

平成26年度補助事業等実績報告書



平成27年 4月 30日

函館市長 工藤 壽樹 様

住 所 函館市 [Redacted] 号

補助事業者等 団 体 名 亀田町老友会

代表者名 会 長 寶 池 郁 子 [Redacted]

補助事業等の名称 老人クラブ運営事業

平成26年7月16日函福高をもって補助金等の交付の決定を受けた上記の補助事業等は、平成27年3月31日完了したので、関係書類を添えて報告します。

補助金等交付決定通知額	金	92,800 円
補助金等領収済額	金	92,800 円
補助金等領収未済額	金	0 円

(2-1)



補助事業等の実績書

申請者の概要	設立年月日	昭和44年6月23日
	構 成 員	60 人 (賛助会員等を含む。)
	営む主な事業	老人クラブ活動の運営
補助事業等の内容	別添のとおり。	
補助事業等の実施による効果	各種老人クラブ活動を通じ、会員相互の親睦を図るとともに、クラブ活動および社会活動の参加等による生きがいの高揚ならびに健康の増進に寄与した。	
備 考		

(2-2)

老人クラブ運営事業内容説明書 (実績用)

1 会議開催内容 (総会・役員会)

開催月日	会議名	議題等	参加人員
4月15日	定期総会	26年度定期総会	32人
5月15日	役員会	春の研修旅行について	9人
6月15日	"	次回研修について	9人
8月15日	"	七夕祭の出席について	9人
9月15日	"	秋の研修旅行について	9人
10月15日	"	ふれあい文化祭について	9人
月 日			人

2 事業内容 (生きがいと健康づくりのための、クラブ本来の社会活動等)

実施月日	事業内容 (事業名・実施場所)	助成金を受けた事業に○印	参加人員
4月15日	平成26年度定期総会		32人
5月15日	親睦会		28人
6月18日	春の旅行 下河原		26人
7月15日	毎週敬愛		25人
8月15日	高齢者福祉制度サービス		25人
9月15日	例会 亀田ハルテ		20人
9月20日	老人クラブ全団一斉清掃		20人
10月29日	秋の研修旅行 ゆうひの館		32人
11月15日	ふれあい文化祭		38人
12月15日	おぼけ大会		23人
1月15日	老友会新年交礼会		40人
2月15日	老友会		20人
3月15日	" 雑巾作り		23人
月 28日	会計監査		5人
月 日			人
月 日			人
月 日			人

※町会などから特別に助成金を受けて実施した事業であるときは、○印をつけてください。

(2-3)

補助事業等の収支決算書
(平成26年度老人クラブ運営費補助金)

収入の部

(単位:円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減②-①		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 費	120,000	92,000	120,000	83,414	0	16,414	1人2,000円×60人
市補助金	92,000	92,000	92,800	92,800	800	800	(均等割) 1クラブ20,000円 (会員割) 1,300円×正会員数
寄付金その 他の収入	255,000	255,000	147,004	147,004	△107,996	△107,996	資源回収
繰 越 金	7,000	7,000	7,791	7,791	791	791	
合 計	474,000	426,000	367,595	331,009	△106,405	△94,991	

※補助金の内訳

$$20,000 \text{ 円} + 1,300 \text{ 円} \times 56 \text{ 人} = 92,800 \text{ 円}$$

(4月1日現在の正会員数)

※「正会員」とは、一つのクラブだけに加入する者をいいます。

なお、賛助会員は重複して加入できます。

【項目の説明】

① 会費

60歳以上の「正会員」と、60歳未満や、60歳以上で複数クラブに加入している者の「賛助会員」から会費として納入させた金額をいいます。

② 市補助金

市からの補助金をいいます。

均等割(20,000円)と、会員割(1,300円×正会員数)を加えた額。

③ 寄付金その他の収入

会費、市補助金、繰越金以外の収入をいいます。

(寄付金、町会助成金、事業関係の臨時収入、積立金からの繰入など)

④ 繰越金

前年度からの繰越金をいいます。

(2-4)

6字
6字

支出の部

(単位：円)

項目	本年度予算額①		本年度決算額②		増減①-②		内 訳
		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業		うち、 補助対象 事業	
会 議 費	10,000	10,000	7,940	7,940	2,060	2,060	総会 1回 役員会 5回
事 業 費	290,000	290,000	241,310	241,310	48,690	48,690	研修費・旅行等
事 務 費	135,000	117,000	99,159	81,759	35,841	35,241	事務用品・コピー代 困老連負担金 49,700 円(補助対象外経費) 17,900
慶弔・交際費	30,000	0	15,000	0	15,000	0	(全額補助対象外経費) 香典・見舞金
積 立 金	0	0	0	0	0	0	
予 備 費	9,000	9,000	0	0	9,000	9,000	
合 計	474,000	426,000	363,409	331,009	110,591	94,991	

収支差引額

4,186 円

【項目の説明】

① 会議費

総会、役員会を開催するときに必要とする経費をいいます。

② 事業費

奉仕活動、健康づくり、教養・研修会、地域交流、旅行、レクリエーション、一般例会、事業実施の打合せ会議等のために必要とする経費をいいます。

③ 事務費

会議費、事業費、積立金、予備費以外の全ての経費をいいます。

④ 慶弔・交際費

会員等への慶弔費やクラブとしての交際費をいいます。(補助対象外経費)

⑤ 積立金

10周年記念など、将来のために積立をする場合の金額をいいます。

⑥ 予備費

決算額については、0円となります。