



平成26年度補助事業等実績報告書

平成27年4月30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住所 函館市 [Redacted]

補助事業者等 団体名 山の手新生会 [Redacted]

代表者名 会長 松井 幹吉 [Redacted]

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成26年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成27年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

| | | |
|-------------|---|-----------------|
| 補助金等交付決定通知額 | 金 | <u>150,000円</u> |
| 補助金等領収済額 | 金 | <u>150,000円</u> |
| 補助金等領収未済額 | 金 | 0円 |

(2-1)

補助事業等の実績書

| | | |
|---------------|---|------------------|
| 申請者の概要 | 設立年月日 | 昭和56年 6月 1日 |
| | 構 成 員 | 108人 (賛助会員等を含む。) |
| | 営む主な事業 | 老人クラブ活動の運営 |
| 補助事業等の内容 | 別紙の通り。 | |
| 補助事業等の実施による効果 | 各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図ると共に、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に資する。 | |
| 備 考 | 構成員 平成27年3月31日現在 正会員 107人 賛助会員 1人 計 108人 | |

(2-2)

老人クラブ運営事業内容報告書 (実績用)

1. 会議開催内容 (総会・役員会)

| 開催月日 | 会議名 | 議題等 | 参加人員 |
|----------------|---------|-------------------------------------|------|
| 4月 3日 | 会計監査 | 会計、領収書等の監査 | 6名 |
| 4月10日 | 定例役員会 | 定期総会について | 10名 |
| 4月24日 | 定期総会 | 議案審議 | 58名 |
| 5月 7日 | 定例役員会 | 観桜会・健康教室について | 10名 |
| 6月12日 | 定例役員会 | 観桜会の反省、 日帰り研修旅行、会報の発行について | 10名 |
| 7月10日 | 定例役員会 | 日帰り研修旅行 函老連・北地協の参加、山の手町会港まつりについて | 10名 |
| 8月21日 | 定例役員会 | 日帰り研修旅行の反省、 | 10名 |
| 8月28日 | 臨時役員会 | 宿泊研修旅行について | 10名 |
| 9月11日 | 定例役員会 | 宿泊研修旅行について、敬老記念品の配布 | 10名 |
| 10月 9日 | 定例役員会 | 宿泊研修旅行、北地協研修会の参加 | 10名 |
| 11月13日 | 定例役員会 | 宿泊研修旅行の反省、新年交礼会 | 10名 |
| 11月26日 | 臨時役員会 | 勉強会会場設営 | 10名 |
| 12月11日 | 定例役員会 | 12月勉強会の反省、新年交礼会 | 10名 |
| 平成27年 1月15日 | 定例役員会 | 新年交礼会について | 10名 |
| 1月21日 | 新年交礼会準備 | 会場設営 | 10名 |
| 1月22日 | 新年交礼会 | 受付他 | 10名 |
| 2月12日 | 定例役員会 | 新年交礼会反省、3月学習会について | 10名 |
| 3月12日 | 定例役員会 | 学習会参加者集約、学習会の進行について | 10名 |
| 3月25日 | 臨時役員会 | 学習会会場設営 | 10名 |

* 新生会定例役員会 毎月第2木曜日 (4月～9月 9:30、10月～3月 10:00)
函老連 (函館市老人クラブ連合会)
北地協 (函館市老人クラブ連合会の北部方面地区協議会 23クラブで構成)
第1ブロック (北地協の内 山の手新生会・本通青松会・本通中央万年会・南本通三和会
・山の手ひばり会 5クラブで構成)

(2-2)

2 事業内容 (生きがいと健康づくりのため、クラブ本来の社会活動等)

| 実施月日 | 事業内容 (事業名・実施場所) | 助成金受けた事業 | 参加人員 |
|----------------|--|----------|------|
| 4月 3日 | 会計監査 (山の手町会館) | | 6名 |
| 4月17日 | 北地協総会 (亀田福祉センター) | | 3名 |
| 4月20日 | 奉仕活動 春のクリーニンググリーン作戦 (山の手地区) | | 7名 |
| 4月24日 | 山の手町会定期総会 (山の手町会館) | | 9名 |
| 4月24日 | 山の手新生会 定期総会 (山の手町会館) | | 58名 |
| 5月 8日 | 山の手新生会 健康教室・観桜会 (五稜郭公園) | | 31名 |
| 5月 日 | 「山の手新生会 会報」 No. 5発行 | | 95部 |
| 7月 9日 | 北地協 女性部研修 | | 2名 |
| 7月16日 | 北地協主催 (パークゴルフ親睦交流大会) | | 9名 |
| 7月24日 | 日帰り研修 (函館朝市見学) | | 33名 |
| 8月4・5日 | 奉仕活動 山の手町会港まつり (会場警備他参加) (山の手町会館) | | 7名 |
| 8月 日 | 「山の手新生会 会報」 No. 6号発行 | | 95部 |
| 8月29日 | 第50回函老連福祉大会 (市民会館) | | 1名 |
| 9月 1日 | 北地協第1ブロック夏期研修会 (五稜郭公園) | | 9名 |
| 9月15日 | 敬老の日 (75歳以上) 敬老お祝品贈呈 | | 76名 |
| 9月19日 | 北地協福祉大会 (亀田福祉センター) | | 18名 |
| 10月15日 ～17日 | 宿泊研修旅行 伊達記念館・小樽運河・余市ニッカウイスキー工場見学 (洞爺観光ホテル) | | 26名 |
| 10月19日 | 奉仕活動 山の手町会クリーン・グリーン作戦 (山の手地区) | | 8名 |
| 11月 6日 | 北地協第1ブロック秋季研修会 (本通中央会館) | | 10名 |
| 11月 8日 | 奉仕活動 山の手児童館・山の手町会共催三世代交流もちつき大会 (山の手児童館) | | 7名 |
| 11月27日 | 健康講座 (ころばぬ先の杖) (山の手町会館) | | 55名 |
| 平成27年 1月15日 | 北地協新年交礼会 (河畔亭) | | 6名 |
| 1月18日 | 山の手町会新年交礼会 (山の手町会館) | | 16名 |
| 1月22日 | 山の手新生会新年交礼会 (山の手町会館) | | 55名 |
| 3月26日 | 健康講座 (健康第一元気に生きよう) (山の手町会館) | | 56名 |

(2-3)

補助事業等の収支決算書 (平成26年度老人クラブ運営費補助金)



入の部

△は減を示す (単位;円)

| 項目 | 本年度予算額 ① | | 本年度決算額 ② | | 増減 ②-① | | 内 訳 |
|-------------------|----------|------------------|----------|------------------|--------|------------------|---|
| | | うち 補助対象 事業 | | うち 補助対象 事業 | | うち 補助対象 事業 | |
| 会費 | 152,000 | 94,000 | 158,800 | 72,063 | 6,800 | △21,937 | 正会員 1,500×101人 (10月入会) 750×6人 賛助会員 2,800×1人 |
| 函館市補助金 | 150,000 | 150,000 | 150,000 | 150,000 | 0 | 0 | 均等割 20,000 会員割 1,300×100人 |
| 助成金 その他の 収入 | 71,000 | 71,000 | 70,932 | 70,932 | △68 | △68 | 山の手町会より70,000 空瓶代、利息他932 |
| 繰越金 | 0 | 0 | 886 | 886 | 886 | 886 | 前年度からの繰越金 |
| 合計 | 373,000 | 215,000 | 380,618 | 293,881 | 7,618 | △21,119 | |

* 補助金の内訳
 $20,000円 + 1,300 \times 100人 = 150,000$
 (4月1日現在の会員数)

* 「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。
 なお、賛助会員は重複して加入できます。

「項目の説明」

- ① 会費
60歳以上の「正会員」と60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。
- ② 市補助金
市からの補助金をいいます。
(均等割り20,000円)と会費(1,300円×正会員数)を加えた額。
- ③ 寄付金とその他の収入
会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。(例えば、寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入積立金からの繰り入れなどをいいます。)
- ④ 繰越金
前年度からの繰越金をいいます。

6字
6字



(2-4)

支出の部

(単位:円)

| 項目 | 本年度予算額 ① | | 本年度決算額 ② | | 増減 ①-② | | 内 訳 |
|--------|----------|------------------|----------|------------------|---------|-----------------------------|---|
| | | うち 補助対象 事業 | | うち 補助対象 事業 | | うち 補助対象 事業 | |
| 会議費 | 21,000 | 21,000 | 10,880 | 10,880 | 10,120 | 10,120 | 総会、役員会(19回) 総会資料コピー代を含む |
| 事業費 | 225,000 | 225,000 | 215,950 | 215,950 | 9,050 | 9,050 | 勉強会2回、親睦会、 1日研修旅行、 2泊3日宿泊研修、 地区交流会、 敬老お祝品(698×76) 等 |
| 事務費 | 97,000 | 69,000 | 94,291 | 67,051 | 2,709 | 1,949 | 各種資料コピー代、 会報発行費 事務用品購入 補助対象外経費) 道老連負担金 3,000 函老連負担金 24,240 北地協負担金 8,080 |
| 慶弔・交際費 | 30,000 | 0 | 55,000 | 0 | △25,000 | 0 | 香典 40,000 ご祝儀 15,000 (補助対象外経費) |
| 積立金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 予備費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 合計 | 373,000 | 215,000 | 376,121 | 293,881 | △3,121 | 82,270 21,119 | |

収入の部決算額) 380,618円 - (支出の部決算額) 376,121円 = 4,497

収支差引額 4,497円

「項目の説明」

① 会議費
総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費
奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打ち合わせ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費
会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費
会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)

⑤ 積立金
10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。

③ 予備費
決算の時は0円となります。