状況	<input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D	会館利用者への接遇など適切に行われている。	日常的に高齢者等住民が集えるような環境整備。
団体の経営 状況	<input checked="" type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	指定管理者である町内会全般の経営状況が良好で、収支も良好である。	人口減少・高齢地域による町内会会員の減少が懸念。

- A 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準以上がなされている。  
(事業収支、経営状況に問題はない)
- B 協定書を遵守し、事業計画書及び仕様書の水準どおり行われている。  
(事業収支、経営状況の今後に注意を要する)
- C 協定書を遵守しているが、事業計画書及び仕様書の水準をやや満たしておらず、課題がある。  
(事業収支、経営状況に早急な改善を要する)
- D 協定書や事業計画書に不履行がある。または、業務水準を満たしていない。