



## 平成26年度補助事業等実績報告書

平成27年4月30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市 [REDACTED] 号

補助事業者等 団 体 名 函館市 好友会

代表者名 会 長 橋 十四司 [REDACTED]

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成26年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成27年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額 金 65,500円

補助金等領収済額 金 65,500円

補助金等領収未済額 金 0円

## 補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和、41年 3月 20日
	構成員	35人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員総互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備考		

## 老人クラブ運営事業内容説明書 (実績用)

## 1 会議開催内容 (総会・役員会)

開催月日	会議名	議 題 等	参加人員
4月20日	定期総会	平成26年度事業決算報告及び平成27年度事業計画予算案等	31人
4月27日	役員会	春の一泊旅行、年間事業について	8人
5月20日	役員会	共同墓地草刈り、清掃等日程について	9人
6月20日	役員会	日帰り旅行研修会、奉仕活動について	7人
9月28日	役員会	上半期事業実績確認と下半期事業について	7人
10月30日	役員会	忘年会、新年会等について	7人
3月27日	役員会	定期総会&次年度計画について	8人

## 2 事業内容 (生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の社会活動等)

実施月日	事業内容 (事業名・実施場所)	助成金を受けた事業○印	参加人員
4月12日	志友会パークゴルフ開始 毎週月曜日		7人
4月20日	定期総会&懇親会		31人
5月10, 11	春の一泊研修旅行、洞爺観光ホテル		31人
6月11日	銭、志、共同墓地草刈り&清掃		8人
6月15日	6月のお楽しみ研修会		31人
8月13日	銭、志、共同墓地お盆、墓見回り立会		4人
8月25日	銭、志、共同墓地お盆供養花片付清掃		4人
9月21日	お楽しみ研修会		28人
9月23日	秋分の日 (共同墓地墓参り立合い)		4人
10月26日	秋のお楽しみ研修日帰り旅行		31人
11月16日	お楽しみ研修会		25人
12月21日	好友会・忘年会 (漁村センター)		34人
2月21日	お楽しみ研修会		25人
3月22日	お楽しみ研修会		28人
毎月～ 日	パークゴルフ	延べ	200人
毎月～ 日	カラオケサークル	延べ	150人

※町会等から特別に助成金を受けて実施した事業であるときは、○印をつけてください

7 字  
6 字

(2-3)

補助事業等の収支決算書  
(平成26年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位：円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減②-①		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 費	87,000	22,000	100,000	42,630	18,000	20,630	1人2,600円×40人 内5人5月入金
市補助金	65,000	65,000	65,500	65,500	500	500	(均等割) 1クラブ 20,000円 (会員割) 1,300円×正会員数
寄付金その 他の収入	255,000	255,000	300,451	300,451	45,451	45,451	
繰越金	8,000	8,000	8,915	8,915	915	915	
合 計	415,000	350,000	474,866	417,496	59,866	67,496	

※補助金の内訳

$$20,000 \text{ 円} + 1,300 \text{ 円} \times 35 \text{ 人} = 65,500 \text{ 円}$$

(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。

なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

均等割 (20,000円) と、会員割 (1,300円×正会員数) を加えた額。

③ 寄付金その他の収入

会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。

(寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入、積立金からの繰入など)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)

支出の部

(単位：円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減①-②		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
2 会議費	13,000	13,000	14,069	14,069	△1,069	△1,069	総会 / ② 役員会 / 1 回
事業費	278,000	278,000	330,457	330,457	△52,457	△52,457	
1 事務費	20,000	20,000	62,970	62,970	△42,970	△42,970	函老連負担金 0 円(補助対象外経費)
3 慶弔・交際費	65,000	0	52,150	0	12,850	0	(金額補助対象外経費)
積立金	30,000	30,000	10,000	10,000	20,000	20,000	50周年
予備費	9,000	9,000	0	0	9,000	9,000	
合計	415,000	350,000	469,646	417,496	△54,646	△67,496	

収支差引額

5,220 円

【項目の説明】

① 会議費

総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費

奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費

会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費

会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)

⑤ 積立金

10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。

⑥ 予備費

決算額については、0円となります。