

平成26年度補助事業等実績報告書



平成27年4月30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市 [REDACTED] 号

補助事業者等 団体名 千代台長寿会

代表者名 会 長 大坂忠昭 [REDACTED]

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業 [REDACTED]

平成26年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成27年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額	金	73,300円
補助金等領収済額	金	73,300円
補助金等領収未済額	金	0円

(2-1)

補助事業等の実績書



申請者の概要	設立年月日	昭和47年6月1日
	構 成 員	41 人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備 考		

(2-2)

老人クラブ運営事業内容説明書 (実績用)

1 会議開催内容 (総会・役員会)

開催月日	会議名	議題等	参加人員
4月6日	定期総会	H26年度事業決算報告、H27年度計画予算案	18人
4月10日	役員会	年間行事の進め方について	13人
5月10日	役員会	レクリエーションについて	12人
7月10日	役員会	函館港まつりについて	10人
8月10日	役員会	秋の日帰研修旅行について	12人
10月10日	役員会	上期事業実績確認と下期事業について	11人
12月10日	役員会	新年交社会について	13人

2 事業内容 (生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の社会活動等)

実施月日	事業内容 (事業名・実施場所)	助成金を受けた事業に○印	参加人員
5月4日	市内早朝清掃 毎月第一日曜日 7:00~8:00		延べ155人
5月9日	町花見会 場所町会館 10:00~14:00		30人
6月5日	花いっぱい運動 花苗植		11人
7月18日	工場見学 道南食品(株) 10:00~11:00		31人
9月15日	敬老祝賀会 場所町会館 12:00~15:00		27人
10月16日	秋の日帰研修旅行 俄出温泉 9:00~15:00		20人
11月10日	交通安全教室 10:00~11:00		18人
12月20日	クリスマス会 場所町会館 12:00~15:00		26人
2月13日	新年交社会 場所土童浜の湯 10:00~15:00		20人
3月10日	料理教室 場所町会館 11:00~14:00		18人
月 日			人
毎週月 日	カラオケサークル 毎週土曜日 13:00~15:00		延べ589人
毎月 日	誕生日の為にハートプレゼント 会員全員		43人
月 日			人
月 日			人
月 日			人
月 日			人

※町会などから特別に助成金を受けて実施した事業であるときは、○印をつけてください。

(2-3)

補助事業等の収支決算書
(平成26年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位:円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減②-①		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 費	61,000	23,000	66,000	0	5,000	△23,000	1人1,500円×44人
市補助金	73,000	73,000	73,300	73,300	300	300	(均等割) 1クラブ20,000円 (会員割) 1,300円×正会員数
寄付金その 他の収入	126,000	126,000	228,368	188,458	102,368	62,458	町会助成金
繰越金	0	0	161	161	161	161	
合 計	260,000	222,000	367,829	261,919	107,829	39,919	

※補助金の内訳

$$20,000 \text{ 円} + 1,300 \text{ 円} \times 41 \text{ 人} = 73,300 \text{ 円}$$

(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。

なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

(均等割(20,000円)と、会員割(1,300円×正会員数)を加えた額。)

③ 寄付金その他の収入

会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。(例えば、寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入、積立金からの繰入などをいいます。)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)



支出の部

(単位：円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減①-②		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 議 費	20,000	20,000	2,450	2,450	17,550	17,550	総会 1 役員会 12
事 業 費	195,000	195,000	258,469	258,469	△63,469	△63,469	
事 務 費	20,000	7,000	1,384	1,000	6,160	6,000	函老連負担金12,840円(補助対象外経費)
慶弔・交際費	25,000	0	58,833	0	△33,833	0	(全額補助対象外経費) 敬老会税金
積 立 金	0	0		0		0	
予 備 費	0	0		0		0	
合 計	260,000	222,000	333,592	261,919	△73,592	△39,919	

収支差引額 4,237 円

【項目の説明】

- ① 会議費
総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。
- ② 事業費
奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。
- ③ 事務費
会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。
- ④ 慶弔・交際費
会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)
- ⑤ 積立金
10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。
- ⑥ 予備費
決算額については、0円となります。