



平成26年度 補助事業等実績報告書

平成27年 4月30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住所 函館市新川町30番26号
補助事業者等
団体名および 函館市学校給食会
代表者氏名 理事長 高橋 政

補助事業等の名称 函館市学校給食会運営事業

平成26年4月4日函教保をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成27年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額	金	16,179,000円
補助金等領収済額	金	16,179,000円
補助金等領収未済額	金	0円
補助金等精算額	金	15,976,407円
補助金等返納額	金	202,593円

補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日 昭和41年4月1日
	構 成 員 学校給食を実施している函館市小・中学校関係者
	営む主な事業 (1)給食用物資の品質および価格に関する調査研究 (2)給食用物資の共同購入 (3)その他、この会の目的達成に必要な事業
補助事業等の内容	学校給食用物資の共同購入事務・支払事務に伴う人件費および会の運営費
補助事業等の実施による効果	函館市内の小中学校の給食用食材料物資購入を、各調理場に代わり一括して共同購入することで、良質で安価な物資を供給することができ、同一水準での学校給食を実施できたとともに、物資購入にかかる各種経費の節約に効果があった。 また、食材の安全確認（食品の配合、栄養分析や原料産地の確認等）を行うとともに、関係諸機関との連携を密にして食品の衛生管理の啓発に努め、より安全・適正な給食物資を調達・提供した。 さらに、食材等にかかる資料を提供し、および助言を行うことで、各小・中学校における食育指導の充実に寄与した。
備 考	

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
2. 補助事業等の内容は、詳細に記載すること。（別紙も可）
3. 工事の施行を伴う場合は、その実施設計書および図面を添付すること。
4. その他必要と認められた書類を添付すること。

補助事業等の収支決算書

収入の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増	減	内 訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業			
函館市補助金	16,179,000	16,179,000	15,976,407	15,976,407	△202,593	△202,593	別添収支決算書参照
繰入金	0	0	0	0	0	0	
繰越金	0	0	61,753	0	61,753	0	
雑収入	80,000	80,000	92,665	80,000	12,665	0	
合 計	16,259,000	16,259,000	16,130,825	16,056,407	△128,175	△202,593	

支出の部

(単位：円)

項 目	本年度予算額		本年度決算額		増	減	内 訳
		うち、 補助対象事業		うち、 補助対象事業			
人件費	13,387,000	13,387,000	13,085,420	13,085,420	301,580	301,580	別添収支決算書参照
運営費	2,384,000	2,384,000	2,484,186	2,482,987	△100,186	△98,987	
積立金	488,000	488,000	488,000	488,000	0	0	
予備費	0	0	0	0	0	0	
合 計	16,259,000	16,259,000	16,057,606	16,056,407	201,394	202,593	

※実績報告の場合 収支差引額 16,130,825円 - 16,056,407円 = 74,418円
 (うち補助対象経費 16,056,407円 - 16,056,407円 = 0円)

- (注) 1. この様式は、補助金等の交付を申請し、または、これに係る実績報告をする場合に使用すること。
 2. 項目は、詳細に区分して記載すること。
 3. 金額の単位は、申請の場合「千円」、実績報告の場合「円」とすること。
 4. 内訳には、金額の算出基礎その他必要な事項を記載すること。
 5. その他必要と認められた書類を添付すること。

平成26年度 函館市学校給食会収支決算書

《収入の部》

科 目	予 算 額	決 算 額	増 減	摘 要
函館市補助金	16,179,000	15,976,407	△ 202,593	函館市学校給食会運営費補助金
繰越金	0	61,753	61,753	平成25年度からの繰越金
雑収入	80,000	92,665	12,665	国税（消費税）還付金
合 計	16,259,000	16,130,825	△ 128,175	

《支出の部》

事 項	科 目	予 算 額	決 算 額	増 減	摘 要
人件費		13,387,000	13,085,420	301,580	
	給 料	7,688,000	6,171,600	1,516,400	■■■■円×12月×1名=■■■■円 ■■■■円×12月×2名=■■■■円
	職員手当	3,069,000	2,441,949	627,051	
	扶養手当	156,000	0	156,000	
	通勤手当	173,000	168,100	4,900	■■■■円×10月×1名=■■■■円(6~3月) ■■■■円×12月×2名=■■■■円 ■■■■円×7月×1名=■■■■円(4~10月)
	期末勤勉手当	2,374,000	2,021,199	352,801	■■■■円×3.93月×1名=■■■■円 ■■■■円×3.93月×2名=■■■■円
	寒冷地手当	263,000	150,300	112,700	■■■■円×5月×1名=■■■■円 ■■■■円×5月×2名=■■■■円
	時間外手当	103,000	102,350	650	■■■■円×25h×1名=■■■■円 ■■■■円×25h×2名=■■■■円
	共済費	1,806,000	1,788,811	17,189	
	社会保険料	1,672,000	1,594,103	77,897	
	労働保険料	134,000	194,708	△60,708	
	賃金	824,000	2,683,060	△1,859,060	■■■■円×10月=■■■■円(6~3月) ■■■■円×134日=■■■■円(4~10月)

事項	科目	予算額	決算額	増減	摘要
運営費		2,384,000	2,484,186	△100,186	
	需用費	385,000	346,108	38,892	※うち補助対象外経費1,199円
	消耗品費	145,000	160,149 (補助対象158,950)	△15,149	入札関係消耗品(袋類・サラダ油等) 11,030円 事務用品(トナー・PPC用紙等) 149,119円 ※うち補助対象外経費1,199円
	図書費	10,000	10,031	△31	消費者物価指数月報 12月
	光熱水費	210,000	175,928	34,072	電気料 60,695円 水道料 13,813円 燃料費101,420円
	印刷製本費	10,000	0	10,000	(使用料賃借料増大のため執行保留)
	修繕費	10,000	0	10,000	(使用料賃借料増大のため執行保留)
	役員費	364,000	373,103	△9,103	
	通信運搬費	364,000	373,103	△9,103	電話料 306,887円 郵便振替料金 60,624円 郵便 5,592円
	負担金	3,000	2,500	500	社会保険協会費負担
	使用料賃借料	1,602,000	1,762,475	△160,475	パソコンリース料 1,385,001円 コピー機リース料 377,474円
	備品購入費	30,000	0	30,000	(使用料賃借料増大のため執行保留)
積立金		488,000	488,000	0	
予備費		0	0	0	
合計		16,259,000	16,057,606	201,394	

(※うち補助対象外経費 1,199円)

(収支差引額)	(収入決算額)	(補助対象支出決算額)			
	16,130,825	-16,056,407	=	74,418円	(次年度繰越額)
(補助金返納額)	(支出予算額)	(補助対象支出決算額)			
	16,259,000	-16,056,407	=	202,593円	
(補助金精算額)	(領収済額)	(返納額)			
	16,179,000	-202,593	=	15,976,407円	

【退職金積立特別会計】

* 収入

前年度繰越金	今年度積立金	雑収入(利息)	合計
9,193,478	488,000	2,332	9,683,810

* 支出

退職			
----	--	--	--

次年度繰越額